АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА УВАРОВО
ТАМБОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ОТДЕЛ ОБРАЗОВАНИЯ
ПРИКАЗ

10.02.2016 № 40

О проведении муниципального конкурса методических материалов по направлениям дополнительного образования среди педагогических работников образовательных организаций, реализующих дополнительные общеобразовательные программы

В целях выявления и распространения инновационного педагогического опыта в сфере учебно-методического обеспечения региональной системы дополнительного образования, ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Муниципальной бюджетной образовательной организации дополнительного образования «Детский образовательно - оздоровительный Центр «Кристалл» (Тарасов) провести в период с 1 февраля по 15 февраля 2016г. Муниципальный конкурс методических материалов по направлениям дополнительного образования среди педагогических работников образовательных организаций, реализующих дополнительные общеобразовательные программы (далее - Конкурс).

2. Утвердить положение о Конкурсе (Приложение 1).

3. Утвердить состав оргкомитета по подготовке и проведению Конкурса (Приложение 2).

4. Руководителям образовательных учреждений обеспечить участие педагогических работников в Конкурсе.

5. Контроль за исполнением приказа возложить на методиста МКУИМК Крюкову О.В.

Начальник отдела образования О.В. Кораблина

Приложение 1
УТВЕРЖДЕНО
приказом отдела образования
от_____№

Положение

о муниципальном конкурсе методических материалов по направлениям дополнительного образования среди педагогических работников образовательных организаций, реализующих дополнительные общеобразовательные программы

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет и регулирует порядок организации и проведения муниципального конкурса методических материалов по направлениям дополнительного образования среди педагогических работников образовательных организаций, реализующих дополнительные общеобразовательные программы (далее - Конкурс).
1.2. Конкурс проводится отделом образования администрации г.Уварово.
1.3. Научно-методическое сопровождение осуществляет отдел образования администрации г.Уварово.
1.4. Организационно-методическое сопровождение осуществляет Муниципальная бюджетная образовательная организация дополнительного образования «Детский образовательно - оздоровительный Центр «Кристалл».

2. Цель и задачи Конкурса

2.1. **Цель:** выявление и распространение инновационного педагогического опыта в сфере учебно-методического обеспечения муниципальной системы дополнительного образования.
2.2. **Задачи:**
активизация методического потенциала педагогических работников муниципальной системы дополнительного образования;
совершенствование качества учебно-методического обеспечения муниципальной системы дополнительного образования;
повышение профессионального мастерства педагогических работников муниципальной системы дополнительного образования детей.

3. Участники Конкурса

В Конкурсе могут принять участие педагогические работники образовательных организаций, реализующих дополнительные общеобразовательные программы.

4. Содержание Конкурса

4.1. Конкурс проводится по следующим номинациям:
«Методические рекомендации»;
«Методические разработки»;
«Инновационные педагогические практики».
4.2. Для участия в Конкурсе необходимо предоставить следующие документы (в электронном (CD-R диск) и печатном виде):
заявку на участие в Конкурсе (Приложение 1 к Положению);
согласие на обработку персональных данных (Приложение 3 к Положению);
конкурсный материал.
4.2.1. Подача заявки на участие в Конкурсе рассматривается оргкомитетом как согласие автора (авторов) на возможную публикацию отдельных материалов с соблюдением авторских прав, а также использование при проведении выставок, презентаций и т.д.

4.2.2. Для подготовки методического материала необходимо руководствоваться глоссарием (Приложение 4 к Положению).
4.2.3. Участник Конкурса представляет методические материалы, разработанные за последние 4 года; от одного участника принимается не более 3 работ; можно принять участие во всех номинациях Конкурса.

4.2.4. Конкурсные материалы оформляются в соответствии с требованиями (раздел 8 данного Положения) и оцениваются в соответствии с критериями экспертного заключения (Приложение 2 к Положению).

4.3.5. Материалы, представленные на Конкурс, не рецензируются и не возвращаются.

5. Порядок и условия проведения Конкурса

I этап - муниципальный (заочный) проводится муниципальными органами управления образованием с 1 февраля по 15 февраля 2016г.
Муниципальный оргкомитет создает и утверждает состав экспертной комиссии.
Образовательные организации, реализующие дополнительные общеобразовательные программы, представляют в муниципальный оргкомитет методические материалы в соответствии с номинациями Конкурса.
Экспертная комиссия оценивает конкурсные материалы в соответствии с критериями экспертного заключения.
На основании критериев экспертного заключения составляется рейтинг участников по каждой номинации (рейтинг = набранное количество баллов/максимальное количество баллов х 100%), определяются победители (I место) и призеры (II, III места), оформляется протокол заседания экспертной комиссии.
Муниципальный оргкомитет направляет в срок до 20 февраля 2016 года в адрес зонального оргкомитета (базовая организация дополнительного образования территориального объединения) следующие документы:
протокол заседания экспертной комиссии;
заявки на участие в Конкурсе;
конкурсные материалы победителей и призеров;
согласие на обработку персональных данных.
Адрес муниципального оргкомитета: 393460 г.Уварово, ул. Шоссейная, д.1.
По вопросам организации и проведения Конкурса обращаться
по телефону: 8(47558) 4-24-87 методист Плужникова Наталья Викторовна, заместитель директора Коннова Елена Анатольевна МБОО ДО «ДООЦ «Кристалл»
Для проведения муниципального (заочного) этапа оргкомитет создает и утверждает состав экспертной комиссии.
Экспертная комиссия оценивает конкурсные материалы в соответствии с критериями экспертного заключения.
На основании критериев экспертного заключения составляется рейтинг участников по каждой номинации (рейтинг = набранное количество баллов/максимальное количество баллов х 100%), оформляется протокол заседания экспертной комиссии, определяются победители (I место) и призеры (II, III места).
Победителями (I место) и призерами (II, III места) становятся участники, набравшие не менее 80 баллов (максимальное количество баллов 90).

6. Награждение победителей

6.1. Победители (I место) и призеры (II, III места) муниципального этапа Конкурса награждаются дипломами отдела образования г. Уварово.

7. Руководство Конкурсом

7.1. Общее руководство подготовкой и проведением Конкурса осуществляет

муниципальный оргкомитет (Приложение 2 к приказу).
7.2. Оргкомитет:
организует и проводит Конкурс на соответствующем этапе;
принимает конкурсные работы;
создает и утверждает состав экспертной комиссии;
направляет методические материалы конкурсантов для участия в зональном и региональном этапах Конкурса.
7.3. Члены оргкомитета могут входить в состав экспертной комиссии.
7.4. Экспертная комиссия:
оценивает конкурсные материалы в соответствии с критериями экспертного заключения;
определяет победителей и призеров в каждой номинации Конкурса;
оформляет и утверждает протокол, составляет рейтинг участников.
7.5. Экспертная комиссия имеет право:
делить места среди участников;
не присуждать I место или присуждать не все призовые места;
отклонить от рассмотрения материалы, оформленные с нарушением требований.
7.5.1. В случае спорных вопросов, решающим является голос председателя экспертной комиссии.
7.5.2. Решение экспертной комиссии является окончательным и изменению, обжалованию и пересмотру не подлежит.

8. Требования к оформлению конкурсного материала

8.1. Методические материалы, представляемые на Конкурс, должны включать в себя:
титульный лист (указывается полное наименование образовательной организации, тема методического материала, номинация, фамилия, имя, отчество, должность автора, год разработки);
содержание (перечень основных разделов с указанием страниц);
аннотацию (актуальность, краткое изложение содержания методического материала, источник практического опыта, для кого предназначен, где может быть использован и т.д.);
пояснительную записку (раскрывается сущность и основное содержание методического материала);
заключение (краткие выводы);
список рекомендуемой литературы;
приложения (не более 3).
8.2. Тексты материалов представляются в печатном виде
и на электронных носителях (компакт-дисках) в текстовом редакторе Microsoft Word, шрифт - Times New Roman, высота шрифта - 12(14) пунктов (в таблице допустима высота 10 пунктов, но не менее), абзац - 1,25 см, междустрочный интервал - одинарный, выравнивание текста - по ширине страницы.
8.3. Переносы слов в заголовках и подзаголовках не делаются. Подчеркивание не допускается, точка в конце заголовка не ставится.
8.4. Нумерация страниц общая по всему тексту, включая приложения. Номер страниц проставляется в центре нижней части листа без точки. Титульный лист включают в общую нумерацию, но номер страницы на нем не ставится. Приложения должны соответствовать тексту (ссылки на них
в тексте обязательны).
8.5. Литература в списке оформляется в соответствии с ГОСТ 7.0.5-2008 «Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Библиографическая ссылка. Общие требования и правила составления». Номера библиографических ссылок в тексте даются в квадратных скобках.

8.6. Материалы, присланные с нарушением требований настоящего Положения, к участию в Конкурсе не допускаются.

Приложение 1
к Положению

Заявка на участие
в муниципалшьном конкурсе методических материалов по направлениям дополнительного образования среди педагогических работников образовательных организаций, реализующих дополнительные общеобразовательные программы

Ф.И.О. участника (полностью)	
Должность	
Квалификационная категория	
Место работы (индекс, юридический адрес образовательной организации)	
Рабочий телефон (с указанием кода)	
Контактный телефон (сотовый телефон)	
Адрес электронной почты участника (e-mail)	
Номинация Конкурса	
Название работы	

Дата заполнения «___»_____2016г.

/_____/

Ф.И.О. руководителя образовательной организации Подпись

Печать образовательной организации

Приложение 2
к Положению

Экспертное заключение
на

Ф.И.О. автора (ов)

Полное название образовательной организации:

Название конкурсного материала:

№ п./п.	Критерий	Кол-во баллов	Рекомендации
1.	**Аннотация (0-10 баллов)**		
1.1.	предназначение методического материала		
	ведущая идея		
	соответствие представленного методического материала заявленной номинации		
2.	**Общая характеристика содержания методического материла**		
2.1.	Актуальность (соответствие содержания основным направлениям развития дополнительного образования, источник практического опыта, сферы применения методического материала) (0-10 баллов)		
2.2.	Оригинальность, новизна (прослеживаются авторские идеи, инновационные подходы) (0-10 баллов)		
2.3.	Методологическая обоснованность (научность и педагогическая целесообразность) (0-10 баллов)		
2.4.	Технологичность (соответствие содержания работы заявленной теме, цели, целесообразность поставленных задач) (0-10 баллов)		
2.5.	Методическая разработанность, полнота и глубина раскрытия темы (0-10 баллов)		
2.6.	Целостность (наличие четкой структуры, логическая последовательность изложения) (0-10 баллов)		
2.7.	Практическая значимость (наличие		

	результатов апробации, возможность использования в практике педагогическими работниками, реализующими дополнительные общеобразовательные программы) (0-10 баллов)		
3.	**Культура оформления методического материала**		
3.1.	наличие всех структурных элементов методического материала (0-3 баллов)		
	грамотное и эргономичное оформление (материалы оформлены в соответствии с требованиями Конкурса, правилами ввода печатного текста, соблюдается качество технического исполнения и т.п.) (0-7 баллов)		
Общая оценка:			

Приложение 3
к Положению

Согласие на обработку персональных данных

Я,_____,
фамилия, имя, отчество

выражаю свое согласие на обработку следующих моих персональных данных: фамилия, имя, отчество, место работы, должность, квалификационная категория, рабочий телефон, сотовый телефон, адрес электронной почты (далее - Персональные данные) ТОГБОУ ДО «Центр развития творчества детей и юношества» (далее - Оператор) в процессе подготовки и проведения регионального конкурса методических материалов по направлениям дополнительного образования среди педагогических работников образовательных организаций, реализующих дополнительные общеобразовательные программы путем сбора, систематизации, накопления, хранения, использования, распространения (в том числе передачи), размещения на официальном сайте ТОГБОУ ДО «Центр развития творчества детей и юношества», а также на уточнение (обоснованное изменение), блокирование, уничтожение и осуществление иных действий с моими персональными данными с учетом действующего законодательства как ручным, так и автоматизированным способами на срок с февраля 2016 года до истечения сроков хранения соответствующей информации или документов, содержащих информацию с персональными данными, установленных Оператором.

Я оставляю за собой право в случае неправомерного использования предоставленных данных согласие отозвать, предоставив в адрес Оператора письменное заявление.

Настоящим я подтверждаю, что в случае необходимости предоставления персональных данных для достижения указанных выше целей третьим лицам, Оператор вправе в необходимом объеме раскрывать для совершения вышеуказанных действий информацию о Персональных данных таким третьим лицам, их агентам и иным уполномоченным лицам, а также предоставлять таким лицам соответствующие документы, содержащие такую информацию, для обработки персональных данных на основании настоящего согласия.

/_____/

дата подпись ФИО

Приложение 4
к Положению

Глоссарий

Методическая разработка - это логично структурированный и подробно описанный ход проведения учебного занятия, мероприятия.
Методическая разработка должна включать поставленные педагогом цели, средства их достижения, ожидаемые результаты и сопропровождаться соответствующими методическими советами.
Методическая разработка может представлять собой:
разработку конкретного занятия;
разработку серии занятий;
разработку темы дополнительной общеобразовательной программы;
разработку (сценарий) массового мероприятия (с детьми, родителями и т.д.).
Структура методической разработки может включать:
название разработки;
сведения об авторе (авторах);
цель;
перечень используемого оборудования и материалов;
описание хода проведения мероприятия;
методические советы по организации мероприятия и подведению итогов;
список использованной литературы;
приложения (схемы, таблицы, рисунки, тестовые задания, карточки и т.д.).

Методические рекомендации - это один из видов методической продукции.
Методические рекомендации представляют собой особым образом структурированную информацию, определяющую порядок, логику и акценты изучения какой-либо темы, проведения занятия, мероприятия.
Методические рекомендации содержат в себе раскрытие одной или нескольких частных методик, выработанных на основе положительного опыта. Их задача - рекомендовать наиболее эффективные рациональные варианты, образцы действий применительно к определенному виду деятельности (в том числе - мероприятию).
В методических рекомендациях обязательно содержится указание по организации и проведению одного или нескольких конкретных дел, иллюстрирующих методику на практике.
Методические рекомендации должны иметь точный адрес (указание на то, кому они адресованы: педагогам, родителям, методистам, педагогам-организаторам и т.д.).
Соответственно этому регламентируется терминология, стиль, объем методических рекомендаций.
Структура методических рекомендаций может включать:
титульный лист;
аннотацию;
название разработки;
сведения об авторе (авторах);
пояснительную записку;
содержание;
список рекомендуемой литературы по данной теме;
приложения (при необходимости).

Инновационные педагогические практики

Инновация - создание и внедрение различного рода новшеств, порождающих значимые изменения в сфере обучения и воспитания.
Инновации в системе дополнительного образования направлены на реальные изменения образовательного процесса, на повышение качества образования и эффективные результаты.
Инновационные педагогические практики могут быть представлены:
практиками в сфере образовательной деятельности;
практиками в сфере воспитания и внеурочной деятельности;
практиками в работе с одаренными детьми;
практиками в работе с детьми, оказавшимися в трудной жизненной ситуации.

Структура описания инновационной педагогической практики:

оглавление (должно иметь вид развернутого плана с перечнем всех промежуточных заголовков и с указанием страниц, на которых они находятся);

основная часть состоит из *теоретического и практического* разделов.

***Теоретический* раздел включает:**

проблемный анализ педагогической ситуации, ставшей источником инновации;

область, в которой осуществляется инновация: содержание, технология, организация или управление образовательным процессом;

ссылку на психолого-педагогические идеи, заложенные в основу инновации;

характеристику научно-методических подходов к разработке инновации;

обоснование актуальности нововведения;

характеристику идеи нововведения;

цели и задачи инновационной педагогической практики;

перспективы введения инновации.

***Практический* раздел** предполагает *подробную характеристику инновационной практики* педагогического работника по рассматриваемой теме. Она включает в себя характеристику:
предмета и объекта инновационной деятельности;
целевой группы инновации;
модели инновационной деятельности;
механизма реализации целей и задач инновационной деятельности;
критерии и показатели оценки эффективности введения инновационной практики;
заключение должно содержать описание полученных реальных результатов, их соотнесение с поставленными целями, описание перспектив дальнейшей работы по данной инновационной практике;
приложения должны быть подобраны таким образом, чтобы с их помощью можно было проиллюстрировать большую часть инновационных приемов и форм работы с обучающимися, описанных в практическом разделе основной части работы.
Если какое-либо из них не иллюстрирует никаких форм и методов инновационной практики педагога, описываемых в основной части, или не способствует раскрытию темы, то его следует изъять из работы. При этом следует исключить как из основной части, так и из приложений презентативные реквизиты, если, конечно, они *непосредственно не относятся к выбранной теме и не иллюстрируют* те формы и методы инновационной практики педагога, которые были так или иначе описаны им в основной части работы. К ним относятся: фотографии педагога, группы детей; поделки обучающихся или их работы (рисунки, чертежи, сказки, стихи, игрушки, сочинения и т.п.); игрушки и модели, изготовленные педагогом или детьми; копии удостоверений, грамот, сертификатов и т.д.;

список литературы.

Приложение 2
УТВЕРЖДЕН
приказом отдела образования
от №

Состав организационного комитета
по подготовке и проведению муниципального конкурса методических материалов по направлениям дополнительного образования среди педагогических работников образовательных организаций, реализующих дополнительные общеобразовательные программы

Кораблина Ольга Владимировна - начальник отдела образования администрации г. Уварово.
Крюкова Ольга Владимировна - методист МКУ ИМК
Тарасов Евгений Иванович - директор МБОО ДО «ДООЦ «Кристалл»
Коннова Елена Анатольевна - заместитель директора МБОО ДО «ДООЦ «Кристалл»
Мананникова Наталия Валерьевна - заместитель директора МБОУ кадетская школа «Уваровский кадетский корпус имени Святого Георгия Победоносца»
Панина Юлия Ивановна - заместитель директора по воспитательной работе МБОУ лицей г.Уварово им. А.И. Данилова
Фомичева Ирина Викторовна - заместитель директора МБОУ ДОД ДЮСШ
Ильина Вера Николаевна - заместитель директора по административной хозяйственной работе МБОУ ДОД ДШИ