АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА УВАРОВО
ТАМБОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

14.12.2018 г. Уварово № 1319

Об утверждении показателей эффективности и критериев оценки деятельности руководителей муниципальных учреждений города Уварово Тамбовской области

В целях реализации Указа Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 года № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики» администрация города Уварово Тамбовской области постановляет:

1. Утвердить перечень показателей эффективности и критериев оценки деятельности руководителей муниципальных учреждений города Уварово Тамбовской области согласно приложению 1.
2. Утвердить форму годового отчета по выполнению показателей эффективности и критериев оценки деятельности руководителей муниципальных учреждений города Уварово Тамбовской области согласно приложению 2.
3. Утвердить форму квартального отчета по выполнению показателей эффективности и критериев оценки деятельности руководителей муниципальных учреждений города Уварово Тамбовской области согласно приложению 3.
4. Утвердить состав комиссии по оценке выполнения показателей эффективности деятельности руководителей муниципальных учреждений города Уварово Тамбовской области согласно приложению 4.
5. Утвердить Положение о комиссии по оценке выполнения показателей эффективности деятельности руководителей учреждений города Уварово Тамбовской области согласно приложению 5.
6. Признать утратившими силу постановление администрации города Уварово Тамбовской области:

от 11.12.2015 № 1994 «Об организации работы комиссии по оценке выполнения критериев и показателей эффективности деятельности руководителей муниципальных учреждений культуры»;

от 20.07.2015 № 1126 «Об организации работы комиссии по оценке выполнения критериев и показателей эффективности деятельности руководителей муниципальных учреждений культуры»;

от 23.11.2017 № 1331 «О внесении изменений в приложение 1, утвержденное постановлением администрации города Уварово от 20.07.2015 № 1126 «Об организации работы комиссии по оценке выполнения критериев и

показателей эффективности деятельности руководителей муниципальных образовательных организаций».

7. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города О.С. Немтинову.

Глава города Уварово В.В. Денисов

Приложение 1

Утвержден
постановлением администрации
г.Уварово от 14.12.2018 № 1319

Перечень показателей эффективности и критериев оценки деятельности директоров муниципальных общеобразовательных учреждений города Уварово Тамбовской области

Наименование показателя	Критерии оценки	Отчетный период
1. Кадровое обеспечение образовательного процесса (развитие кадрового потенциала)	1.1. Укомплектованность педагогическими работниками не менее 95%	ежегодно до 25 декабря
	1.2. Участие педагогических и руководящих работников в конкурсах профессионального мастерства	ежегодно, ежеквартально
	1.4. Не менее 50% педагогических работников, имеющих квалификационную категорию	ежегодно до 25 декабря
2. Обеспечение безопасности образовательного процесса	2.1. Обеспечение безопасности образовательного учреждения: - организация пропускного режима; - организация видеонаблюдения; -исправное состояние пожарной сигнализации, кнопки тревожной сигнализации; - наличие прямой телефонной связи; - наличие паспорта антитеррористической безопасности.	ежегодно, ежеквартально
	2.2. Отсутствие случаев травматизма в образовательном учреждении	ежегодно, ежеквартально
3. Соответствие условий требованиям ФГОС	3.1. Оказание обучающимся психолого-педагогической и социальной помощи	ежегодно до 25 декабря
	3.2. Соответствие условий, созданных в учреждении, требованиям ФОГС	ежегодно до 25 декабря
4. Создание условий для сохранения здоровья учащихся	4.1. Доля обучающихся первой и второй групп здоровья в общей численности обучающихся не менее 85%	ежегодно, ежеквартально
	4.2. Доля обучающихся в возрасте от 13 до 18 лет, участвующих в социально-психологическом тестировании, направленном на раннее выявление незаконного потребления наркотических средств и психотропных веществ, не менее 60%	ежегодно до 25 декабря
	4.3. Не менее 89% учащихся, получающих горячее питание	ежегодно, ежеквартально

Наименование показателя	Критерии оценки	Отчетный период
5. Обеспечение доступности образования для детей с ОВЗ и инвалидностью	5.1. Обеспечение условий организации обучения и воспитания обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидностью, а также их вовлечение в общественную жизнь образовательного учреждения.	ежегодно до 25 декабря
	5.2. Проведение мероприятий по адаптации помещений, зданий и спортивных сооружений для детей данной категории.	ежегодно до 25 декабря
	5.3. Доля обучающихся данной категории, занимающихся по программам дополнительного образования, не менее 70%.	ежегодно, ежеквартально
	5.4. Доля обучающихся данной категории, занимающихся по программам дополнительного образования в области физкультуры и спорта, не менее 5%.	ежегодно,ежеквартально
6. Выполнение муниципального задания на оказание муниципальных услуг	6.1. Выполнение установленных показателей муниципального задания.	ежегодно,ежеквартально
7. Обеспечение доступности и качества образования в общеобразовательных учреждениях	7.1. 100% выпускников 11-х классов, освоивших программу среднего общего образования по русскому языку и математике	ежегодно до 25 декабря
	7.2. 100% выпускников 9-х классов, освоивших программу основного общего образования по предметам, которые они сдавали в форме ОГЭ	ежегодно до 25 декабря
	7.3. Не менее 98% учащихся 4-х классов, справившихся с Всероссийской проверочной работой	ежегодно до 25 декабря
	7.4. Доля обучающихся, охваченных различными формами независимой оценки качества образования, не менее 60%	ежегодно до 25 декабря
	7.5. Доля обучающихся, охваченных различными формами электронного обучения, не менее 7%	ежегодно до 25 декабря
	7.6. Наличие электронной библиотеки в образовательной организации	ежегодно до 25 декабря
8. Реализация профильного обучения	8.1. 100% обучающихся в классах профильного обучения	ежегодно до 25 декабря
	8.2. Доля выпускников, поступивших в учреждения среднего и высшего профессионального образования, по профилю обучения не менее 70%.	ежегодно до 25 декабря
	8.3.Доля обучающихся, охваченных предпрофессиональным обучением, не менее 10%	ежегодно до 25 декабря

Наименование показателя	Критерии оценки	Отчетный период
9. Реализация программ дополнительного образования, организация внеурочной деятельности	9.1. Доля обучающихся, охваченных программами дополнительного образования, не менее 80%	ежегодно до 25 декабря
	9.2. Не менее 20% учащихся, занятых в объединениях дополнительного образования, программах / проектах внеурочной деятельности физкультурно-спортивной направленности	ежегодно до 25 декабря
	9.3. Реализация не менее 25% дополнительных общеразвивающих программ технической и естественно-научной направленности от общей численности дополнительных общеразвивающих программ	ежегодно до 25 декабря
	9.4. Доля обучающихся, состоящих на всех видах профилактического учета, охваченных дополнительным образованием, 100%	ежегодно,ежеквартально
	9.5. Положительная динамика снижения количества обучающихся, состоящих на учете в ПДН, КДН и ЗП	ежегодно,ежеквартально
	9.6. Отсутствие случаев правонарушения среди учащихся	ежегодно,ежеквартально
10. Работа с одаренными детьми	10.1. Наличие учащихся – победителей и призеров олимпиад, конкурсов, фестивалей, акций и других мероприятий муниципального и регионального уровней.	ежегодно до 25 декабря
	10.2. Доля обучающихся, вовлеченных в работу школьных научных обществ, научных конференций, проектной и исследовательской деятельности, не менее 15 %.	ежегодно до 25 декабря
11. Развитие сетевого формата взаимодействия общеобразовательной организации, направленного на достижение образовательных, воспитательных и социальных целей учреждения	11.1. Наличие программ/проектов, договоров с социальными партнерами сферы образования или другими образовательными учреждениями	ежегодно до 25 декабря
12. Удовлетворенность потребителей качеством оказываемых образовательных	12.1. Не менее 90% родителей удовлетворенных качеством оказываемых образовательных услуг	ежегодно до 25 декабря
	12.2. Отсутствие объективных жалоб, конфликтов	ежегодно,ежеквартально

Наименование показателя	Критерии оценки	Отчетный период
услуг		
13. Работа с родителями	13.1. Наличие в образовательном учреждении органа государственно-общественного управления	ежегодно до 25 декабря
	13.2. Положительная динамика ведения электронных дневников и журналов	ежегодно,ежеквартально
	13.3. Активизация обращений родителей к электронному дневнику	ежегодно,ежеквартально
	13.4. Наличие в образовательной организации плана работы с родителями.	ежегодно до 25 декабря
14. Информационная открытость	14.1. Обеспечение актуальности информации, размещаемой на официальном сайте образовательного учреждения в соответствии с действующим законодательством	ежегодно,ежеквартально
	14.2. Формирование позитивного имиджа образовательного учреждения	ежегодно до 25 декабря
	14.3. Не менее 60% заявлений о зачислении в образовательное учреждение, поданных в электронном виде через Единый портал государственных и муниципальных услуг	ежегодно до 25 декабря
15. Качество управленческой деятельности (исполнительская дисциплина)	15.1. Соблюдение сроков исполнения и качества подготовки документов с установленными сроками исполнения; своевременное и качественное заполнение информационных систем	ежегодно,ежеквартально
	15.2. Соответствие деятельности образовательного учреждения законодательству РФ: отсутствие нарушений и предписаний контролирующих и надзорных органов	ежегодно,ежеквартально
16. Финансово-хозяйственная деятельность	16.1. 100% выполнение плана энергоэффективности	ежегодно,ежеквартально
	16.2. Содержание территории, прилегающей к образовательному учреждению, в соответствие с законодательством.	ежегодно,ежеквартально
	16.3. Привлечение внебюджетных средств в размере не менее 5% от ежемесячного ФОТ (реализация платных услуг, результативность участия в грантовых конкурсах)	ежегодно,ежеквартально
	16.4. Своевременное планирование и размещение муниципальных закупок в соответствии с законодательством	ежегодно,ежеквартально
	16.5. Обеспечение контроля за своевременным заключением контракта (гражданско-правового договора), осуществление закупок у субъектов малого предпринимательства, социально ориентированных некоммерческих	ежегодно,ежеквартально

Наименование показателя	Критерии оценки	Отчетный период
	организаций	

Показатели эффективности и критерии оценки деятельности заведующих детскими дошкольными учреждениями города Уварово Тамбовской области

Наименование показателя	Критерии оценки	Отчетный период
1. Кадровое обеспечение образовательного процесса (развитие кадрового потенциала)	1.1. Укомплектованность педагогическими работниками не менее 95%	ежегодно до 25 декабря
	1.2. Участие педагогических и руководящих работников в конкурсах профессионального мастерства	ежегодно, ежеквартально
	1.4. Не менее 50% педагогических работников, имеющих квалификационную категорию	ежегодно до 25 декабря
2. Обеспечение безопасности образовательного процесса	2.1. Обеспечение безопасности образовательного учреждения: - организация пропускного режима; - организация видеонаблюдения; -исправное состояние пожарной сигнализации, кнопки тревожной сигнализации; - наличие прямой телефонной связи; - наличие паспорта антитеррористической безопасности.	ежегодно,ежеквартально
	2.2. Отсутствие случаев травматизма в образовательном учреждении	ежегодно,ежеквартально
3. Соответствие условий требованиям ФГОС	3.1. Оказание воспитанникам психолого-педагогической, логопедической и социальной помощи	ежегодно до 25 декабря
	3.2. Оснащенность учебно-дидактическим и игровым оборудованием на 60% и более	ежегодно до 25 декабря
4. Создание условий для сохранения здоровья учащихся	4.1. Средний уровень показателя заболеваемости воспитанников в учреждении не превышающий коэффициент 12.	ежегодно,ежеквартально
	4.2. Уровень посещаемости	ежегодно,ежеквартально

Наименование показателя	Критерии оценки	Отчетный период
	воспитанниками образовательного учреждения не менее 60%.	
5. Обеспечение доступности образования для детей с ОВЗ и инвалидностью	5.1. Обеспечение условий организации обучения и воспитания воспитанников с ограниченными возможностями здоровья и инвалидностью, а также их вовлечение в общественную жизнь образовательного учреждения	ежегодно до 25 декабря
	5.2. Проведение мероприятий по адаптации помещений, зданий и спортивных сооружений для детей данной категории;	ежегодно до 25 декабря
6. Выполнение муниципального задания на оказание муниципальных услуг	6.1. Выполнение установленных показателей муниципального задания	ежегодно,ежеквартально
7. Обеспечение доступности и качества образования в образовательном учреждении, реализующим программу дошкольного образования	7.1. 100% воспитанников групп старшего дошкольного возраста (с 6 до 7,7 лет), освоивших образовательную программу дошкольного образования	ежегодно до 25 декабря
	7.2. Не менее 70% воспитанников групп старшего дошкольного возраста (с 6 до 7 лет), выпущенных с нормой речевого развития	ежегодно до 25 декабря
8. Реализация программ дополнительного образования	8.1. Доля воспитанников, охваченных программами дополнительного образования, не менее 30%	ежегодно до 25 декабря
	8.2. Не менее 10% воспитанников, занятых в объединениях дополнительного образования, программах / проектах внеурочной деятельности физкультурно-спортивной направленности	ежегодно до 25 декабря
9. Работа с одаренными детьми	9.1. Наличие воспитанников – победителей и призеров олимпиад, конкурсов, фестивалей, акций и других мероприятий муниципального и регионального уровней.	ежегодно до 25 декабря
	9.2. Доля воспитанников, вовлеченных в работу научных обществ, научных конференций, проектной и исследовательской	ежегодно до 25 декабря

Наименование показателя	Критерии оценки	Отчетный период
	деятельности, не менее 3 %.	
10. Развитие сетевого формата взаимодействия общеобразовательной организации, направленного на достижение образовательных, воспитательных и социальных целей учреждения	10.1. Наличие программ/проектов, договоров с социальными партнерами сферы образования или другими образовательными учреждениями	ежегодно до 25 декабря
11. Удовлетворенность потребителей качеством оказываемых образовательных услуг	11.1. Не менее 90% родителей удовлетворенных качеством оказываемых образовательных услуг	ежегодно до 25 декабря
	11.2. Отсутствие объективных жалоб, конфликтов	ежегодно,ежеквартально
12. Работа с родителями	12.1. Наличие в образовательном учреждении органа государственно-общественного управления	ежегодно до 25 декабря
	12.2. Наличие в образовательной организации плана работы с родителями.	ежегодно до 25 декабря
13. Информационная открытость	13.1. Обеспечение актуальности информации, размещаемой на официальном сайте образовательного учреждения в соответствии с действующим законодательством	ежегодно,ежеквартально
	13.2. Формирование позитивного имиджа образовательного учреждения	ежегодно до 25 декабря
14. Качество управленческой деятельности (исполнительская дисциплина)	14.1. Соблюдение сроков исполнения и качества подготовки документов с установленными сроками исполнения; своевременное и качественное заполнение информационных систем	ежегодно,ежеквартально
	14.2. Соответствие деятельности образовательного учреждения законодательству РФ: отсутствие нарушений и предписаний контролирующих и надзорных органов	ежегодно,ежеквартально
15. Финансово-хозяйственная деятельность	15.1. 100% выполнение плана энергоэффективности	ежегодно,ежеквартально
	15.2. Содержание территории, прилегающей к образовательному учреждению, в соответствие с	ежегодно,ежеквартально

Наименование показателя	Критерии оценки	Отчетный период
	законодательством.	
	15.3. Привлечение внебюджетныхсредств в размере не менее 5% от ежемесячного ФОТ (реализация платных услуг, результативность участия в грантовых конкурсах)	ежегодно,ежеквартально
	15.4. Своевременное планирование и размещение муниципальных закупок в соответствии с законодательством	ежегодно,ежеквартально
	15.5. Обеспечение контроля за своевременным заключением контракта (гражданско-правового договора), осуществление закупок у субъектов малого предпринимательства, социально ориентированных некоммерческих организаций	ежегодно,ежеквартально

Показатели эффективности и критерии оценки деятельности директоров образовательных организаций дополнительного образования

Наименование показателя	Критерии оценки	Отчетный период
1. Кадровое обеспечение образовательного процесса (развитие кадрового потенциала)	1.1. Укомплектованность педагогическими работниками не менее 95%	ежегодно до 25 декабря
	1.2. Участие педагогических и руководящих работников в конкурсах профессионального мастерства	ежегодно до 25 декабря
	1.3. Не менее 50% педагогических работников, имеющих квалификационную категорию	ежегодно до 25 декабря
2. Обеспечение безопасности образовательного процесса	2.1. Обеспечение безопасности образовательного учреждения: - организация пропускного режима; - организация видеонаблюдения; -исправное состояние пожарной сигнализации, кнопки тревожной сигнализации; - наличие прямой телефонной связи; - наличие паспорта антитеррористической безопасности.	ежегодно, ежеквартально

Наименование показателя	Критерии оценки	Отчетный период
	2.2. Отсутствие случаев травматизма в образовательном учреждении	ежегодно,ежеквартально
3. Обеспечение доступности образования для детей с ОВЗ и инвалидностью	3.1. Обеспечение условий организации обучения и воспитания обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидностью, а также их вовлечение в общественную жизнь образовательного учреждения	ежегодно до 25 декабря
	3.2. Проведение мероприятий по адаптации помещений, зданий и спортивных сооружений для детей данной категории;	ежегодно до 25 декабря
	3.3. Доля обучающихся, охваченных общеразвивающими программами дополнительного образования, не менее 5%;	ежегодно до 25 декабря
4. Выполнение муниципального задания на оказание муниципальных услуг	4.1. Выполнение установленных показателей муниципального задания	ежегодно,ежеквартально
5. Обеспечение доступности и качества образования	5.1.Организация мероприятий, конкурсов, соревнований муниципального уровня	ежегодно до 25 декабря
	5.2. Организация трансляции опыта работы, методическое сопровождение реализации программ дополнительного образования в образовательных организациях города	ежегодно до 25 декабря
	5.3. Реализация не менее 40% дополнительных общеразвивающих программ технической и естественнонаучной направленности от общей численности дополнительных общеразвивающих программ	ежегодно до 25 декабря
	5.4. Наличие учащихся – победителей и призеров олимпиад, конкурсов, фестивалей, акций и других мероприятий регионального и всероссийского уровней.	ежегодно до 25 декабря
6. Развитие сетевого формата взаимодействия общеобразовательной организации, направленного на достижение	6.1. Наличие программ/проектов, договоров с социальными партнерами сферы образования или другими образовательными	ежегодно до 25 декабря

Наименование показателя	Критерии оценки	Отчетный период
образовательных, воспитательных и социальных целей учреждения	учреждениями	
7. Удовлетворенность потребителей качеством оказываемых образовательных услуг	7.1. Не менее 90% родителей удовлетворенных качеством оказываемых образовательных услуг	ежегодно до 25 декабря
	7.2. Отсутствие объективных жалоб, конфликтов	ежегодно,ежеквартально
8. Информационная открытость	8.1. Обеспечение актуальности информации, размещаемой на официальном сайте образовательного учреждения в соответствии с действующим законодательством	ежегодно,ежеквартально
	8.2. Формирование позитивного имиджа образовательного учреждения	ежегодно до 25 декабря
9. Качество управленческой деятельности (исполнительская дисциплина)	9.1. Соблюдение сроков исполнения и качества подготовки документов с установленными сроками исполнения; своевременное и качественное заполнение информационных систем	ежегодно,ежеквартально
	9.2. Соответствие деятельности образовательного учреждения законодательству РФ: отсутствие нарушений и предписаний контролирующих и надзорных органов	ежегодно,ежеквартально
10. Финансово-хозяйственная деятельность	10.1. 100% выполнение плана энергоэффективности	ежегодно,ежеквартально
	10.2.Содержание территории, прилегающей к образовательному учреждению, в соответствие с законодательством.	ежегодно,ежеквартально
	10.3. Привлечение внебюджетныхсредств в размере не менее 5% от ежемесячного ФОТ (реализация платных услуг, результативность участия в грантовых конкурсах)	ежегодно,ежеквартально
	10.4. Своевременное планирование и размещение муниципальных закупок в соответствии с законодательством	ежегодно,ежеквартально

Показатели эффективности и критерии оценки деятельности директоров образовательных организаций дополнительного образования в области физической культуры и спорта

Наименование показателя	Критерии оценки	Отчетный период
1. Кадровое обеспечение образовательного процесса (развитие кадрового потенциала)	1.1. Укомплектованность педагогическими работниками не менее 95%	ежегодно до 25 декабря
	1.2. Участие педагогических и руководящих работников в конкурсах профессионального мастерства	ежегодно до 25 декабря
	1.3. Не менее 50% педагогических работников, имеющих квалификационную категорию	ежегодно до 25 декабря
2. Обеспечение безопасности образовательного процесса	2.1. Обеспечение безопасности образовательного учреждения: - организация видеонаблюдения; -исправное состояние пожарной сигнализации, кнопки тревожной сигнализации; - наличие прямой телефонной связи; - наличие паспорта антитеррористической безопасности.	ежегодно,ежеквартально
	2.2. Отсутствие случаев травматизма в образовательном учреждении	ежегодно,ежеквартально
3. Выполнение муниципального задания на оказание муниципальных услуг	3.1. Выполнение установленных показателей муниципального задания	ежегодно,ежеквартально
4. Обеспечение доступности и качества образования	4.1.Организация соревнований муниципального уровня	ежегодно до 25 декабря
	4.2. Наличие учащихся – победителей и призеров соревнований регионального и всероссийского уровней.	ежегодно до 25 декабря
	4.3. Проведение мероприятий по адаптации помещений, зданий и спортивных сооружений для детей данной категории	ежегодно до 25 декабря
5. Развитие сетевого формата взаимодействия общеобразовательной организации, направленного на достижение образовательных, воспитательных и социальных целей	5.1. Наличие программ/проектов, договоров с социальными партнерами сферы образования или другими образовательными учреждениями	ежегодно до 25 декабря

Наименование показателя	Критерии оценки	Отчетный период
учреждения		
6. Удовлетворенность потребителей качеством оказываемых образовательных услуг	6.1. Не менее 90% родителей удовлетворенных качеством оказываемых образовательных услуг	ежегодно до 25 декабря
	6.2. Отсутствие объективных жалоб, конфликтов	ежегодно,ежеквартально
7. Информационная открытость	7.1. Обеспечение актуальности информации, размещаемой на официальном сайте образовательного учреждения в соответствии с действующим законодательством	ежегодно,ежеквартально
	7.2. Формирование позитивного имиджа образовательного учреждения	ежегодно до 25 декабря
	7.3. Не менее 60% заявлений о зачислении в образовательное учреждение, поданных в электронном виде через Единый портал государственных и муниципальных услуг	ежегодно до 25 декабря
8. Качество управленческой деятельности (исполнительская дисциплина)	8.1. Соблюдение сроков исполнения и качества подготовки документов с установленными сроками исполнения; своевременное и качественное заполнение информационных систем	ежегодно,ежеквартально
	8.2. Соответствие деятельности образовательного учреждения законодательству РФ: отсутствие нарушений и предписаний контролирующих и надзорных органов	ежегодно,ежеквартально
9. Финансово-хозяйственная деятельность	9.1. 100% выполнение плана энергоэффективности	ежегодно,ежеквартально
	9.2. Привлечение внебюджетных средств в размере не менее 5% от ежемесячного ФОТ (реализация платных услуг, результативность участия в грантовых конкурсах)	ежегодно,ежеквартально
	9.3. Своевременное планирование и размещение муниципальных закупок в соответствии с законодательством	ежегодно,ежеквартально

Показатели эффективности и критерии оценки деятельности руководителя МКУ «ЭХГ по питанию детей в учреждениях образования» города Уварово Тамбовской области

Наименование показателя	Критерии оценки	Отчетный период
1. Кадровое обеспечение	1.1. Укомплектованность учреждения кадрами, их соответствие квалификационным требованиям	ежегодно до 25 декабря
	1.2. Соблюдение работниками правил и норм ОТ и ТБ, санитарных требований и правил личной гигиены, производственной и трудовой дисциплины, правил внутреннего распорядка	ежегодно до 25 декабря
2. Создание условий для сохранения здоровья учащихся: осуществление контроля за качеством питания	2.1. Работа с поставщиками по своевременной поставке качественных продуктов питания.	ежегодно, ежеквартально
	2.2. Осуществление контроля за исполнением стандартов в области производства продукции общественного питания.	ежегодно,ежеквартально
	2.3. Контроль за исполнением санитарно-эпидемиологических норм и требований к организации питания детей	ежегодно,ежеквартально
3. Удовлетворенность потребителей качеством оказываемых услуг	3.1. Не менее 90% родителей удовлетворенных качеством оказываемых услуг	ежегодно до 25 декабря
	3.2. Отсутствие объективных жалоб, конфликтов	ежегодно,ежеквартально
4. Качество управленческой деятельности (исполнительская дисциплина)	4.1. Соблюдение сроков исполнения и качества подготовки документов с установленными сроками исполнения; своевременное и качественное заполнение информационных систем	ежегодно,ежеквартально
	4.2. Соответствие деятельности учреждения законодательству РФ: отсутствие нарушений и предписаний контролирующих и надзорных органов	ежегодно,ежеквартально
5. Финансово-хозяйственная деятельность	5.1. Содержание пищеблоков в соответствие с требованиями СанПин.	ежегодно,ежеквартально

Показатели эффективности и критерии оценки деятельности руководителя муниципального казенного учреждения «Информационно-методический кабинет» города Уварово Тамбовской области

Наименование показателя	Критерии оценки	Отчетный период
1. Кадровое обеспечение образовательного процесса (развитие кадрового потенциала)	1.1. Укомплектованность кадровым составом	ежегодно до 25 декабря
2. Организация системы повышения квалификации педагогических и руководящих работников образовательных организаций города	2.1. Доля педагогических и руководящих работников образовательных организаций города, повысивших свою квалификацию через курсы повышения квалификации (очные, заочные, дистанционные), не менее 20%.	ежегодно,ежеквартально
	2.2. Доля педагогических и руководящих работников образовательных организаций города, повысивших свою квалификацию через городские семинары и конференции, через систему городских методических объединений, творческих групп, не менее 25%.	ежегодно,ежеквартально
	2.3. Доля педагогических и руководящих работников системы образования города Уварово, принявших участие в конкурсах, смотрах, выставках, конференциях, мастер-классах различного уровня, не менее 20%.	ежегодно,ежеквартально
3. Качество информационного и методического обеспечения системы образования города Уварово	3.1. Количество проведенных семинаров, конференций, направленных на обеспечение повышения качества образования.	ежегодно, ежеквартально
	3.2. Количество мероприятий муниципального уровня, направленных на повышение качества работы по образованию и воспитанию обучающихся и воспитанников образовательных организаций города.	ежегодно, ежеквартально
	3.3. Обеспечение качественного методического сопровождения проведения Всероссийских проверочных работ,	ежегодно до 25 декабря

Наименование показателя	Критерии оценки	Отчетный период
	региональных мониторингов, муниципального рейтинга системы образования города.	
4. Организация инновационной работы в системе образования	4.1. Наличие муниципальных и региональных инновационных площадок в образовательных организациях города.	ежегодно до 25 декабря
5. Методическое сопровождение современных форм обучения	5.1. Доля обучающихся, охваченных различными формами электронного обучения, не менее 7%	ежегодно до 25 декабря
	5.2. Наличие электронной библиотеки в образовательной организации	ежегодно до 25 декабря
6. Работа с одаренными детьми	5.1. Обеспечение работы муниципального центра работы с одаренными детьми.	ежегодно до 25 декабря
	5.2. Организация проведения Всероссийской олимпиады школьников.	ежегодно до 25 декабря
7. Удовлетворенность потребителей качеством оказываемых услуг	7.1. Отсутствие объективных жалоб, конфликтов	ежегодно, ежеквартально
8. Информационная открытость	8.1. Обеспечение актуальности информации, размещаемой на официальном сайте учреждения в соответствии с действующим законодательством	ежегодно, ежеквартально
	8.2. Формирование позитивного имиджа образовательного учреждения	ежегодно до 25 декабря
	8.3. Работа в информационных системах «Дневник.ру», «Контингент», «Комплектование», «Зачисление в ОО».	ежегодно, ежеквартально
9. Качество управленческой деятельности (исполнительская дисциплина)	9.1. Соблюдение сроков исполнения и качества подготовки документов с установленными сроками исполнения; своевременное и качественное заполнение информационных систем	ежегодно, ежеквартально
	9.2. Соответствие деятельности образовательного учреждения законодательству РФ: отсутствие нарушений и предписаний контролирующих и надзорных органов	ежегодно, ежеквартально
10. Финансово-	10.1.Соблюдение финансовой	ежегодно, ежеквартально

Наименование показателя	Критерии оценки	Отчетный период
хозяйственная деятельность	дисциплины в учреждении	

Показатели эффективности и критерии оценки деятельности директора муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования «Детская школа искусств»

Наименование показателя	Критерии оценки	Отчетный период
Привлечение детей к участию в творческих мероприятий, конкурсах, фестивалях, мастер-классах, концертах, творческих вечерах, театрализованных представлениях и др. , результативность участия в проектах, программах, конкурсах, получении грантов в целях привлечения дополнительных финансовых средств для проведения мероприятий и развития учреждений	10%	ежегодно, ежеквартально
	5%	
	0	
Регулярное и своевременное обновление информации на сайте	от 5% и выше	ежегодно, ежеквартально
	от1 % до 4%	
	0	
Рост доходов по платным услугам по сравнению с аналогичным периодом прошлого года	2% и выше	ежегодно, ежеквартально
	от 1% до 2%	
	менее 1 %	
Финансирование деятельности учреждения в пределах утвержденных лимитов	соответствует	ежегодно, ежеквартально
	не соответствует	
Уровень удовлетворенности родителей качеством предоставления образовательным учреждением муниципальных услуг	от 90% до100 %	ежегодно, ежеквартально
	От 80% до 90%	
	меньше 80%	
100 % выполнение муниципального задания на отчетную дату	100%	ежегодно, ежеквартально
	от 90% до 99%	
	менее 90%	
Уровень исполнительской дисциплины руководителя (своевременное предоставление	соответствует	ежегодно, ежеквартально
	не соответствует	

информации, качественное ведение документации, личная явка на совещания)		
Отсутствие объективных жалоб и конфликтов	нет	ежегодно, ежеквартально
	есть	
Замечания к благоустройству здания и прилегающей территории	нет	ежегодно, ежеквартально
	есть	

Показатели эффективности и критерии оценки деятельности директора муниципального бюджетного учреждения культуры Уваровский городской Дворец культуры «Дружба»

Наименование показателя	Критерии оценки показателя	Отчетный период
Наличие постоянно действующих клубных формирований	свыше 40	ежегодно, ежеквартально
	меньше 40	
Удельный вес населения, участвующего в работе клубных формирований	3% и выше	ежегодно, ежеквартально
	меньше 3%	
Рост доходов по платным услугам по сравнению с аналогичным периодом прошлого года	2% и выше	ежегодно, ежеквартально
	от 1% до 2%	
	менее 1 %	
Финансирование деятельности учреждения в пределах утвержденных лимитов	соответствует	ежегодно, ежеквартально
	не соответствует	
Своевременное обновление информации на официальном сайте учреждения в соответствии с требованием законодательства	своевременно	ежегодно, ежеквартально
	несвоевременно	
100 % выполнение муниципального задания на отчетную дату	100%	ежегодно, ежеквартально
	от 90% до 99%	
	менее 90%	
Результативность участия в проектах, программах, конкурсах, получении грантов в целях привлечения дополнительных финансовых средств к проведению мероприятий	более чем в 2 проектах, программах, конкурсах, в том числе на получение грантов	ежегодно, ежеквартально
	от 1 до 2	
	отсутствие участия	
Замечания к благоустройству здания и прилегающей территории	нет	ежегодно, ежеквартально
	есть	

Показатели эффективности и критерии оценки деятельности директора муниципального бюджетного учреждения «Централизованная библиотечная система города Уварово»

№ п/п	Наименование показателя	Критерии оценки показателя	Отчетный период
1	Количество мероприятий (организация литературных вечеров, встреч, конференций, лекций, фестивалей, конкурсов и иных культурных акций) проведённых библиотекой	15 и выше	ежегодно, ежеквартально
		от 10 до 14	
		менее 10	
2	Количество поступивших изданий на одного жителя	соответствует	ежегодно, ежеквартально
		не соответствует	
3	Рост доходов по платным услугам по сравнению с аналогичным периодом прошлого года	2% и выше	ежегодно, ежеквартально
		от 1% до 2%	
		менее 1 %	
4	Финансирование деятельности учреждения в пределах утвержденных лимитов	соответствует	ежегодно, ежеквартально
		не соответствует	
5	Своевременное обновление информации на официальном сайте учреждения в соответствии с требованием законодательства	своевременно	ежегодно, ежеквартально
		несвоевременно	
6	100 % выполнение муниципального задания на отчетную дату	100%	ежегодно, ежеквартально
		от 90% до 99%	
		менее 90%	
7	Результативность участия в проектах, программах, конкурсах, получении грантов в целях привлечения дополнительных финансовых средств к проведению мероприятий	более чем в 2 проектах, программах, конкурсах, в том числе на получение грантов	ежегодно, ежеквартально
		от 1 до 2	
		отсутствие участия	
8	Замечания к благоустройству здания и прилегающей территории	Нет	ежегодно, ежеквартально
		Есть	

Показатели эффективности и критерии оценки деятельности директора муниципального автономного учреждения Ледовый дворец спорта «Сокол»

Наименование показателя	Критерии оценки показателя	Отчетный период
Основная деятельность учреждения	Выполнение учреждением установленных плановых показателей муниципального задания в полном объеме на отчетную дату	ежегодно, ежеквартально
	Достижение показателей качества предоставления муниципальных услуг, выполнения работ, исполнения функций	
	Обеспечение безопасности при организации уставных видов деятельности, проведении массовых мероприятий	
	Отсутствие случаев травматизма и заболеваний занимающихся и сотрудников, связанных с нарушением технических и санитарно - гигиенических норм	
	Выполнение плана потребления по лимитам энергоресурсов (с нарастающим итогом с начала года)	
	Благоустройство территории и здания учреждения	
Финансово-экономическая деятельность	Выполнение плана финансово-хозяйственной деятельности учреждения на отчетную дату	ежегодно, ежеквартально
	Отсутствие задолженности по заработной плате на отчетную дату	
	Рост объема платных услуг в учреждении	
	Отсутствие штрафных санкций контрольно-надзорных органов	
	Улучшение материально-технической базы (приобретение современного оборудования, офисной техники и т.д.)	
Кадровая работа	Рост уровня профессиональной подготовки и квалификации специалистов, тренеров	ежегодно, ежеквартально
	Контроль за соблюдением работниками правил охраны труда и техники безопасности	
	Участие сотрудников в профессиональных конкурсах, соревнованиях	

	Укомплектованность учреждения кадрами, их соответствие квалификационным требованиям	

Показатели эффективности и критерии оценки деятельности руководителя муниципального бюджетного учреждения «Уваровское телевидение»

Наименование показателя	Критерии оценки показателя	Отчетный период
Выполнение муниципального задания	100% выполнение текущих показателей	ежегодно, ежеквартально
	выполнение в объеме от 85 до 99 %	
	выполнение в объеме менее 85 %	
Выполнение лицензионных требований (за исключением случаев, связанных с режимом работы Тамбовского ОРТПЦ, и форс-мажорных обстоятельств)	100% выполнение	ежегодно, ежеквартально
	Выполнение ниже 100%	
Количество участий редакции в конкурсах разного уровня: международных, всероссийских, региональных, муниципальных:	Стабильная динамика	ежегодно, ежеквартально
	Отрицательная динамика	
Количество замечаний со стороны проверяющих	Отсутствие замечаний	ежегодно, ежеквартально
	Наличие замечаний, устранённых в соответствии со сроками, указанными в предписаниях, представлениях контрольно-надзорных органов	
	Наличие не исполненных по вине руководителя в срок предписаний, представлений, предложений контрольно-надзорных органов или исполненных с нарушениями сроков	
Удовлетворённость граждан качеством и доступностью предоставления муниципальных услуг	Положительные результаты опроса (в форме анкетирования) граждан о качестве и доступности предоставления муниципальных услуг в учреждении	ежегодно, ежеквартально

	Наличие письменных жалоб от граждан на качество оказания муниципальных услуг, признанных обоснованными по результатам проверки контрольно-надзорными органами	
Обеспечение информационной открытости учреждения	Размещение информации о деятельности учреждения интернет источниках, в том числе на сайте учреждения, и (или) в средствах массовой информации	ежегодно, ежеквартально
	Невыполнение показателя	
	Размещение и поддержание в актуальном состоянии информации об учреждении на официальном интернет- портале www.bus.gov.ru	
	Невыполнение показателя	
Проведение информационно-разъяснительной работы среди получателей муниципальных услуг, а также популяризация деятельности учреждения	Наличие в учреждении стендов с информацией о перечне предоставляемых муниципальных услуг, о правах и обязанностях получателей муниципальных услуг, о действующем законодательстве в сфере предоставления муниципальных услуг	ежегодно, ежеквартально
	Невыполнение показателя	
Своевременность предоставления месячных, квартальных и годовых отчетов, планов финансово-хозяйственной деятельности учреждения, статистической отчетности, других сведения и их качество	Соблюдение сроков, установленных порядков и форм предоставления сведений, отчетов и статистической отчетности за отчетный период	ежегодно, ежеквартально
	Нарушение сроков, установленных порядков и форм предоставления сведений, отчетов и статистической отчетности за отчетный период	
Целевое использование бюджетных средств в рамках выполнения муниципального задания	Отсутствие замечаний контролирующих органов по целевому использование бюджетных средств.	ежегодно, ежеквартально
	Не выполнение данных показателей	

Уровень объёма оказания платных услуг учреждением гражданам и юридическим лицам:	Стабильная динамика	ежегодно, ежеквартально
	Отрицательная динамика	
Эффективность ведения финансово-экономической деятельности	Отсутствие нарушений финансово-хозяйственной деятельности, приведших к неэффективному расходованию бюджетных и внебюджетных средств в течение учетного периода, установленных в ходе проверок	ежегодно, ежеквартально
	Невыполнение показателя	
Повышение квалификации работников учреждения	Наличие показателя	ежегодно, ежеквартально
	Отсутствие показателя	

Показатели эффективности и критерии оценки деятельности директора муниципального бюджетного учреждения «Городское хозяйство»

Наименование показателя	Критерии оценки показателя	Отчетный период
Осуществление технического обслуживания и содержания города	100 % выполнение муниципального задания на отчетную дату и выполнение плана работы	ежегодно, ежеквартально
	Замечания к благоустройству здания и прилегающей территории	
	Выполнение отдельных поручений администрации, проведение работ по просьбам жителей (при наличии технической возможности)	
Материально –техническое обеспечение деятельности МБУ «Городское хозяйство»	Обеспечение функционирования автотранспортных средств, находящихся в оперативном управлении учреждения	ежегодно, ежеквартально
	Обеспечение функционирования оборудования	
	Обеспечение сотрудников материалами, необходимыми для проведения работ	
Эффективность расходования денежных средств	Осуществление закупок товаров, выполнение работ, оказание услуг в соответствии с действующим законодательством в сфере государственных закупок	ежегодно, ежеквартально
Организация работы и уровень исполнительской дисциплины	Соблюдение сроков и порядка предоставления запрашиваемой информации, планов, отчетов,	ежегодно, ежеквартально

	аналитических материалов, ответов на запросы	
	Отсутствие обоснованных жалоб, претензий к результатам работы	
	Выполнение санитарно-гигиенических требований, мер пожарной безопасности, мероприятий по антитеррористической деятельности	

Показатели эффективности и критерии оценки деятельности директора Уваровского муниципального казенного учреждения «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг»

Показатели	Критерии оценки показателя	Отчетный период
1	2	3
1. Организация предоставления государственных и муниципальных услуг по принципу "одного окна"	Доля граждан, имеющих доступ к получению государственных и муниципальных услуг по принципу "одного окна" по месту пребывания, в т.ч. в МФЦ	ежегодно, ежеквартально
	Количество оказанных государственных и муниципальных услуг по принципу "одного окна" в МФЦ (на основании данных АИС МФЦ)	ежегодно, ежеквартально
	Количество оказанных государственных и муниципальных услуг по принципу "одного окна" в ТОСП (на основании данных АИС МФЦ)	ежегодно, ежеквартально
	Среднее время ожидания в очереди при обращении заявителя в учреждении для получения государственных и муниципальных услуг	ежегодно, ежеквартально
2. Обеспечение стандарта комфортности и доступности предоставления государственных и муниципальных услуг	Отношение количества заявителей, удовлетворенных доступностью и комфортностью места предоставления услуг, к общему количеству опрошенных заявителей	ежегодно, ежеквартально
	Осуществление мероприятий по созданию и поддержанию комфортных условий получения государственных и муниципальных услуг населением	ежегодно, ежеквартально

	Выполнение санитарно-гигиенических требований, мер пожарной безопасности, мероприятий по антитеррористической деятельности	ежегодно, ежеквартально
3. Эффективность расходования денежных средств	Отсутствие задолженности по заработной плате	ежегодно, ежеквартально
4. Организация работы и уровень исполнительской дисциплины	Соблюдение сроков и порядков предоставления запрашиваемой информации, планов, отчетов, аналитических материалов, ответов на запросы	ежегодно, ежеквартально
5. Организация регистрации, подтверждения и восстановления доступа к учетной записи заявителя в Федеральной государственной информационной системе "Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме" по его обращению в рамках исполнения полномочий Центра обслуживания оператора выдачи ключа простой электронной подписи (далее - ПЭП)	Количество выданных (подтвержденных) ПЭП заявителю с целью получения государственных и муниципальных услуг в электронном виде (в качестве центра обслуживания "Операторов выдачи ключа простой электронной подписи")	ежегодно, ежеквартально
6.Доля оцененных государственных федеральных услуг с использованием АИС «Мониторинг качества государственных услуг» в УМКУ «МФЦ»	Доля оцененных государственных федеральных услуг с использованием АИС «Мониторинг качества государственных услуг»	ежегодно, ежеквартально

Показатели эффективности и критерии оценки деятельности начальника муниципального казенного учреждения «Централизованная бухгалтерия учреждений образования и культуры города Уварово»

Наименование показателя	Критерии оценки показателя	Отчетный период
1.Эффективность финансово-хозяйственной деятельности	Своевременное и качественное выполнение плана работ в соответствии с инструкцией по ведению бухгалтерского учета	ежегодно, ежеквартально
	Исполнение бюджета в соответствии с доведенными лимитами бюджетных обязательств	
	Соблюдение сроков и порядка предоставления бухгалтерской, налоговой, статистической отчетности и информаций, запрашиваемых организациями и учреждениями района (области)	
	Соблюдение расчетно-кассовой дисциплины (недопущение в кассе остатка денежных средств сверх установленного лимита)	
	Соблюдение сроков выверки расчетов по налоговым платежам, с поставщиками товарно-материальных ценностей, услуг	
	Отсутствие просроченной кредиторской задолженности	
	Соблюдение сроков подготовки обслуживаемых зданий, сооружений и инженерных систем к сезонной эксплуатации	
2. Эффективность использования и развития ресурсного обеспечения	Отсутствие замечаний к содержанию в рабочем состоянии зданий, сооружений, коммуникаций и прилегающей к сооружениям территории.	ежегодно, ежеквартально
	Содержание в рабочем состоянии автомобильного транспорта, находящегося в собственности, безвозмездном пользовании учреждения	
	Укомплектованность учреждения кадрами, их соответствие квалификационным требованиям	

3. Эффективность управленческой деятельности	Контроль за соблюдением работниками правил охраны труда и техники безопасности.	ежегодно, ежеквартально
	Контроль за соблюдением внутреннего трудового распорядка.	
	Контроль за выполнением работ эксплуатационно-хозяйственной группы	

Показатели эффективности и критерии оценки деятельности директора муниципального казенного учреждения «Административно-хозяйственная группа»

Наименование показателя	Критерии оценки показателя	Отчетный период
1	2	3
Обслуживание и содержание зданий, используемых администрацией города	Осуществление технического обслуживания и содержания административных зданий	ежегодно, ежеквартально
	Выполнение санитарно-гигиенических требований, мер пожарной безопасности, мероприятий по антитеррористической деятельности	ежегодно, ежеквартально
Обеспечение функционирования автотранспортных средств, находящихся в оперативном управлении учреждения	Отношение количества работ по обеспечению функционирования автотранспортных средств, выполненных надлежащим образом, к количеству заявок на выполнение соответствующих работ	ежегодно, ежеквартально
Материально-техническое обеспечение деятельности администрации города	Отношение количества работ, услуг по материально-техническому обеспечению деятельности администрации города, выполненных надлежащим образом, к количеству заявок на выполнение, предоставление соответствующих работ, услуг	ежегодно, ежеквартально
Эффективность расходования денежных	Размещение заказов на поставки товаров, выполнение	ежегодно, ежеквартально

средств	работ, оказание услуг в соответствии с действующим законодательством в сфере государственных закупок	
	Отсутствие просроченной задолженности	ежегодно, ежеквартально
	Отсутствие задолженности по заработной плате	ежегодно, ежеквартально
	Отсутствие нарушений, зафиксированных налоговыми органами, органами финансового контроля, надзорными органами и главным распорядителем бюджетных средств	ежегодно, ежеквартально
Организация работы и уровень исполнительской дисциплины	Соблюдение сроков и порядка предоставления запрашиваемой информации, планов, отчетов, аналитических материалов, ответов на запросы	ежегодно, ежеквартально
	Своевременная уплата в полном объеме всех установленных законодательством налогов, сборов, отсутствие начисленных пеней, штрафов	ежегодно, ежеквартально
	Отсутствие обоснованных жалоб, претензий к результатам работы	ежегодно, ежеквартально

Приложение 2

Утверждена
постановлением администрации
г.Уварово от 14.12.2018 № 1319

Форма годового отчета
по выполнению показателей эффективности и критериев оценки деятельности руководителя муниципального общеобразовательного учреждения_____
(наименование учреждения)

_____
(ФИО руководителя)

№	Показатели эффективности	Форма отчетности	Критерии эффективности	Баллы по критерию	Общий балл
1.	Кадровое обеспечение образовательного процесса (развитие кадрового потенциала)	Аналитическая справка к комплектованию педагогическими кадрами	Укомплектованность педагогическими работниками не менее 95%	Соответствует – 1 балл Не соответствует - 0	
			Участие педагогических и руководящих работников в конкурсах профессионального мастерства	Не менее 25% - 1 балл	
			Не менее 50% педагогических работников, имеющих квалификационную категорию	Не менее 50% - 1 балл	
2.	Обеспечение безопасности образовательного процесса	Информационная справка. Другие документы по запросу учредителя.	Обеспечение безопасности образовательного учреждения: - организация пропускного режима; - организация видеонаблюдения; -исправное состояние пожарной сигнализации, кнопки тревожной сигнализации; - наличие прямой телефонной связи; - наличие паспорта антитеррористической безопасности.	За наличие каждого показателя – 0,2 балла	
			Отсутствие случаев травматизма в образовательном учреждении	Соответствие показателю – 1 балл	
3.	Соответствие условий требованиям ФГОС	Информационная справка План работы психолого-педагогической службы сопровождения обучающихся. Другие документы по запросу учредителя.	Оказание обучающимся психолого-педагогической и социальной помощи	Соответствие показателю – 1 балл	
			Соответствие условий, созданных в учреждении, требованиям ФОГС	Соответствие показателю – 1 балл	
4.	Создание условий для сохранения здоровья учащихся	Мониторинг «Организация работы по сохранению и укреплению здоровья обучающихся в общеобразовательных организациях»	Доля обучающихся первой и второй групп здоровья в общей численности обучающихся не менее 85%	Соответствие показателю – 1 балл	
			Доля обучающихся в возрасте от 13 до 18 лет, участвующих в социально-психологическом	Соответствие показателю – 1 балл	

			тестировании, направленном на раннее выявление незаконного потребления наркотических средств и психотропных веществ, не менее 60%		
			Не менее 89% учащихся, получающих горячее питание	Соответствие показателю – 1 балл	
5.	Обеспечение доступности образования для детей с ОВЗ и инвалидностью	Наличие программ предпрофессионального/профессионального обучения детей с умственной отсталостью	Обеспечение условий организации обучения и воспитания обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидностью, а также их вовлечение в общественную жизнь образовательного учреждения	Соответствие показателю – 1 балл	
		Отчет о выполнении дорожной карты по адаптации зданий	Проведение мероприятий по адаптации помещений, зданий и спортивных сооружений для детей данной категории;	Наличие адаптации ДЧВ, ДВ - 1 балл	
		Мониторинг «Состояния физической культуры и спорта в общеобразовательных организациях»	Доля обучающихся данной категории, занимающихся по программам дополнительного образования в области физкультуры и спорта, не менее 5%;	Соответствие показателю – 1 балл	
6.	Выполнение муниципального задания на оказание муниципальных услуг	Отчет об исполнении муниципального задания	Выполнение установленных показателей муниципального задания	Соответствие показателю – 1 балл	
7.	Обеспечение доступности и качества образования в общеобразовательных учреждениях	Информационная справка о результатах ГИА по программам основного общего и среднего общего образования.	100% выпускников 11-х классов, освоивших программу среднего общего образования по русскому языку и математике	Соответствие показателю – 1 балл	
			100% выпускников 9-х классов, освоивших программу основного общего образования по предметам, которые они сдавали в форме ОГЭ	Соответствие показателю – 1 балл	
		Результаты Всероссийских проверочных работ.	Не менее 98% учащихся 4-х классов, справившихся с Всероссийской проверочной работой	Соответствие показателю – 1 балл	
			Доля обучающихся, охваченных различными формами независимой оценки качества образования, не менее 60%	Соответствие показателю – 1 балл	
		Информационная справка об организации обучения с использованием электронных и дистанционных форм обучения.	Доля обучающихся, охваченных различными формами электронного обучения, не менее 7%	Соответствие показателю – 1 балл	
			Наличие электронной библиотеки в образовательной организации	Соответствие показателю – 1 балл	

8.	Реализация профильного обучения	Мониторинг «Предпрофильной подготовки и профильного обучения в общеобразовательных организациях»	100% обучающихся в 10-11 классах профильного обучения	Соответствие показателю – 1 балл	
			Доля выпускников, поступивших в учреждения среднего и высшего профессионального обучения, по профилю обучения не менее 70%.	Соответствие показателю – 1 балл	
9.	Реализация программ дополнительного образования, организация внеурочной деятельности	Мониторинг «Состояние системы дополнительного образования детей в Тамбовской области»	Доля обучающихся, охваченных программами дополнительного образования, не менее 80%	Соответствие показателю – 1 балл	
			Не менее 20% учащихся, занятых в объединениях дополнительного образования, программах / проектах внеурочной деятельности физкультурно-спортивной направленности	Соответствие показателю – 1 балл	
			Реализация не менее 25% дополнительных общеразвивающих программ технической и естественнонаучной направленности от общей численности дополнительных общеразвивающих программ	Соответствие показателю – 1 балл	
		Информационная справка по состоянию профилактической работы	Положительная динамика снижения количества обучающихся, состоящих на учете в ПДН, КДН и ЗП	Соответствие показателю – 1 балл	
			Отсутствие случаев правонарушения среди учащихся	Соответствие показателю – 1 балл	
			Доля обучающихся, состоящих на всех видах профилактического учета, охваченных дополнительным образованием, 100%	Соответствие показателю – 1 балл	
10.	Работа с одаренными детьми	Информационная справка	Наличие учащихся – победителей и призеров олимпиад, конкурсов, фестивалей, акций и других мероприятий муниципального и регионального уровней.	Соответствие показателю – 1 балл	
			Доля обучающихся, вовлеченных в работу школьных научных обществ, научных конференций, проектной и исследовательской деятельности, не менее 15 %.	Соответствие показателю – 1 балл	
11.	Развитие сетевого формата взаимодействия общеобразовательной организации, направленного на	Предоставление проектов, договоров	Наличие программ/проектов, договоров с социальными партнерами сферы образования или другими образовательными учреждениями	Соответствие показателю – 1 балл	

	достижение образовательных, воспитательных и социальных целей учреждения				
12.	Удовлетворенность потребителей качеством оказываемых образовательных услуг	Результаты независимой оценки качества образования	Не менее 90% родителей удовлетворенных качеством оказываемых образовательных услуг	Соответствие показателю – 1 балл	
			Отсутствие объективных жалоб, конфликтов	Соответствие показателю – 1 балл	
13.	Работа с родителями	Мониторинг в АИС «Дневник .ру»	Наличие в образовательном учреждении органа государственно-общественного управления	Соответствие показателю – 1 балл	
			Положительная динамика ведения электронных дневников и журналов	Соответствие показателю – 1 балл	
			Активизация обращений родителей к электронному дневнику	Соответствие показателю – 1 балл	
		План работы с родителями. Другие документы по запросу учредителя.	Наличие в образовательной организации плана работы с родителями.	Наличие плана - 1 балл	
14.	Информационная открытость	Мониторинг информативности сайтов. Другие документы по запросу учредителя.	Обеспечение актуальности информации, размещаемой на официальном сайте образовательного учреждения в соответствии с действующим законодательством	Своевременное размещение информации – 1 балл	
			Формирование позитивного имиджа образовательного учреждения	Наличие мероприятий по показателю – 1 балл	
			Не менее 60% заявлений о зачислении в образовательное учреждение, поданных в электронном виде через Единый портал государственных и муниципальных услуг	Соответствие показателю – 1 балл	
15.	Качество управленческой деятельности (исполнительская дисциплина)	Документы по запросу учредителя.	Соблюдение сроков исполнения и качества подготовки документов с установленными сроками исполнения; своевременное и качественное заполнение информационных систем	Нарушений не отмечено – 1 балл	
			Соответствие деятельности образовательного учреждения законодательству РФ: отсутствие нарушений и предписаний контролирующих и надзорных органов	Нарушений не выявлено – 1 балл	
16.	Финансово-хозяйственная деятельность	Документы по запросу учредителя.	100% выполнение плана энергоэффективности	Соответствие показателю – 1 балл	
			Привлечение внебюджетных	Исполнение	

			средств в размере не менее 5% от ежемесячного ФОТ (реализация платных услуг, результативность участия в грантовых конкурсах)	показателя до 50% - 1 балл, 50-75% - 2 балла, 75-90% - 3 балла, 100% - 5 баллов	
			Своевременное планирование и размещение закупок в соответствии с законодательством	Нарушений не отмечено – 1 балл	
			Обеспечение контроля за своевременным заключением контракта (гражданско-правового договора), осуществление закупок у субъектов малого предпринимательства, социально ориентированных некоммерческих организаций	Нарушений не отмечено – 1 балл	
ИТОГО					

Форма годового отчета
по выполнению показателей эффективности и критериев оценки деятельности руководителя муниципального дошкольного образовательного учреждения_____

(наименование учреждения)

_____

(ФИО руководителя)

№	Показатели эффективности	Форма отчетности	Критерии эффективности	Баллы по критерию	Общий балл
1.	Кадровое обеспечение образовательного процесса (развитие кадрового потенциала)	Аналитическая справка к комплектованию педагогическими кадрами	Укомплектованность педагогическими работниками не менее 95%	Соответствует – 1 балл Не соответствует - 0	
			Участие педагогических и руководящих работников в конкурсах профессионального мастерства	Не менее 15% - 1 балл	
			Не менее 49% педагогических работников, имеющих квалификационную категорию	Не менее 49% - 1 балл	
2.	Обеспечение безопасности образовательного процесса	Информационная справка. Другие документы по запросу учредителя.	Обеспечение безопасности образовательного учреждения: - организация пропускного режима; - организация видеонаблюдения; -исправное состояние пожарной сигнализации, кнопки тревожной сигнализации; - наличие прямой телефонной связи; - наличие паспорта антитеррористической безопасности.	За наличие каждого показателя – 0,2 балла	
			Отсутствие случаев травматизма в образовательном учреждении	Соответствие показателю – 1 балл	

3.	Соответствие условий требованиям ФГОС	Информационная справка. План работы психолого-педагогической службы сопровождения воспитанников. Результаты самообследования.	Оказание воспитанникам психолого-педагогической, логопедической и социальной помощи	Соответствие показателю – 1 балл	
			Оснащенность учебно-дидактическим и игровым оборудованием на 60% и более	Соответствие показателю – 1 балл	
4.	Создание условий для сохранения здоровья учащихся	Информационная справка. Мониторинг заболеваемости.	Средний уровень показателя заболеваемости воспитанников в учреждении, не превышающий коэффициент 12	Соответствие показателю – 1 балл	
			Уровень посещаемости воспитанниками образовательного учреждения не менее 55%.	Соответствие показателю – 1 балл	
5.	Обеспечение доступности образования для детей с ОВЗ и инвалидностью	Наличие индивидуальных образовательных программ для детей с ОВЗ, спецоборудования Отчет о выполнении дорожной карты по адаптации зданий. Другие документы по запросу учредителя.	Обеспечение условий организации обучения и воспитания воспитанников с ограниченными возможностями здоровья и инвалидностью, а также их вовлечение в общественную жизнь образовательного учреждения	Соответствие показателю – 1 балл	
			Проведение мероприятий по адаптации помещений, зданий и спортивных сооружений для детей данной категории.	Наличие адаптации ДЧВ, ДВ - 1 балл	
6.	Выполнение муниципального задания на оказание муниципальных услуг	Отчет об исполнении муниципального задания	Выполнение установленных показателей муниципального задания	Соответствие показателю – 1 балл	
7.	Обеспечение доступности и качества образования в образовательном учреждении, реализующим программу дошкольного образования	Мониторинг уровня готовности обучающихся к школе. Результаты обследования ОПМПК.	95% воспитанников групп старшего дошкольного возраста (с 6 до 7,6 лет), освоивших образовательную программу дошкольного образования	Соответствие показателю – 1 балл	
			Не менее 70% воспитанников групп старшего дошкольного возраста (с 6 до 7,6 лет), выпущенных с нормой речевого развития	Соответствие показателю – 1 балл	
8.	Реализация программ дополнительного образования	Мониторинг «Состояние системы дополнительного образования детей в Тамбовской области»	Доля воспитанников, охваченных программами дополнительного образования, не менее 30%	Соответствие показателю – 1 балл	
			Не менее 10% воспитанников, занятых в объединениях дополнительного образования, программах / проектах внеурочной деятельности физкультурно-спортивной направленности	Соответствие показателю – 1 балл	
9.	Работа с	Информационная справка	Наличие воспитанников –	Соответствие	

	одаренными детьми		победителей и призеров олимпиад, конкурсов, фестивалей, акций и других мероприятий муниципального и регионального уровней.	показателю – 1 балл	
			Доля воспитанников, вовлеченных в работу научных обществ, конференций, проектной и исследовательской деятельности, не менее 3 %.	Соответствие показателю – 1 балл	
10.	Развитие сетевого формата взаимодействия общеобразовательной организации, направленного на достижение образовательных, воспитательных и социальных целей учреждения	Предоставление проектов, договоров	Наличие программ/проектов, договоров с социальными партнерами сферы образования или другими образовательными учреждениями	Соответствие показателю – 1 балл	
11.	Удовлетворенность потребителей качеством оказываемых образовательных услуг	Результаты независимой оценки качества образования	Не менее 90% родителей удовлетворенных качеством оказываемых образовательных услуг	Соответствие показателю – 1 балл	
			Отсутствие объективных жалоб, конфликтов	Соответствие показателю – 1 балл	
12.	Работа с родителями	План работы с родителями. Другие документы по запросу учредителя.	Наличие в образовательном учреждении органа государственно-общественного управления	Соответствие показателю – 1 балл	
			Наличие в образовательной организации плана работы с родителями.	Наличие плана - 1 балл	
13.	Информационная открытость	Мониторинг информативности сайтов. Другие документы по запросу учредителя.	Обеспечение актуальности информации, размещаемой на официальном сайте образовательного учреждения в соответствии с действующим законодательством	Своевременное размещение информации – 1 балл	
			Формирование позитивного имиджа образовательного учреждения	Наличие мероприятий по показателю – 1 балл	
14.	Качество управленческой деятельности (исполнительская дисциплина)	Документы по запросу учредителя.	Соблюдение сроков исполнения и качества подготовки документов с установленными сроками исполнения; своевременное и качественное заполнение информационных систем	Нарушений не отмечено – 1 балл	
			Соответствие деятельности образовательного учреждения законодательству РФ: отсутствие нарушений и предписаний контролирующих и надзорных	Нарушений не выявлено – 1 балл	

			органов		
15.	Финансово-хозяйственная деятельность	Документы по запросу учредителя.	100% выполнение плана энергоэффективности	Соответствие показателю – 1 балл	
			Привлечение внебюджетных средств в размере не менее 5% от ежемесячного ФОТ (реализация платных услуг, результативность участия в грантовых конкурсах)	Исполнение показателя до 50% - 1 балл, 50-75% - 2 балла, 75-90% - 3 балла, 100% - 5 баллов	
			Своевременное планирование и размещение плана закупок в соответствии с законодательством	Нарушений не отмечено – 1 балл	
			Обеспечение контроля за своевременным заключением контракта (гражданско-правового договора), осуществление закупок у субъектов малого предпринимательства, социально ориентированных некоммерческих организаций	Нарушений не отмечено – 1 балл	
ИТОГО					

Форма годового отчета
по выполнению показателей эффективности и критериев оценки деятельности руководителя муниципального учреждения дополнительного образования_____

(наименование учреждения)

_____

(ФИО руководителя)

№	Показатели эффективности	Форма отчетности	Критерии эффективности	Баллы по критерию	Общий балл
1.	Кадровое обеспечение образовательного процесса (развитие кадрового потенциала)	Аналитическая справка к комплектованию педагогическими кадрами	Укомплектованность педагогическими работниками не менее 95%	Соответствует – 1 балл Не соответствует - 0	
			Участие педагогических и руководящих работников в конкурсах профессионального мастерства	Не менее 25% - 1 балл	
			Не менее 50% педагогических работников, имеющих квалификационную категорию	Не менее 50% - 1 балл	
2.	Обеспечение безопасности образовательного процесса	Информационная справка. Другие документы по запросу учредителя.	Обеспечение безопасности образовательного учреждения: - организация пропускного режима; - организация видеонаблюдения; -исправное состояние пожарной сигнализации, кнопки тревожной сигнализации; - наличие прямой телефонной	За наличие каждого показателя – 0,2 балла	

			связи; - наличие паспорта антитеррористической безопасности.		
			Отсутствие случаев травматизма в образовательном учреждении	Соответствие показателю – 1 балл	
3.	Обеспечение доступности образования для детей с ОВЗ и инвалидностью	Наличие индивидуальных образовательных программ для детей с ОВЗ	Обеспечение условий организации обучения и воспитания обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидностью, а также их вовлечение в общественную жизнь образовательного учреждения	Соответствие показателю – 1 балл	
		Отчет о выполнении дорожной карты по адаптации зданий	Проведение мероприятий по адаптации помещений, зданий и спортивных сооружений для детей данной категории;	Наличие адаптации ДЧВ, ДВ - 1 балл	
			Доля обучающихся, охваченных общеразвивающими программами дополнительного образования, не менее 5%;	Соответствие показателю – 1 балл	
4.	Выполнение муниципального задания на оказание муниципальных услуг	Отчет об исполнении муниципального задания	Выполнение установленных показателей муниципального задания	Соответствие показателю – 1 балл	
5.	Обеспечение доступности и качества образования	Публичный доклад. Другие документы по запросу учредителя.	Организация мероприятий, конкурсов, соревнований муниципального уровня	Соответствие показателю – 1 балл	
			Организация трансляции опыта работы, методическое сопровождение реализации программ дополнительного образования в образовательных организациях города	Соответствие показателю – 1 балл	
			Реализация не менее 40% дополнительных общеразвивающих программ технической и естественнонаучной направленности от общей численности дополнительных общеразвивающих программ	Соответствие показателю – 1 балл	
			Наличие учащихся – победителей и призеров олимпиад, конкурсов, фестивалей, акций и других мероприятий регионального и всероссийского уровней.	Соответствие показателю – 1 балл	
6.	Развитие сетевого формата взаимодействия общеобразовательной организации,	Предоставление проектов, договоров	Наличие программ/проектов, договоров с социальными партнерами сферы образования или другими образовательными учреждениями	Соответствие показателю – 1 балл	

	направленного на достижение образовательных, воспитательных и социальных целей учреждения				
7.	Удовлетворенность потребителей качеством оказываемых образовательных услуг	Результаты независимой оценки качества образования	Не менее 90% родителей удовлетворенных качеством оказываемых образовательных услуг	Соответствие показателю – 1 балл	
			Отсутствие объективных жалоб, конфликтов	Соответствие показателю – 1 балл	
8.	Информационная открытость	Мониторинг информативности сайтов. Другие документы по запросу учредителя.	Обеспечение актуальности информации, размещаемой на официальном сайте образовательного учреждения в соответствии с действующим законодательством	Своевременное размещение информации – 1 балл	
			Формирование позитивного имиджа образовательного учреждения	Наличие мероприятий по показателю – 1 балл	
9.	Качество управленческой деятельности (исполнительская дисциплина)	Документы по запросу учредителя.	Соблюдение сроков исполнения и качества подготовки документов с установленными сроками исполнения; своевременное и качественное заполнение информационных систем	Нарушений не отмечено – 1 балл	
			Соответствие деятельности образовательного учреждения законодательству РФ: отсутствие нарушений и предписаний контролирующих и надзорных органов	Нарушений не выявлено – 1 балл	
10.	Финансово-хозяйственная деятельность	Документы по запросу учредителя.	100% выполнение плана энергоэффективности	Соответствие показателю – 1 балл	
			Привлечение внебюджетных средств в размере не менее 5% от ежемесячного ФОТ (реализация платных услуг, результативность участия в грантовых конкурсах)	Исполнение показателя до 50% - 1 балл, 50-75% - 2 балла, 75-90% - 3 балла, 100% - 5 баллов	
			Своевременное планирование и размещение муниципальных закупок в соответствии с законодательством	Нарушений не отмечено – 1 балл	
ИТОГО					

Форма годового отчета
по выполнению показателей эффективности и критериев оценки деятельности руководителя муниципального учреждения дополнительного образования в сфере физической культуры и спорта_____

(наименование учреждения)

_____

(ФИО руководителя)

№	Показатели эффективности	Форма отчетности	Критерии эффективности	Баллы по критерию	Общий балл
1.	Кадровое обеспечение образовательного процесса (развитие кадрового потенциала)	Аналитическая справка к комплектованию педагогическими кадрами	Укомплектованность педагогическими работниками не менее 95%	Соответствует – 1 балл Не соответствует - 0	
			Участие педагогических и руководящих работников в конкурсах профессионального мастерства	Не менее 10% - 1 балл	
			Не менее 50% педагогических работников, имеющих квалификационную категорию	Не менее 50% - 1 балл	
2.	Обеспечение безопасности образовательного процесса	Информационная справка. Другие документы по запросу учредителя.	Обеспечение безопасности образовательного учреждения: - организация видеонаблюдения; -исправное состояние пожарной сигнализации, кнопки тревожной сигнализации; - наличие прямой телефонной связи; - наличие паспорта антитеррористической безопасности.	За наличие каждого показателя – 0,2 балла	
			Отсутствие случаев травматизма в образовательном учреждении	Соответствие показателю – 1 балл	
3.	Выполнение муниципального задания на оказание муниципальных услуг	Отчет об исполнении муниципального задания	Выполнение установленных показателей муниципального задания	Соответствие показателю – 1 балл	
4.	Обеспечение доступности и качества образования	Публичный доклад.	Организация соревнований муниципального уровня	Соответствие показателю – 1 балл	
			Наличие учащихся – победителей и призеров соревнований регионального и всероссийского уровней.	Соответствие показателю – 1 балл	
		Реализация мероприятий дорожной карты по адаптации зданий	Проведение мероприятий по адаптации помещений, зданий и спортивных сооружений для детей данной категории	Соответствие показателю – 1 балл	
5.	Развитие сетевого формата взаимодействия общеобразовательной организации, направленного на	Предоставление проектов, договоров	Наличие программ/проектов, договоров с социальными партнерами сферы образования или другими образовательными учреждениями	Соответствие показателю – 1 балл	

	достижение образовательных, воспитательных и социальных целей учреждения				
6.	Удовлетворенность потребителей качеством оказываемых образовательных услуг	Результаты независимой оценки качества образования	Не менее 90% родителей удовлетворенных качеством оказываемых образовательных услуг	Соответствие показателю – 1 балл	
			Отсутствие объективных жалоб, конфликтов	Соответствие показателю – 1 балл	
7.	Информационная открытость	Мониторинг информативности сайтов. Другие документы по запросу учредителя.	Обеспечение актуальности информации, размещаемой на официальном сайте образовательного учреждения в соответствии с действующим законодательством	Своевременное размещение информации – 1 балл	
			Формирование позитивного имиджа образовательного учреждения	Наличие мероприятий по показателю – 1 балл	
8.	Качество управленческой деятельности (исполнительская дисциплина)	Документы по запросу учредителя.	Соблюдение сроков исполнения и качества подготовки документов с установленными сроками исполнения; своевременное и качественное заполнение информационных систем	Нарушений не отмечено – 1 балл	
			Соответствие деятельности образовательного учреждения законодательству РФ: отсутствие нарушений и предписаний контролирующих и надзорных органов	Нарушений не выявлено – 1 балл	
9.	Финансово-хозяйственная деятельность	Документы по запросу учредителя.	100% выполнение плана энергоэффективности	Соответствие показателю – 1 балл	
			Привлечение внебюджетных средств в размере не менее 5% от ежемесячного ФОТ (реализация платных услуг, результативность участия в грантовых конкурсах)	Исполнение показателя до 50% - 1 балл, 50-75% - 2 балла, 75-90% - 3 балла, 100% - 5 баллов	
			Своевременное планирование и размещение муниципальных закупок в соответствии с законодательством	Нарушений не отмечено – 1 балл	
ИТОГО					

Форма годового отчета
по выполнению показателей эффективности и критериев оценки деятельности руководителя муниципального учреждения
ЭХГ по питанию детей в учреждениях

_____
(наименование учреждения)

_____
(ФИО руководителя)

№	Показатели эффективности	Форма отчетности	Критерии эффективности	Баллы по критерию	Общий балл
1.	Кадровое обеспечение	Аналитическая справка к комплектованию кадрами	1.1. Укомплектованность учреждения кадрами, их соответствие квалификационным требованиям	Соответствует – 1 балл Не соответствует - 0	
			1.2. Соблюдение работниками правил и норм ОТ и ТБ, санитарных требований и правил личной гигиены, производственной и трудовой дисциплины, правил внутреннего распорядка	Соответствует – 1 балл Не соответствует - 0	
2.	Создание условий для сохранения здоровья учащихся: осуществление контроля за качеством питания	Информационная справка. Другие документы по запросу учредителя.	2.1. Работа с поставщиками по своевременной поставке качественных продуктов питания.	За наличие каждого показателя – 0,2 балла	
			2.2. Осуществление контроля за исполнением стандартов в области производства продукции общественного питания.	Соответствие показателю – 1 балл	
			2.3. Контроль за исполнением санитарно-эпидемиологических норм и требований к организации питания детей	Соответствие показателю – 1 балл	
3.	Удовлетворенность потребителей качеством оказываемых услуг	Документы по запросу учредителя.	3.1. Не менее 90% родителей удовлетворенных качеством оказываемых услуг	Соответствие показателю – 1 балл	
			3.2. Отсутствие объективных жалоб, конфликтов	Соответствие показателю – 1 балл	
4.	Качество управленческой деятельности (исполнительская дисциплина)	Документы по запросу учредителя.	4.1. Соблюдение сроков исполнения и качества подготовки документов с установленными сроками исполнения; своевременное и качественное заполнение информационных систем	Соответствие показателю – 1 балл	
			4.2. Соответствие деятельности учреждения законодательству РФ: отсутствие нарушений и предписаний контролирующих и надзорных органов	Соответствие показателю – 1 балл	
5.	Финансово-хозяйственная деятельность	Документы по запросу учредителя.	Содержание пищеблоков в соответствие с требованиями СанПин.	Соответствие показателю – 1 балл	
ИТОГО					

Форма годового отчета
по выполнению показателей эффективности и критериев оценки деятельности руководителя муниципального казенного учреждения «Информационно-методический кабинет»

_____
(наименование учреждения)

_____
(ФИО руководителя)

№	Показатели эффективности	Форма отчетности	Критерии эффективности	Баллы по критерию	Общий балл
1.	Кадровое обеспечение образовательного процесса (развитие кадрового потенциала)	Аналитическая справка к комплектованию кадрами.	1.1.Укомплектованность кадровым составом	Соответствие показателю – 1 балл	
2.	Организация системы повышения квалификации педагогических и руководящих работников образовательных организаций города	Информационная справка. Другие документы по запросу учредителя.	2.1. Доля педагогических и руководящих работников образовательных организаций города, повысивших свою квалификацию через курсы повышения квалификации (очные, заочные, дистанционные), не менее 20%.	Соответствие показателю – 5 баллов	
			2.2. Доля педагогических и руководящих работников образовательных организаций города, повысивших свою квалификацию через городские семинары и конференции, через систему городских методических объединений, творческих групп, не менее 25%.	Соответствие показателю – 5 баллов	
			2.3. Доля педагогических и руководящих работников системы образования города Уварово, принявших участие в конкурсах, смотрах, выставках, конференциях, мастер-классах различного уровня, не менее 20%.	Соответствие показателю - 5 баллов	
3.	Качество информационного и методического обеспечения системы образования города Уварово	Информационная справка. Публичный отчет.	3.1. Количество проведенных семинаров, конференций, направленных на обеспечение повышения качества образования (не менее одного в квартал).	Соответствие показателю – 5 балла	
			3.2. Количество мероприятий муниципального уровня, направленных на повышение качества работы по образованию и воспитанию обучающихся и воспитанников образовательных организаций города.	Соответствие показателю – 5 балла	

			3.3. Обеспечение качественного методического сопровождения проведения Всероссийских проверочных работ, региональных мониторингов, муниципального рейтинга системы образования города.	Отсутствие нарушений установленного Порядка – 5 балла	
4.	Удовлетворенность потребителей качеством оказываемых услуг	Документы по запросу учредителя.	4.1.Отсутствие объективных жалоб, конфликтов	Соответствие показателю – 1 балл	
5.	Информационная открытость	Документы по запросу учредителя.	5.1.Обеспечение актуальности информации, размещаемой на официальном сайте учреждения в соответствии с действующим законодательством	Соответствие показателю – 1 балл	
			5.2.Работа в информационных системах «Дневник.ру», «Контингент», «Комплектование», «Зачисление в ОО».	Наличие динамики – до 5 баллов	
6.	Качество управленческой деятельности (исполнительская дисциплина)	Документы по запросу учредителя.	6.1. Соблюдение сроков исполнения и качества подготовки документов с установленными сроками исполнения; своевременное и качественное заполнение информационных систем	Соответствие показателю – 1 балл	
			6.2. Соответствие деятельности учреждения законодательству РФ: отсутствие нарушений и предписаний контролирующих и надзорных органов	Соответствие показателю – 1 балл	
7.	Финансово-хозяйственная деятельность	Документы по запросу учредителя.	Соблюдение финансовой дисциплины в учреждении	Отсутствие нарушений – 5 баллов	
ИТОГО					

Форма годового отчета
по выполнению показателей эффективности и критериев оценки
деятельности руководителя муниципального учреждения
«Детская школа искусств города Уварово»

№ п/п	Показатели эффективности деятельности руководителя	Форма отчетности	Критерии эффективности деятельности руководителя	Баллы по критерию	Общий балл
I. Основная деятельность					
1.	Привлечение детей к участию в творческих мероприятий, конкурсах, фестивалях, мастер-классах, концертах, творческих вечерах,	Ежеквартально Справка учреждения	10%	10	
			5%	5	
			0	0	

	театрализованных представлениях и др. , результативность участия в проектах, программах, конкурсах, получении грантов в целях привлечения дополнительных финансовых средств для проведения мероприятий и развития учреждений				
2	Регулярное и своевременное обновление информации на сайте	Ежеквартально Справка учреждения	от 5% и выше	10	
			от1 % до 4%	5	
			0	0	
3	Рост доходов по платным услугам по сравнению с аналогичным периодом прошлого года	Ежеквартально Справка учреждения	2% и выше	20	
			от 1% до 2%	10	
			менее 1 %	5	
4	Финансирование деятельности учреждения в пределах утвержденных лимитов	Ежеквартально Справка учреждения	соответствует	10	
			не соответствует	0	
5	Уровень удовлетворенности родителей качеством предоставления образовательным учреждением муниципальных услуг	Ежеквартально Справка учреждения	от 90% до100 %	10	
			От 80% до 90%	5	
			меньше 80%	0	
6	100 % выполнение муниципального задания на отчетную дату	Ежеквартально Отчет муниципального задания	100%	10	
			от 90% до 99%	5	
			менее 90%	0	
7	Уровень исполнительской дисциплины руководителя (своевременное предоставление информации, качественное ведение документации, личная явка на совещания)	Ежеквартально Справка учреждения	более чем в 2 проектах, программах, конкурсах, в том числе на получение грантов	20	
			от 1 до 2	10	
			отсутствие участия	0	
8	Отсутствие объективных жалоб и конфликтов				
9	Замечания к благоустройству здания и прилегающей территории	Ежеквартально	нет	10	
			есть	0	
	Итого:				

Форма годового отчета
по выполнению показателей эффективности и критериев оценки
деятельности руководителя муниципального бюджетного учреждения культуры Уваровского городского Дворца культуры «Дружба»

_____
(ФИО руководителя)

№	Показатели эффективности	Форма отчетности	Критерии эффективности	Баллы по критерию	Общий балл
1.	Наличие постоянно	Ежеквартально	свыше 40	10	

	действующих клубных формирований	Отчет муниципального задания	меньше 40	5	
2.	Удельный вес населения, участвующего в работе клубных формирований	Ежеквартально Отчет муниципального задания	3% и выше	10	
			меньше 3%	5	
3.	Рост доходов по платным услугам по сравнению с аналогичным периодом прошлого года	Ежеквартально Справка учреждения	2% и выше	20	
			от 1% до 2%	10	
			менее 1 %	5	
4.	Финансирование деятельности учреждения в пределах утвержденных лимитов	Ежеквартально Справка учреждения	соответствует	10	
			не соответствует	0	
5.	Своевременное обновление информации на официальном сайте учреждения в соответствии с требованием законодательства	справка учреждения	своевременно	10	
			несвоевременно	0	
6.	100 % выполнение муниципального задания на отчетную дату	Ежеквартально Отчет муниципального задания	100%	10	
			от 90% до 99%	5	
			менее 90%	0	
7.	Результативность участия в проектах, программах, конкурсах, получении грантов в целях привлечения дополнительных финансовых средств к проведению мероприятий	Ежеквартально Справка учреждения	более чем в 2 проектах, программах, конкурсах, в том числе на получение грантов	20	
			от 1 до 2	10	
			отсутствие участия	0	
8.	Замечания к благоустройству здания и прилегающей территории	Ежеквартально	нет	10	
			есть	0	
	Итого:				

Форма годового отчета
по выполнению показателей эффективности и критериев оценки
деятельности руководителя муниципального бюджетного учреждения
«Централизованная библиотечная система города Уварово»

_____

(ФИО руководителя)

№ п/п	Показатели эффективности	Форма отчетности	Критерии эффективности	Баллы по критерию	Общий балл
I. Основная деятельность УДО					
1	Количество мероприятий (организация литературных вечеров, встреч, конференций, лекций, фестивалей, конкурсов и иных культурных акций) проведённых библиотекой	Ежеквартально Справка учреждения	15 и выше	10	
			от 10 до 14	5	
			менее 10	0	
2	Количество поступивших изданий на одного жителя	Ежеквартально Справка учреждения	соответствует	10	
			не соответствует	5	
3	Рост доходов по платным услугам по сравнению с аналогичным периодом прошлого года	Ежеквартально Справка учреждения	2% и выше	20	
			от 1% до 2%	10	
			менее 1 %	5	
4	Финансирование деятельности учреждения в пределах утвержденных лимитов	Ежеквартально Справка учреждения	соответствует	10	
			не соответствует	0	
5	Своевременное обновление информации на официальном сайте учреждения в соответствии с требованием законодательства	справка учреждения	своевременно	10	
			несвоевременно	0	
6	100 % выполнение муниципального задания на отчетную дату	Ежеквартально Отчет муниципального задания	100%	10	
			от 90% до 99%	5	
			менее 90%	0	
7	Результативность участия в проектах, программах, конкурсах, получении грантов в целях привлечения дополнительных финансовых средств к проведению мероприятий	Ежеквартально Справка учреждения	более чем в 2 проектах, программах, конкурсах, в том числе на получение грантов	20	
			от 1 до 2	10	
			отсутствие участия	0	
8	Замечания к благоустройству здания и прилегающей территории	Ежеквартально	Нет	10	
			есть	0	

Итого:		

Форма годового отчета
по выполнению показателей эффективности и критериев оценки
деятельности руководителя муниципального
автономного учреждения «Ледовый дворец спорта «Сокол»

_____
(ФИО руководителя)

Наименование показателя	Критерии оценки показателя	Максимальный балл	Значение балла в зависимости от исполнения
1. Основная деятельность учреждения	Выполнение учреждением установленных плановых показателей муниципального задания в полном объеме на отчетную дату	10	в соответствии с требованиями – не соответствие требований - 0
	Достижение показателей качества предоставления муниципальных услуг, выполнения работ, исполнения функций	5	в соответствии с требованиями – не соответствие требований - 0
	Обеспечение безопасности при организации уставных видов деятельности, проведении массовых мероприятий	5	в соответствии с требованиями – не соответствие требований - 0
	Отсутствие случаев травматизма и заболеваний занимающихся и сотрудников, связанных с нарушением технических и санитарно - гигиенических норм	5	отсутствие случаев травматизма-5 имеются такие случаи - 0
	Выполнение плана потребления по лимитам энергоресурсов (с нарастающим итогом с начала года)	3	выполнение плана – 3 невыполнение плана - 0
	Благоустройство территории и здания учреждения	15	отсутствие замечаний к содержанию здания и территории – 5 имеются замечания - 0
2. Финансово-экономическая деятельность	Выполнение плана финансово-хозяйственной деятельности учреждения на отчетную дату	5	в соответствии с требованиями – не соответствие требований - 0
	Отсутствие задолженности по заработной плате на отчетную дату	5	в соответствии с требованиями – не соответствие требований - 0
	Рост объема платных услуг в учреждении	20	в соответствии с требованиями – не соответствие требований - 0
	Отсутствие штрафных санкций контрольно-надзорных органов	5	в соответствии с требованиями – не соответствие требований - 0
	Улучшение материально-технической базы	5	в соответствии с требованиями – не соответствие требований - 0

	(приобретение современного оборудования, офисной техники и т.д.)		
3. Кадровая работа	Рост уровня профессиональной подготовки и квалификации специалистов, тренеров	3	в соответствии с требованиями – не соответствие требований - 0
	Контроль за соблюдением работниками правил охраны труда и техники безопасности	4	в соответствии с требованиями – не соответствие требований - 0
	Участие сотрудников в профессиональных конкурсах, соревнованиях	4	в соответствии с требованиями – не соответствие требований - 0
	Укомплектованность учреждения кадрами, их соответствие квалификационным требованиям	6	в соответствии с требованиями – не соответствие требований - 0
Итого:			

Форма годового отчета
по выполнению показателей эффективности и критериев оценки
деятельности руководителя муниципального
бюджетного учреждения «Уваровское телевидение»

_____
(ФИО руководителя)

№ п/п	Наименование показателя	Критерии оценки показателя	Количество баллов	Общий балл
Основная деятельность учреждения				
1.1	Выполнение муниципального задания	100% выполнение текущих показателей	10	
		выполнение в объеме от 85 до 99 %	5	
		выполнение в объеме менее 85 %	0	
1.2	Выполнение лицензионных требований (за исключением случаев, связанных с режимом работы Тамбовского ОРТПЦ, и форс-мажорных обстоятельств)	100% выполнение	10	
		Выполнение ниже 100%	0	

1.3.	Количество участий редакции в конкурсах разного уровня: международных, всероссийских, региональных, муниципальных:	Стабильная динамика	10	
		Отрицательная динамика	0	
1.4.	Количество замечаний со стороны проверяющих	Отсутствие замечаний	10	
		Наличие замечаний, устранённых в соответствии со сроками, указанными в предписаниях, представлениях контрольно-надзорных органов	5	
		Наличие не исполненных по вине руководителя в срок предписаний, представлений, предложений контрольно-надзорных органов или исполненных с нарушениями сроков	0	
1.5.	Удовлетворённость граждан качеством и доступностью предоставления муниципальных услуг	Положительные результаты опроса (в форме анкетирования) граждан о качестве и доступности предоставления муниципальных услуг в учреждении	5	
		Наличие письменных жалоб от граждан на качество оказания муниципальных услуг, признанных обоснованными по результатам проверки контрольно-надзорными органами	0	
1.6	Обеспечение информационной открытости учреждения	Размещение информации о деятельности учреждения интернет источниках, в том числе на сайте учреждения, и (или) в средствах массовой информации	5	
		Невыполнение показателя	0	
		Размещение и поддержание в актуальном состоянии информации об учреждении на официальном интернет- портале www.bus.gov.ru	5	
		Невыполнение показателя	0	
1.7	Проведение информационно-разъяснительной работы среди получателей муниципальных услуг, а также популяризация деятельности учреждения	Наличие в учреждении стендов с информацией о перечне предоставляемых муниципальных услуг, о правах и обязанностях получателей муниципальных услуг, о действующем законодательстве в сфере предоставления муниципальных услуг	5	
		Невыполнение показателя	0	
Финансово-экономическая деятельность и исполнительская дисциплина учреждения (руководителя)				

2.1	Своевременность предоставления месячных, квартальных и годовых отчетов, планов финансово-хозяйственной деятельности учреждения, статистической отчетности, других сведений и их качество	Соблюдение сроков, установленных порядков и форм предоставления сведений, отчетов и статистической отчетности за отчетный период	10	
		Нарушение сроков, установленных порядков и форм предоставления сведений, отчетов и статистической отчетности за отчетный период	0	
2.2	Целевое использование бюджетных средств в рамках выполнения муниципального задания	Отсутствие замечаний контролирующих органов по целевому использование бюджетных средств.	10	
		Не выполнение данных показателей	0	
2.3.	Уровень объёма оказания платных услуг учреждением гражданам и юридическим лицам:	Стабильная динамика	5	
		Отрицательная динамика	0	
2.4	Эффективность ведения финансово-экономической деятельности	Отсутствие нарушений финансово-хозяйственной деятельности, приведших к неэффективному расходованию бюджетных и внебюджетных средств в течение учетного периода, установленных в ходе проверок	10	
		Невыполнение показателя	0	
Деятельность учреждения (руководителя), направленная на работу с кадрами				
3.1	Повышение квалификации работников учреждения	Наличие показателя	5	
		Отсутствие показателя	0	
Итого:				

Форма годового отчета
по выполнению показателей эффективности и критериев оценки
деятельности руководителя муниципального бюджетного учреждения «Городское хозяйство» _____

(ФИО руководителя)

№ п/п	Наименование показателя	Критерии оценки показателя	Максимальный балл	Значение балла в зависимости от исполнения показателя
1	2	3	4	5
1.	Осуществление технического обслуживания и содержания	100 % выполнение муниципального задания на отчетную дату и выполнение	10	От процентного значения

	города	плана работы		исполнения
		Замечания к благоустройству здания и прилегающей территории	10	От процентного значения исполнения
		Выполнение отдельных поручений администрации, проведение работ по просьбам жителей (при наличии технической возможности)	10	От процентного значения исполнения
2.	Материально –техническое обеспечение деятельности МБУ «Городское хозяйство»	Обеспечение функционирования автотранспортных средств, находящихся в оперативном управлении учреждения	10	От процентного значения исполнения
		Обеспечение функционирования оборудования	10	От процентного значения исполнения
		Обеспечение сотрудников материалами, необходимыми для проведения работ	10	От процентного значения исполнения
3.	Эффективность расходования денежных средств	Осуществление закупок товаров, выполнение работ, оказание услуг в соответствии с действующим законодательством в сфере государственных закупок	10	Отсутствие нарушений – 10, в случае наличия нарушений - 0
4.	Организация работы и уровень исполнительской дисциплины	Соблюдение сроков и порядка предоставления запрашиваемой информации, планов, отчетов, аналитических материалов, ответов на запросы	10	От процентного значения исполнения
		Отсутствие обоснованных жалоб, претензий к результатам работы	10	Отсутствие нарушений – 10, в случае наличия нарушений - 0
		Выполнение санитарно-гигиенических требований, мер пожарной безопасности, мероприятий по антитеррористической деятельности	10	Отсутствие нарушений – 10, в случае наличия нарушений - 0
	Итого:			

Форма годового отчета
по выполнению показателей эффективности и критериев оценки
деятельности руководителя УМКУ "Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг"

_____

(ФИО руководителя)

№ п/п	Критерии	Показатели	Максимальный балл	Значение балла в зависимости от исполнения показателя
1	2	3	4	5
1.	Организация предоставления государственных и муниципальных услуг по принципу "одного окна"	Доля граждан, имеющих доступ к получению государственных и муниципальных услуг по принципу "одного окна" по месту пребывания, в т.ч. в МФЦ	5	90% В случае меньшего показателя - 0
		Количество оказанных государственных и муниципальных услуг по принципу "одного окна" в МФЦ (на основании данных АИС МФЦ)	15	100% выполнения плана. В случае меньшего показателя - 0
		Количество оказанных государственных и муниципальных услуг по принципу "одного окна" в ТОСП (на основании данных АИС МФЦ)	10	100% выполнения плана. В случае меньшего показателя - 0
		Среднее время ожидания в очереди при обращении заявителя в учреждении для получения государственных и муниципальных услуг	10	15 мин. В случае увеличения - 0
2.	Обеспечение стандарта комфортности и доступности предоставления государственных и муниципальных услуг	Отношение количества заявителей, удовлетворенных доступностью и комфортностью места предоставления услуг, к общему количеству опрошенных заявителей	10	2016г. -80% 2017г. -85% 2018г. -90% 2019-95% В случае меньшего показателя - 0
		Осуществление мероприятий по созданию и поддержанию комфортных условий получения государственных и муниципальных услуг населением	10	В случае допущения сбоя в работе - 0
		Выполнение санитарно-гигиенических требований, мер пожарной безопасности, мероприятий по антитеррористической деятельности	10	В случае допущения нарушений - 0
3.	Эффективность расходования денежных средств	Отсутствие задолженности по заработной плате	5	В случае наличия задолженности - 0
4.	Организация работы и уровень исполнительской дисциплины	Соблюдение сроков и порядков предоставления запрашиваемой информации, планов, отчетов, аналитических материалов, ответов на запросы	5	От процентного значения исполнения

5.	Организация регистрации, подтверждения и восстановления доступа к учетной записи заявителя в Федеральной государственной информационной системе "Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме" по его обращению в рамках исполнения полномочий Центра обслуживания оператора выдачи ключа простой электронной подписи (далее - ПЭП)	Количество выданных (подтвержденных) ПЭП заявителю с целью получения государственных и муниципальных услуг в электронном виде (в качестве центра обслуживания "Операторов выдачи ключа простой электронной подписи")	10	Не менее 30 ПЭП в квартал. В случае меньшего показателя - 0
6.	Доля оцененных государственных федеральных услуг с использованием АИС «Мониторинг качества государственных услуг» в УМКУ «МФЦ»	Доля оцененных государственных федеральных услуг с использованием АИС «Мониторинг качества государственных услуг»	10	50% В случае меньшего показателя - 0
	Итого:			

Форма годового отчета
по выполнению показателей эффективности и критериев оценки деятельности руководителя муниципального казенного учреждения «Централизованная бухгалтерия учреждений образования и культуры города Уварово»

_____
(ФИО руководителя)

№ п/п	Наименование показателя	Критерии оценки показателя	Максимальный балл	Значение балла в зависимости от исполнения
1.	1.Эффективность финансово-хозяйственной деятельности	Своевременное и качественное выполнение плана работ в соответствии с инструкцией по ведению бухгалтерского учета	**10**	в соответствии с требованиями -10 не соответствие требований - 0
		Исполнение бюджета в соответствии с доведенными лимитами бюджетных обязательств	**10**	в соответствии с требованиями -10 не соответствие требований - 0

		Соблюдение сроков и порядка предоставления бухгалтерской, налоговой, статистической отчетности и информаций, запрашиваемых организациями и учреждениями района (области)	**15**	в соответствии с требованиями -15 не соответствие требований - 0
		Соблюдение расчетно-кассовой дисциплины (недопущение в кассе остатка денежных средств сверх установленного лимита)	**10**	в соответствии с требованиями -10 не соответствие требований - 0
		Соблюдение сроков выверки расчетов по налоговым платежам, с поставщиками товарно-материальных ценностей, услуг	**10**	в соответствии с требованиями -10 не соответствие требований – 0
		Отсутствие просроченной кредиторской задолженности	**8**	в соответствии с требованиями -8 не соответствие требований - 0
		Соблюдение сроков подготовки обслуживаемых зданий, сооружений и инженерных систем к сезонной эксплуатации	**5**	в соответствии с требованиями -5 не соответствие требований - 0
2.	Эффективность использования и развития ресурсного обеспечения	Отсутствие замечаний к содержанию в рабочем состоянии зданий, сооружений, коммуникаций и прилегающей к сооружениям территории.	**5**	в соответствии с требованиями -5 не соответствие требований - 0
		Содержание в рабочем состоянии автомобильного транспорта, находящегося в собственности, безвозмездном пользовании учреждения	**5**	в соответствии с требованиями -5 не соответствие требований - 0
		Укомплектованность учреждения кадрами, их соответствие квалификационным требованиям	**5**	в соответствии с требованиями -5 не соответствие требований - 0
3.	Эффективность управленческой деятельности	Контроль за соблюдением работниками правил охраны труда и техники безопасности.	**5**	в соответствии с требованиями -5 не соответствие требований - 0
		Контроль за соблюдением внутреннего трудового распорядка.	**5**	в соответствии с требованиями -5 не соответствие

				требований - 0
		Контроль за выполнением работ эксплуатационно-хозяйственной группы	**7**	в соответствии с требованиями -6 не соответствие требований - 0
	Итого:			

Форма годового отчета
по выполнению показателей эффективности и критериев оценки
деятельности руководителя муниципального казенного учреждения «Административно-хозяйственная группа»

№ п/п	Наименование показателя	Критерии оценки показателя	Максимальный балл	Значение балла в зависимости от исполнения показателя
1	2	3	4	5
1.	Обслуживание и содержание зданий, используемых администрацией города	Осуществление технического обслуживания и содержания административных зданий	15	От процентного значения исполнения
		Выполнение санитарно-гигиенических требований, мер пожарной безопасности, мероприятий по антитеррористической деятельности	15	В случае наличия нарушений - 0
2.	Обеспечение функционирования автотранспортных средств, находящихся в оперативном управлении учреждения	Отношение количества работ по обеспечению функционирования автотранспортных средств, выполненных надлежащим образом, к количеству заявок на выполнение соответствующих работ	15	От процентного значения исполнения
3.	Материально-техническое обеспечение деятельности администрации города	Отношение количества работ, услуг по материально-техническому обеспечению деятельности администрации города, выполненных надлежащим образом, к количеству заявок на выполнение, предоставление соответствующих работ, услуг	10	От процентного значения исполнения
4.	Эффективность расходования денежных средств	Размещение заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг в соответствии с действующим законодательством в сфере государственных закупок	10	От процентного значения исполнения
		Отсутствие просроченной задолженности	10	В случае наличия задолженности - 0
		Отсутствие задолженности по заработной плате	5	В случае наличия задолженности - 0

		Отсутствие нарушений, зафиксированных налоговыми органами, органами финансового контроля, надзорными органами и главным распорядителем бюджетных средств	5	В случае наличия нарушений - 0
5.	Организация работы и уровень исполнительской дисциплины	Соблюдение сроков и порядка предоставления запрашиваемой информации, планов, отчетов, аналитических материалов, ответов на запросы	5	В случае несоблюдения сроков и порядков - 0
		Своевременная уплата в полном объеме всех установленных законодательством налогов, сборов, отсутствие начисленных пеней, штрафов	5	В случае наличия нарушений, пеней, штрафов - 0
		Отсутствие обоснованных жалоб, претензий к результатам работы	5	В случае наличия жалоб, претензий - 0
	Итого:			

Приложение 3

Утверждена
постановлением администрации
г.Уварово от 14.12.2018 № 1319

Форма квартального отчета
по выполнению показателей эффективности и критериев оценки деятельности руководителя муниципального общеобразовательного учреждения_____
(наименование учреждения)

_____
(ФИО руководителя)

№	Показатели эффективности	Форма отчетности	Критерии эффективности	Баллы по критерию	Общий балл
1.	Кадровое обеспечение образовательного процесса (развитие кадрового потенциала)	Аналитическая справка к комплектованию педагогическими кадрами	Участие педагогических и руководящих работников в конкурсах профессионального мастерства	Не менее 25% - 1 балл	
2.	Обеспечение безопасности образовательного процесса	Информационная справка. Другие документы по запросу учредителя.	Обеспечение безопасности образовательного учреждения: - организация пропускного режима; - организация видеонаблюдения; -исправное состояние пожарной сигнализации, кнопки тревожной сигнализации; - наличие прямой телефонной связи; - наличие паспорта антитеррористической безопасности.	За наличие каждого показателя – 0,2 балла	
			Отсутствие случаев травматизма в образовательном учреждении	Соответствие показателю – 1 балл	
3.	Создание условий для сохранения здоровья учащихся	Мониторинг «Организация работы по сохранению и укреплению здоровья обучающихся в общеобразовательных организациях»	Доля обучающихся первой и второй групп здоровья в общей численности обучающихся не менее 85%	Соответствие показателю – 1 балл	
			Не менее 89% учащихся, получающих горячее питание	Соответствие показателю – 1 балл	
4.	Обеспечение доступности образования для детей с ОВЗ и инвалидностью	Отчет о выполнении дорожной карты по адаптации зданий. Мониторинг системы дополнительного образования. Мониторинг «Состояния физической культуры и спорта в общеобразовательных организациях»	Проведение мероприятий по адаптации помещений, зданий и спортивных сооружений для детей данной категории;	Наличие адаптации ДЧВ, ДВ - 1 балл	
			Доля обучающихся данной категории, занимающихся по программам дополнительного образования, не менее 70%	Соответствие показателю – 1 балл	
			Доля обучающихся данной категории, занимающихся по программам дополнительного образования в области	Соответствие показателю – 1 балл	

			физкультуры и спорта, не менее 5%;		
5.	Выполнение муниципального задания на оказание муниципальных услуг	Отчет об исполнении муниципального задания.	Выполнение установленных показателей муниципального задания	Соответствие показателю – 1 балл	
6.	Реализация программ дополнительного образования, организация внеурочной деятельности	Мониторинг «Состояние системы дополнительного образования детей в Тамбовской области» Информационная справка по состоянию профилактической работы	Положительная динамика снижения количества обучающихся, состоящих на учете в ПДН, КДН и ЗП	Соответствие показателю – 1 балл	
			Отсутствие случаев правонарушения среди учащихся	Соответствие показателю – 1 балл	
			Доля обучающихся, состоящих на всех видах профилактического учета, охваченных дополнительным образованием, 100%	Соответствие показателю – 1 балл	
7.	Удовлетворенность потребителей качеством оказываемых образовательных услуг	Результаты независимой оценки качества образования	Отсутствие объективных жалоб, конфликтов	Соответствие показателю – 1 балл	
8.	Работа с родителями	Мониторинк работы в ИС «Дневник юру»	Положительная динамика ведения электронных дневников и журналов	Соответствие показателю – 1 балл	
			Активизация обращений родителей к электронному дневнику	Соответствие показателю – 1 балл	
9.	Информационная открытость	Мониторинг информативности сайтов. Другие документы по запросу учредителя.	Обеспечение актуальности информации, размещаемой на официальном сайте образовательного учреждения в соответствии с действующим законодательством	Своевременное размещение информации – 1 балл	
10.	Качество управленческой деятельности (исполнительская дисциплина)	Документы по запросу учредителя.	Соблюдение сроков исполнения и качества подготовки документов с установленными сроками исполнения; своевременное и качественное заполнение информационных систем	Отсутствие нарушений– 1 балл	
			Соответствие деятельности образовательного учреждения законодательству РФ: отсутствие нарушений и предписаний контролирующих и надзорных органов	Отсутствие нарушений – 1 балл	
11.	Финансово-хозяйственная деятельность	Документы по запросу учредителя.	100% выполнение плана энергоэффективности	Соответствие показателю – 1 балл	
			Содержание территории, прилегающей к образовательному учреждению, в соответствие с	В соответствие с законодательством – 1балл	

			законодательством.		
			Привлечение внебюджетных средств в размере не менее 5% от ежемесячного ФОТ (реализация платных услуг, результативность участия в грантовых конкурсах)	Исполнение показателя до 50% - 1 балл, 50-75% - 2 балла, 75-90% - 3 балла, 100% - 5 баллов	
			Своевременное планирование и размещение муниципальных закупок в соответствии с законодательством	Нарушений не отмечено – 1 балл	
			Обеспечение контроля за своевременным заключением контракта (гражданско-правового договора), осуществление закупок у субъектов малого предпринимательства, социально ориентированных некоммерческих организаций	Нарушений не отмечено – 1 балл	
ИТОГО					

Форма квартального отчета
по выполнению показателей эффективности и критериев оценки деятельности руководителя муниципального дошкольного образовательного учреждения_____

(наименование учреждения)

_____

(ФИО руководителя)

№	Показатели эффективности	Форма отчетности	Критерии эффективности	Баллы по критерию	Общий балл
1.	Кадровое обеспечение образовательного процесса (развитие кадрового потенциала)	Аналитическая справка к комплектованию педагогическими кадрами	Участие педагогических и руководящих работников в конкурсах профессионального мастерства	Не менее 25% - 1 балл	
2.	Обеспечение безопасности образовательного процесса	Информационная справка. Другие документы по запросу учредителя.	Обеспечение безопасности образовательного учреждения: - организация пропускного режима; - организация видеонаблюдения; -исправное состояние пожарной сигнализации, кнопки тревожной сигнализации; - наличие прямой телефонной связи; - наличие паспорта антитеррористической безопасности.	За наличие каждого показателя – 0,2 балла	
			Отсутствие случаев травматизма в образовательном учреждении	Соответствие показателю – 1 балл	
3.	Создание условий для	Информационная справка. Мониторинг	Средний уровень показателя заболеваемости	Соответствие показателю – 1	

	сохранения здоровья учащихся	заболеваемости.	воспитанников в учреждении не превышающий коэффициента 12	балл	
			Уровень посещаемости воспитанниками образовательного учреждения не менее 60%.	Соответствие показателю – 1 балл	
4.	Выполнение муниципального задания на оказание муниципальных услуг	Отчет об исполнении муниципального задания	Выполнение установленных показателей муниципального задания	Соответствие показателю – 1 балл	
5.	Удовлетворенность потребителей качеством оказываемых образовательных услуг	Результаты независимой оценки качества образования	Отсутствие объективных жалоб, конфликтов	Соответствие показателю – 1 балл	
6.	Информационная открытость	Мониторинг информативности сайтов. Другие документы по запросу учредителя.	Обеспечение актуальности информации, размещаемой на официальном сайте образовательного учреждения в соответствии с действующим законодательством	Своевременное размещение информации – 1 балл	
7.	Качество управленческой деятельности (исполнительская дисциплина)	Документы по запросу учредителя.	Соблюдение сроков исполнения и качества подготовки документов с установленными сроками исполнения; своевременное и качественное заполнение информационных систем	Отсутствие нарушений – 1 балл	
			Соответствие деятельности образовательного учреждения законодательству РФ: отсутствие нарушений и предписаний контролирующих и надзорных органов	Отсутствие нарушений – 1 балл	
15.	Финансово-хозяйственная деятельность	Документы по запросу учредителя.	100% выполнение плана энергоэффективности	Соответствие показателю – 1 балл	
			Содержание территории, прилегающей к образовательному учреждению, в соответствие с законодательством.	В соответствие с законодательством – 1балл	
			Привлечение внебюджетных средств в размере не менее 5% от ежемесячного ФОТ (реализация платных услуг, результативность участия в грантовых конкурсах)	Исполнение показателя до 50% - 1 балл, 50-75% - 2 балла, 75-90% - 3 балла, 100% - 5 баллов	
			Своевременное планирование и размещение муниципальных закупок в соответствии с законодательством	Нарушений не отмечено – 1 балл	
			Обеспечение контроля за своевременным заключением	Нарушений не отмечено – 1	

			контракта (гражданско-правового договора), осуществление закупок у субъектов малого предпринимательства, социально ориентированных некоммерческих организаций	балл	
ИТОГО					

Форма квартального отчета
по выполнению показателей эффективности и критериев оценки деятельности руководителя муниципального учреждения дополнительного образования_____

(наименование учреждения)

_____

(ФИО руководителя)

№	Показатели эффективности	Форма отчетности	Критерии эффективности	Баллы по критерию	Общий балл
1.	Кадровое обеспечение образовательного процесса (развитие кадрового потенциала)	Аналитическая справка к комплектованию педагогическими кадрами	Участие педагогических и руководящих работников в конкурсах профессионального мастерства	Не менее 25% - 1 балл	
2.	Обеспечение безопасности образовательного процесса	Информационная справка. Другие документы по запросу учредителя.	Обеспечение безопасности образовательного учреждения: - организация пропускного режима; - организация видеонаблюдения; -исправное состояние пожарной сигнализации, кнопки тревожной сигнализации; - наличие прямой телефонной связи; - наличие паспорта антитеррористической безопасности.	За наличие каждого показателя – 0,2 балла	
			Отсутствие случаев травматизма в образовательном учреждении	Соответствие показателю – 1 балл	
3.	Выполнение муниципального задания на оказание муниципальных услуг	Отчет об исполнении муниципального задания	Выполнение установленных показателей муниципального задания	Соответствие показателю – 1 балл	
4.	Удовлетворенность потребителей качеством оказываемых образовательных услуг	Результаты независимой оценки качества образования	Отсутствие объективных жалоб, конфликтов	Соответствие показателю – 1 балл	

5.	Информационная открытость	Мониторинг информативности сайтов. Другие документы по запросу учредителя.	Обеспечение актуальности информации, размещаемой на официальном сайте образовательного учреждения в соответствии с действующим законодательством	Своевременное размещение информации – 1 балл	
6.	Качество управленческой деятельности (исполнительская дисциплина)	Документы по запросу учредителя	Соблюдение сроков исполнения и качества подготовки документов с установленными сроками исполнения; своевременное и качественное заполнение информационных систем	Нарушений не отмечено – 1 балл	
			Соответствие деятельности образовательного учреждения законодательству РФ: отсутствие нарушений и предписаний контролирующих и надзорных органов	Нарушений не выявлено – 1 балл	
7.	Финансово-хозяйственная деятельность	Документы по запросу учредителя.	100% выполнение плана энергоэффективности	Соответствие показателю – 1 балл	
			Содержание территории, прилегающей к образовательному учреждению, в соответствие с законодательством.	В соответствие с законодательством – 1 балл	
			Привлечение внебюджетных средств в размере не менее 5% от ежемесячного ФОТ (реализация платных услуг, результативность участия в грантовых конкурсах)	Исполнение показателя до 50% - 1 балл, 50-75% - 2 балла, 75-90% - 3 балла, 100% - 5 баллов	
			Своевременное планирование и размещение муниципальных закупок в соответствии с законодательством	Нарушений не отмечено – 1 балл	
ИТОГО					

Форма квартального отчета
по выполнению показателей эффективности и критериев оценки деятельности руководителя муниципального учреждения дополнительного образования в сфере физической культуры и спорта_____

(наименование учреждения)

_____

(ФИО руководителя)

№	Показатели эффективности	Форма отчетности	Критерии эффективности	Баллы по критерию	Общий балл
1.	Обеспечение безопасности образовательного процесса	Информационная справка. Другие документы по запросу учредителя.	Обеспечение безопасности образовательного учреждения: - организация видеонаблюдения; -исправное состояние пожарной сигнализации, кнопки тревожной	За наличие каждого показателя – 0,2 балла	

			сигнализации; - наличие прямой телефонной связи; - наличие паспорта антитеррористической безопасности.		
			Отсутствие случаев травматизма в образовательном учреждении	Соответствие показателю – 1 балл	
2.	Выполнение муниципального задания на оказание муниципальных услуг	Отчет об исполнении муниципального задания	Выполнение установленных показателей муниципального задания	Соответствие показателю – 1 балл	
3.	Удовлетворенность потребителей качеством оказываемых образовательных услуг	Результаты независимой оценки качества образования	Отсутствие объективных жалоб, конфликтов	Соответствие показателю – 1 балл	
4.	Информационная открытость	Мониторинг информативности сайтов. Другие документы по запросу учредителя.	Обеспечение актуальности информации, размещаемой на официальном сайте образовательного учреждения в соответствии с действующим законодательством	Своевременное размещение информации – 1 балл	
5.	Качество управленческой деятельности (исполнительская дисциплина)	Документы по запросу учредителя.	Соблюдение сроков исполнения и качества подготовки документов с установленными сроками исполнения; своевременное и качественное заполнение информационных систем	Нарушений не отмечено – 1 балл	
			Соответствие деятельности образовательного учреждения законодательству РФ: отсутствие нарушений и предписаний контролирующих и надзорных органов	Нарушений не выявлено – 1 балл	
6.	Финансово-хозяйственная деятельность		100% выполнение плана энергоэффективности	Соответствие показателю – 1 балл	
			Содержание территории, прилегающей к образовательной организации в соответствие с законодательством	Соответствие с законодательством – 1 балл	
			Привлечение внебюджетных средств в размере не менее 5% от ежемесячного ФОТ (реализация платных услуг, результативность участия в грантовых конкурсах)	Исполнение показателя до 50% - 1 балл, 50-75% - 2 балла, 75-90% - 3 балла, 100% - 5 баллов	
			Своевременное планирование и размещение муниципальных закупок в соответствии с законодательством	Нарушений не отмечено – 1 балл	

ИТОГО	

Форма квартального отчета
по выполнению показателей эффективности и критериев оценки
деятельности руководителя муниципального учреждения
ЭХГ по питанию детей в учреждениях образования

_____
(наименование учреждения)

_____
(ФИО руководителя)

№	Показатели эффективности	Форма отчетности	Критерии эффективности	Баллы по критерию	Общий балл
1.	Создание условий для сохранения здоровья учащихся: осуществление контроля за качеством питания	Информационная справка. Другие документы по запросу учредителя.	1.1. Работа с поставщиками по своевременной поставке качественных продуктов питания.	За наличие каждого показателя – 0,2 балла	
			1.2. Осуществление контроля за исполнением стандартов в области производства продукции общественного питания.	Соответствие показателю – 1 балл	
			1.3. Контроль за исполнением санитарно-эпидемиологических норм и требований к организации питания детей	Соответствие показателю – 1 балл	
2	Удовлетворенность потребителей качеством оказываемых услуг	Документы по запросу учредителя.	2.1. Отсутствие объективных жалоб, конфликтов	Соответствие показателю – 1 балл	
3.	Качество управленческой деятельности (исполнительская дисциплина)	Документы по запросу учредителя.	3.1. Соблюдение сроков исполнения и качества подготовки документов с установленными сроками исполнения; своевременное и качественное заполнение информационных систем	Соответствие показателю – 1 балл	
			3.2. Соответствие деятельности учреждения законодательству РФ: отсутствие нарушений и предписаний контролирующих и надзорных органов	Соответствие показателю – 1 балл	
4.	Финансово-хозяйственная деятельность	Документы по запросу учредителя.	4.1.Содержание пищеблоков в соответствие с требованиями СанПин.	Соответствие показателю – 1 балл	
ИТОГО					

Форма квартального отчета
по выполнению показателей эффективности и критериев оценки деятельности руководителя муниципального казенного учреждения «Информационно-методический кабинет»

_____
(наименование учреждения)

_____
(ФИО руководителя)

№	Показатели эффективности	Форма отчетности	Критерии эффективности	Баллы по критерию	Общий балл
1.	Организация системы повышения квалификации педагогических и руководящих работников образовательных организаций города	Информационная справка. Другие документы по запросу учредителя.	1.1. Доля педагогических и руководящих работников образовательных организаций города, повысивших свою квалификацию через курсы повышения квалификации (очные, заочные, дистанционные), не менее 20%.	Соответствие показателю – 5 баллов	
			1.2. Доля педагогических и руководящих работников образовательных организаций города, повысивших свою квалификацию через городские семинары и конференции, через систему городских методических объединений, творческих групп, не менее 25%.	Соответствие показателю – 5 баллов	
			1.3. Доля педагогических и руководящих работников системы образования города Уварово, принявших участие в конкурсах, смотрах, выставках, конференциях, мастер-классах различного уровня, не менее 20%.	Соответствие показателю - 5 баллов	
2	Качество информационного и методического обеспечения системы образования города Уварово	Информационная справка. Публичный отчет.	2.1. Количество проведенных семинаров, конференций, направленных на обеспечение повышения качества образования (не менее одного в квартал).	Соответствие показателю – 5 балла	
			2.2. Количество мероприятий муниципального уровня, направленных на повышение качества работы по образованию и воспитанию обучающихся и воспитанников образовательных организаций города (не менее одного в квартал).	Соответствие показателю – 5 балла	
3.	Удовлетворенность потребителей качеством оказываемых услуг	Документы по запросу учредителя.	3.1.Отсутствие объективных жалоб, конфликтов	Соответствие показателю – 1 балл	

4.	Информационная открытость	Документы по запросу учредителя.	4.1.Обеспечение актуальности информации, размещаемой на официальном сайте учреждения в соответствии с действующим законодательством	Соответствие показателю – 1 балл	
			4.2.Работа в информационных системах «Дневник.ру», «Контингент», «Комплектование», «Зачисление в ОО».	Наличие положительной динамики – 5 баллов	
5.	Качество управленческой деятельности (исполнительская дисциплина)	Документы по запросу учредителя.	5.1. Соблюдение сроков исполнения и качества подготовки документов с установленными сроками исполнения; своевременное и качественное заполнение информационных систем	Соответствие показателю – 1 балл	
			5.2. Соответствие деятельности учреждения законодательству РФ: отсутствие нарушений и предписаний контролирующих и надзорных органов	Соответствие показателю – 1 балл	
6.	Финансово-хозяйственная деятельность	Документы по запросу учредителя.	6.1. Соблюдение финансовой дисциплины в учреждении	Отсутствие нарушений – 5 баллов	
ИТОГО					

Форма квартального отчета
по выполнению показателей эффективности и критериев оценки деятельности руководителя муниципального учреждения
«Детская школа искусств города Уварово»

№ п/п	Показатели эффективности деятельности руководителя	Форма отчетности	Критерии эффективности деятельности руководителя	Баллы по критерию	Общий балл
I. Основная деятельность					
1.	Привлечение детей к участию в творческих мероприятий, конкурсах, фестивалях, мастер-классах, концертах, творческих вечерах, театрализованных представлениях и др. , результативность участия в проектах, программах, конкурсах, получении грантов в целях привлечения дополнительных финансовых средств для проведения мероприятий и развития учреждений	Ежеквартально Справка учреждения	10%	10	
			5%	5	
			0	0	

2	Регулярное и своевременное обновление информации на сайте	Ежеквартально Справка учреждения	от 5% и выше	10	
			от1 % до 4%	5	
			0	0	
3	Рост доходов по платным услугам по сравнению с аналогичным периодом прошлого года	Ежеквартально Справка учреждения	2% и выше	20	
			от 1% до 2%	10	
			менее 1 %	5	
4	Финансирование деятельности учреждения в пределах утвержденных лимитов	Ежеквартально Справка учреждения	соответствует	10	
			не соответствует	0	
5	Уровень удовлетворенности родителей качеством предоставления образовательным учреждением муниципальных услуг	Ежеквартально Справка учреждения	от 90% до100 %	10	
			От 80% до 90%	5	
			меньше 80%	0	
6	100 % выполнение муниципального задания на отчетную дату	Ежеквартально Отчет муниципального задания	100%	10	
			от 90% до 99%	5	
			менее 90%	0	
7	Уровень исполнительской дисциплины руководителя (своевременное предоставление информации, качественное ведение документации, личная явка на совещания)	Ежеквартально Справка учреждения	более чем в 2 проектах, программах, конкурсах, в том числе на получение грантов	20	
			от 1 до 2	10	
			отсутствие участия	0	
8	Отсутствие объективных жалоб и конфликтов				
9	Замечания к благоустройству здания и прилегающей территории	Ежеквартально	нет	10	
			есть	0	
	Итого:				

Форма квартального отчета
по выполнению показателей эффективности и критериев оценки
деятельности руководителя муниципального бюджетного учреждения культуры
Уваровского городского Дворца культуры «Дружба»

_____
(ФИО руководителя)

№	Показатели эффективности	Форма отчетности	Критерии эффективности	Баллы по критерию	Общий балл
1.	Наличие постоянно действующих клубных формирований	Ежеквартально Отчет муниципального задания	свыше 40	10	
			меньше 40	5	
2.	Удельный вес населения, участвующего в работе клубных формирований	Ежеквартально Отчет муниципального задания	3% и выше	10	
			меньше 3%	5	

3.	Рост доходов по платным услугам по сравнению с аналогичным периодом прошлого года	Ежеквартально Справка учреждения	2% и выше	20	
			от 1% до 2%	10	
			менее 1 %	5	
4.	Финансирование деятельности учреждения в пределах утвержденных лимитов	Ежеквартально Справка учреждения	соответствует	10	
			не соответствует	0	
5.	Своевременное обновление информации на официальном сайте учреждения в соответствии с требованием законодательства	справка учреждения	своевременно	10	
			несвоевременно	0	
6.	100 % выполнение муниципального задания на отчетную дату	Ежеквартально Отчет муниципального задания	100%	10	
			от 90% до 99%	5	
			менее 90%	0	
7.	Результативность участия в проектах, программах, конкурсах, получении грантов в целях привлечения дополнительных финансовых средств к проведению мероприятий	Ежеквартально Справка учреждения	более чем в 2 проектах, программах, конкурсах, в том числе на получение грантов	20	
			от 1 до 2	10	
			отсутствие участия	0	
8.	Замечания к благоустройству здания и прилегающей территории	Ежеквартально	нет	10	
			есть	0	
	Итого:				

Форма квартального отчета
по выполнению показателей эффективности и критериев оценки
деятельности руководителя муниципального бюджетного учреждения
«Централизованная библиотечная система города Уварово»

_____
(ФИО руководителя)

№ п/п	Показатели эффективности	Форма отчетности	Критерии эффективности	Баллы по критерию	Общий балл
I. Основная деятельность УДО					
1	Количество мероприятий (организация литературных вечеров, встреч,	Ежеквартально Справка	15 и выше	10	
			от 10 до 14	5	

	конференций, лекций, фестивалей, конкурсов и иных культурных акций) проведённых библиотекой	учреждения	менее 10	0	
2	Количество поступивших изданий на одного жителя	Ежеквартально Справка учреждения	соответствует	10	
			не соответствует	5	
3	Рост доходов по платным услугам по сравнению с аналогичным периодом прошлого года	Ежеквартально Справка учреждения	2% и выше	20	
			от 1% до 2%	10	
			менее 1 %	5	
4	Финансирование деятельности учреждения в пределах утвержденных лимитов	Ежеквартально Справка учреждения	соответствует	10	
			не соответствует	0	
5	Своевременное обновление информации на официальном сайте учреждения в соответствии с требованием законодательства	справка учреждения	своевременно	10	
			несвоевременно	0	
6	100 % выполнение муниципального задания на отчетную дату	Ежеквартально Отчет муниципального задания	100%	10	
			от 90% до 99%	5	
			менее 90%	0	
7	Результативность участия в проектах, программах, конкурсах, получении грантов в целях привлечения дополнительных финансовых средств к проведению мероприятий	Ежеквартально Справка учреждения	более чем в 2 проектах, программах, конкурсах, в том числе на получение грантов	20	
			от 1 до 2	10	
			отсутствие участия	0	
8	Замечания к благоустройству здания и прилегающей территории	Ежеквартально	Нет	10	
			есть	0	
Итого:					

Форма квартального отчета
по выполнению показателей эффективности и критериев оценки
деятельности руководителя муниципального
автономного учреждения «Ледовый дворец спорта «Сокол»

_____
(ФИО руководителя)

Наименование показателя	Критерии оценки показателя	Максимальный балл	Значение балла в зависимости от исполнения
1. Основная деятельность учреждения	Выполнение учреждением установленных плановых показателей муниципального задания в полном объеме на отчетную дату	10	в соответствии с требованиями – не соответствие требований - 0
	Достижение показателей качества предоставления муниципальных услуг, выполнения работ, исполнения функций	5	в соответствии с требованиями – не соответствие требований - 0
	Обеспечение безопасности при организации уставных видов деятельности, проведении массовых мероприятий	5	в соответствии с требованиями – не соответствие требований - 0
	Отсутствие случаев травматизма и заболеваний занимающихся и сотрудников, связанных с нарушением технических и санитарно - гигиенических норм	5	отсутствие случаев травматизма-5 имеются такие случаи - 0
	Выполнение плана потребления по лимитам энергоресурсов (с нарастающим итогом с начала года)	3	выполнение плана – 3 невыполнение плана - 0
	Благоустройство территории и здания учреждения	15	отсутствие замечаний к содержанию здания и территории – 5 имеются замечания - 0
2. Финансово-экономическая деятельность	Выполнение плана финансово-хозяйственной деятельности учреждения на отчетную дату	5	в соответствии с требованиями – не соответствие требований - 0
	Отсутствие задолженности по заработной плате на отчетную дату	5	в соответствии с требованиями – не соответствие требований - 0
	Рост объема платных услуг в учреждении	20	в соответствии с требованиями – не соответствие требований - 0
	Отсутствие штрафных санкций контрольно-надзорных органов	5	в соответствии с требованиями – не соответствие требований - 0
	Улучшение материально-технической базы (приобретение современного оборудования, офисной техники и т.д.)	5	в соответствии с требованиями – не соответствие требований - 0
3. Кадровая работа	Рост уровня профессиональной подготовки	3	в соответствии с требованиями – не соответствие требований - 0

	и квалификации специалистов, тренеров		
	Контроль за соблюдением работниками правил охраны труда и техники безопасности	4	в соответствии с требованиями – не соответствие требований - 0
	Участие сотрудников в профессиональных конкурсах, соревнованиях	4	в соответствии с требованиями – не соответствие требований - 0
	Укомплектованность учреждения кадрами, их соответствие квалификационным требованиям	6	в соответствии с требованиями – не соответствие требований - 0
Итого:			

Форма квартального отчета
по выполнению показателей эффективности и критериев оценки
деятельности руководителя муниципального
бюджетного учреждения «Уваровское телевидение»

_____
(ФИО руководителя)

№ п/п	Наименование показателя	Критерии оценки показателя	Количество баллов	Общий балл
Основная деятельность учреждения				
1.1	Выполнение муниципального задания	100% выполнение текущих показателей	10	
		выполнение в объеме от 85 до 99 %	5	
		выполнение в объеме менее 85 %	0	
1.2	Выполнение лицензионных требований (за исключением случаев, связанных с режимом работы Тамбовского ОРТПЦ, и форс-мажорных обстоятельств)	100% выполнение	10	
		Выполнение ниже 100%	0	
1.3.	Количество участий редакции в конкурсах	Стабильная динамика	10	

	разного уровня: международных, всероссийских, региональных, муниципальных:	Отрицательная динамика	0	
1.4.	Количество замечаний со стороны проверяющих	Отсутствие замечаний	10	
		Наличие замечаний, устранённых в соответствии со сроками, указанными в предписаниях, представлениях контрольно-надзорных органов	5	
		Наличие не исполненных по вине руководителя в срок предписаний, представлений, предложений контрольно-надзорных органов или исполненных с нарушениями сроков	0	
1.5.	Удовлетворённость граждан качеством и доступностью предоставления муниципальных услуг	Положительные результаты опроса (в форме анкетирования) граждан о качестве и доступности предоставления муниципальных услуг в учреждении	5	
		Наличие письменных жалоб от граждан на качество оказания муниципальных услуг, признанных обоснованными по результатам проверки контрольно-надзорными органами	0	
1.6	Обеспечение информационной открытости учреждения	Размещение информации о деятельности учреждения интернет источниках, в том числе на сайте учреждения, и (или) в средствах массовой информации	5	
		Невыполнение показателя	0	
		Размещение и поддержание в актуальном состоянии информации об учреждении на официальном интернет- портале www.bus.gov.ru	5	
		Невыполнение показателя	0	
1.7	Проведение информационно-разъяснительной работы среди получателей муниципальных услуг, а также популяризация деятельности учреждения	Наличие в учреждении стендов с информацией о перечне предоставляемых муниципальных услуг, о правах и обязанностях получателей муниципальных услуг, о действующем законодательстве в сфере предоставления муниципальных услуг	5	
		Невыполнение показателя	0	
Финансово-экономическая деятельность и исполнительская дисциплина учреждения (руководителя)				

2.1	Своевременность предоставления месячных, квартальных и годовых отчетов, планов финансово-хозяйственной деятельности учреждения, статистической отчетности, других сведения и их качество	Соблюдение сроков, установленных порядков и форм предоставления сведений, отчетов и статистической отчетности за отчетный период	10	
		Нарушение сроков, установленных порядков и форм предоставления сведений, отчетов и статистической отчетности за отчетный период	0	
2.2	Целевое использование бюджетных средств в рамках выполнения муниципального задания	Отсутствие замечаний контролирующих органов по целевому использование бюджетных средств.	10	
		Не выполнение данных показателей	0	
2.3.	Уровень объёма оказания платных услуг учреждением гражданам и юридическим лицам:	Стабильная динамика	5	
		Отрицательная динамика	0	
2.4	Эффективность ведения финансово-экономической деятельности	Отсутствие нарушений финансово-хозяйственной деятельности, приведших к неэффективному расходованию бюджетных и внебюджетных средств в течение учетного периода, установленных в ходе проверок	10	
		Невыполнение показателя	0	
Деятельность учреждения (руководителя), направленная на работу с кадрами				
3.1	Повышение квалификации работников учреждения	Наличие показателя	5	
		Отсутствие показателя	0	
Итого:				

Форма квартального отчета
по выполнению показателей эффективности и критериев оценки
деятельности руководителя
муниципального бюджетного учреждения «Городское хозяйство»

_____
(ФИО руководителя)

№ п/п	Наименование показателя	Критерии оценки показателя	Максимальный балл	Значение балла в зависимости от исполнения показателя

1	2	3	4	5
1.	Осуществление технического обслуживания и содержания города	100 % выполнение муниципального задания на отчетную дату и выполнение плана работы	10	От процентного значения исполнения
		Замечания к благоустройству здания и прилегающей территории	10	От процентного значения исполнения
		Выполнение отдельных поручений администрации, проведение работ по просьбам жителей (при наличии технической возможности)	10	От процентного значения исполнения
2.	Материально –техническое обеспечение деятельности МБУ «Городское хозяйство»	Обеспечение функционирования автотранспортных средств, находящихся в оперативном управлении учреждения	10	От процентного значения исполнения
		Обеспечение функционирования оборудования	10	От процентного значения исполнения
		Обеспечение сотрудников материалами, необходимыми для проведения работ	10	От процентного значения исполнения
3.	Эффективность расходования денежных средств	Осуществление закупок товаров, выполнение работ, оказание услуг в соответствии с действующим законодательством в сфере государственных закупок	10	Отсутствие нарушений – 10, в случае наличия нарушений - 0
4.	Организация работы и уровень исполнительской дисциплины	Соблюдение сроков и порядка предоставления запрашиваемой информации, планов, отчетов, аналитических материалов, ответов на запросы	10	От процентного значения исполнения
		Отсутствие обоснованных жалоб, претензий к результатам работы	10	Отсутствие нарушений – 10, в случае наличия нарушений - 0
		Выполнение санитарно-гигиенических требований, мер пожарной безопасности, мероприятий по антитеррористической деятельности	10	Отсутствие нарушений – 10, в случае наличия нарушений - 0
	Итого:			

Форма квартального отчета
по выполнению показателей эффективности и критериев оценки

деятельности руководителя УМКУ "Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг"

_____

(ФИО руководителя)

№ п/п	Критерии	Показатели	Максимальный балл	Значение балла в зависимости от исполнения показателя
1	2	3	4	5
1.	Организация предоставления государственных и муниципальных услуг по принципу "одного окна"	Доля граждан, имеющих доступ к получению государственных и муниципальных услуг по принципу "одного окна" по месту пребывания, в т.ч. в МФЦ	5	90% В случае меньшего показателя - 0
		Количество оказанных государственных и муниципальных услуг по принципу "одного окна" в МФЦ (на основании данных АИС МФЦ)	15	100% выполнения плана. В случае меньшего показателя - 0
		Количество оказанных государственных и муниципальных услуг по принципу "одного окна" в ТОСП (на основании данных АИС МФЦ)	10	100% выполнения плана. В случае меньшего показателя - 0
		Среднее время ожидания в очереди при обращении заявителя в учреждении для получения государственных и муниципальных услуг	10	15 мин. В случае увеличения - 0
2.	Обеспечение стандарта комфортности и доступности предоставления государственных и муниципальных услуг	Отношение количества заявителей, удовлетворенных доступностью и комфортностью места предоставления услуг, к общему количеству опрошенных заявителей	10	2016г. -80% 2017г. -85% 2018г. -90% 2019-95% В случае меньшего показателя - 0
		Осуществление мероприятий по созданию и поддержанию комфортных условий получения государственных и муниципальных услуг населением	10	В случае допущения сбоя в работе - 0
		Выполнение санитарно-гигиенических требований, мер пожарной безопасности, мероприятий по антитеррористической деятельности	10	В случае допущения нарушений - 0
3.	Эффективность расходования денежных средств	Отсутствие задолженности по заработной плате	5	В случае наличия задолженности - 0
4.	Организация работы и уровень исполнительской дисциплины	Соблюдение сроков и порядков предоставления запрашиваемой информации, планов, отчетов, аналитических материалов, ответов на запросы	5	От процентного значения исполнения

Приложение 4

Утвержден
постановлением администрации
г.Уварово от 14.12.2018 № 1319

Состав комиссии
по оценке выполнения показателей эффективности деятельности
руководителей муниципальных учреждений города Уварово Тамбовской
области

Денисов Владислав Владимирович	глава города Уварово, председатель комиссии
Кобзарь Валентина Евгеньевна	заместитель главы администрации г. Уварово, заместитель председателя комиссии
Немтинова Ольга Сергеевна	заместитель главы администрации г. Уварово, заместитель председателя комиссии
Нехорошева Мария Сергеевна	заместитель главы администрации г. Уварово, заместитель председателя комиссии
Сапрыкина Татьяна Юрьевна	главный экономист МКУ ЦБ, секретарь комиссии

Члены комиссии

Нечаева Наталья Анатольевна	начальник отдела образования администрации г. Уварово
Почечуева Наталья Викторовна	начальник отдела культуры администрации г. Уварово
Пономарева Ольга Ивановна	заместитель начальника отдела образования администрации г. Уварово

Приложение 5

Утверждено
постановлением администрации
г.Уварово от 14.12.2018 № 1319

Положение
о комиссии по оценке выполнения показателей эффективности деятельности руководителей учреждений города Уварово Тамбовской области

1. Общие положения

1.1. Комиссия по оценке выполнения показателей эффективности деятельности руководителей учреждений города Уварово Тамбовской области (далее - Комиссия) создается постановлением администрации города в целях рассмотрения отчетов, предоставляемых руководителями муниципальных учреждений.

1.2. Основной задачей Комиссии является оценка эффективности деятельности руководителей муниципальных учреждений города Уварово на основе выполнения целевых показателей.

1.3. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Трудовым кодексом Российской Федерации, законодательством Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами администрации города Уварово, регулирующими вопросы, входящие в компетенцию Комиссии, а также настоящим Положением.

2. Состав и полномочия Комиссии

2.1. В состав Комиссии входят председатель, заместители председателя, секретарь и члены Комиссии, которые принимают участие в ее работе на постоянной основе.

2.2. Состав Комиссии утверждается постановлением администрации города Уварово.

2.3. К полномочиям Комиссии относится рассмотрение представленных руководителями муниципальных учреждений города Уварово отчетов по выполнению показателей их деятельности.

2.4. Комиссия имеет право:

- запрашивать у руководителей муниципальных учреждений необходимую для ее деятельности информацию;
- устанавливать для руководителей муниципальных учреждений дополнительные сроки предоставления информации;
- утверждать решение Комиссии по итогам рассмотрения представленных руководителями муниципальных учреждений отчетов по выполнению показателей эффективности их деятельности.

3. Порядок работы Комиссии

3.1. Общее руководство деятельностью Комиссии осуществляет председатель Комиссии. В случае временного отсутствия председателя Комиссии его обязанности осуществляет один из заместителей председателя Комиссии.

3.2. Комиссия работает ежегодно (по годовым показателям) с 20 по 25 декабря, решение Комиссии принимается не позднее 31 декабря текущего года. Комиссия работает ежеквартально (по ежеквартальным показателям) с 10 по 15 число месяца, следующего за отчетным периодом, решение Комиссии принимается не позднее 25 числа месяца, следующего за отчетным периодом, и оформляется протоколом (отчетом).

3.3. Заседание Комиссии является правомочным, если на нем присутствует не менее половины от общего числа ее членов.

3.4. Комиссия принимает на рассмотрение от руководителей муниципальных учреждений отчеты по выполнению показателей эффективности деятельности муниципальных учреждений по форме, утвержденной настоящим постановлением, до 20 декабря текущего года.

Вновь назначенные руководители муниципальных учреждений предоставляют вышеуказанные отчеты по истечении трех месяцев с даты их назначения.

3.5. При принятии решений по итогам рассмотрения представленных отчетов Комиссия руководствуется результатами анализа достижения показателей эффективности деятельности руководителей муниципальных учреждений, обозначенных в форме отчета и утвержденных настоящим постановлением.

3.6. Решение Комиссии принимается большинством голосов членов Комиссии, присутствующих на заседании, путем открытого голосования. При равенстве голосов решающим является голос председателя Комиссии, а при его отсутствии - заместителя председателя Комиссии. Члены Комиссии, несогласные с решением Комиссии, вправе зафиксировать в протоколе свое особое мнение.

3.7. Решение Комиссии отражается в протоколе, который подписывается всеми присутствующими членами Комиссии.

3.8. Решения Комиссии носят рекомендательный характер и служат основанием для принятия решения об установлении размера стимулирующих выплат руководителям муниципальных учреждений, которые утверждаются распоряжением администрации города Уварово.

3.9. Из списка претендентов на установку стимулирующих выплат за эффективность деятельности руководителя исключаются руководители муниципальных учреждений:

1). - проработавшие менее полугода в должности руководителя муниципального учреждения;

2). в случаях:

- наложения дисциплинарного взыскания в виде выговора на руководителя муниципального учреждения за неисполнение или ненадлежащее исполнение по его вине возложенных на него функций и полномочий в отчетном периоде.

- наличия замечаний по срокам и качеству представления отчетов и других информационных материалов (в том числе по оперативным запросам);

- наличия обоснованных жалоб на руководителей со стороны пользователей услуги;

- наличия фактов нецелевого расходования бюджетных средств;

4. Порядок подачи и рассмотрения апелляции на результаты оценки

4.1. В случае несогласия руководителя с оценкой результативности его профессиональной деятельности, данной Комиссией, он вправе подать апелляцию.

4.2. Апелляция подается в письменном виде на имя председателя Комиссии с указанием конкретных критериев и баллов, по которым возникло разногласие, и документальных данных, подтверждающих неправомерность вынесенной оценки.

4.3. Апелляция не может содержать претензий к составу Комиссии и процедуре оценки.

4.4. На основании поданной апелляции председатель Комиссии в срок не позднее двух рабочих дней со дня подачи апелляции, созывает для ее рассмотрения заседание Комиссии.

4.5. В присутствии руководителя, подавшего апелляцию, члены Комиссии еще раз проводят проверку правильности оценки, основываясь на представленных документальных данных и при необходимости изменяют ее.

4.6. Оценка, данная Комиссией на основе результатов рассмотрения апелляции, является окончательной и утверждается решением Комиссии.