

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА УВАРОВО
ТАМБОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

13.07.2022

г. Уварово

№ 752

О целевом обучении граждан, поступающих на обучение по образовательной программе либо обучающихся по образовательной программе, с обязательством последующего срока осуществления им трудовой деятельности в подведомственной администрации города Уварово организации

В соответствии со статьей 71.1 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273 «Об образовании в Российской Федерации», пунктом 91 Приказа Минобрнауки России от 21.08.20 №1076 (ред. от 25.01.2021, с измен. от 01.04.2021) «Об утверждении Порядка приема по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры», Постановлением Правительства РФ от 13.10.2020 № 1681 (ред. от 31.08.2021) "О целевом обучении по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования" в целях материального стимулирования и (или) поддержки освоения образовательных программ студентами, обучающимся по программам среднего профессионального и высшего образования по очной (заочной) форме обучения на основании заключенных с администрацией города Уварово договоров о целевом обучении, развития кадрового потенциала в подведомственных администрации города Уварово организациях и учреждениях, администрация города Уварово постановляет:

1. Утвердить Положение о порядке направления выпускников муниципальных общеобразовательных организаций города Уварово на обучение по образовательной программе либо обучающихся по образовательной программе, с обязательством последующего срока осуществления им трудовой деятельности в подведомственной администрации города Уварово организации (Приложение 1).

2. Утвердить меры социальной поддержки студентам очной формы обучения по программам среднего профессионального и высшего образования, обучающимся на основании заключенных с администрацией города Уварово договоров о целевом обучении. (Приложение №2)

3. Управлению правовой и организационной работы администрации города (Милосердова Е.М.) опубликовать настоящее постановление в периодическом печатном издании города Уварово Тамбовской области «Информационный бюллетень муниципального образования город Уварово».

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города по социальным вопросам В.Е.Кобзарь.

Глава города Уварово

В.В.Денисов



Положение о порядке направления выпускников муниципальных общеобразовательных организаций города Уварово на обучение по образовательной программе либо обучающихся по образовательной программе, с обязательством последующего срока осуществления им трудовой деятельности в подведомственной администрации города Уварово организации

1. Общие положения

1.1. В целях подготовки необходимых кадров для решения социально-экономических проблем города Уварово Тамбовской области проводится направление выпускников текущего года в государственные высшие и средне-специальные учебные заведения по целевому приему.

1.2. Организатором направления выпускников общеобразовательных организаций на обучение по целевому приему является отдел образования администрации города Уварово.

1.3. Основными задачами направления выпускников общеобразовательных организаций в высшие и средне-специальные учебные заведения по целевому приему являются:

- отбор и направление на учебу в высшие и средне-специальные учебные заведения выпускников общеобразовательных организаций с учетом социально-экономических потребностей и перспектив развития производственного и кадрового потенциала Города Уварово;
- повышение ответственности обучающихся за качественное освоение ими государственных образовательных программ по соответствующим специальностям;
- обеспечение условий и социальных гарантий выпускникам государственных высших и средне-специальных учебных заведений, трудоустройство в соответствии с полученной специальностью в городе Уварово.

2. Условия отбора выпускников муниципальных общеобразовательных организаций и направления их на обучение по целевому приему.

2.1. Муниципальные образовательные учреждения ежегодно в срок не позднее 25 мая предоставляют в отдел образования список необходимых для организации специальностей, по которым будут заключены договоры о целевом обучении.

2.2. Отделом образования направляются запросы в высшие и средне-специальные учебные заведения о предоставлении целевых мест в срок с 25 до 31 мая.

2.3. Отдел образования не позднее 05 июня размещает перечень необходимых для города специальностей на официальном сайте отдела образования.

2.4. Информирование выпускников, родителей (законных представителей) осуществляется классными руководителями общеобразовательных учреждений города в срок с 05 по 15 июня.

2.5. Муниципальные общеобразовательные организации по инициативе родителей (законных представителей) обучающихся представляют на имя начальника отдела образования администрации города Уварово список выпускников, желающих обучаться по целевому направлению, на необходимые для города Уварово специальности, в срок не позднее 20 июня.

2.6. Выпускники общеобразовательных организаций, родители (законные представители)

направляют заявление на имя главы города Уварово о заключении договора о целевом обучении по очной форме на необходимые для города Уварово специальности (Приложение 1). Способ подачи документов лично или по адресу электронной почты отдела образования obraz@g58.tambov.gov.ru в срок с 20 по 27 июня.

2.7. В целях организации отбора выпускников муниципальных общеобразовательных организаций и направления их на обучение в высшие и средне-специальные учебные заведения постановлением администрации города Уварово создается комиссия по работе с документами кандидатов для заключения договоров целевого обучения. Состав комиссии утверждается постановлением администрации города Уварово.

2.8. Общее руководство работой комиссии осуществляет председатель – заместитель главы администрации города Уварово.

2.9. Комиссия под председательством заместителя главы администрации города Уварово определяет состав абитуриентов по целевому приему.

2.10. Решение комиссии принимается большинством голосов от списочного состава комиссии. В случае равенства голосов председатель комиссии имеет право решающего голоса. Решение оформляется протоколом комиссии.

2.11. Обязательным условием участия в конкурсном отборе на получение направления в высшие и средне-специальные учебные заведения по целевому набору является получение выпускником удовлетворительных результатов при прохождении ГИА и средний балл аттестата - не менее 4 баллов.

2.12. Для участия в отборе выпускников по целевому приему необходимо представить в отдел образования администрации города Уварово следующие документы:

- а) выписка итоговых оценок, заверенная подписью директора и печатью;
- б) копия паспорта ребенка;
- в) копия паспорта одного из родителей (при не достижении ребенком возраста 18 лет);
- г) свидетельство о рождении ребенка (при не достижении ребенком возраста 18 лет);
- д) копия протокола результатов ГИА, заверенная подписью директора и печатью;
- е) копии документов, подтверждающих следующие достижения за последние два года (при наличии):

- победитель/призер олимпиад, иных интеллектуальных и (или) творческих конкурсов,
- победитель/призер международных, всероссийских спортивных соревнований;
- обладатель золотого знака ГТО;
- финалист конкурса «Большая перемена».

2.13. Преимущественным правом для заключения договора о целевом обучении при равных условиях, рассчитанных суммированием среднего балла итоговых оценок и среднего балла результатов ГИА, пользуются следующие выпускники муниципальных общеобразовательных организаций города Уварово:

- победитель/призер олимпиад, иных интеллектуальных и (или) творческих конкурсов,
- победитель/призер международных, всероссийских спортивных соревнований;
- обладатель золотого знака ГТО;
- финалист конкурса «Большая перемена».

2.14. Заседание комиссии проводится в течение 5 календарных дней с даты получения итогов ГИА.

2.15. Протоколом комиссии оформляется список выпускников, с которыми в течение 3 календарных дней с даты заседания комиссии заключается договор о целевом обучении.

Приложение № 1
к Положению о порядке направления выпускников
муниципальных общеобразовательных организаций
города Уварово в высшие и средне-специальные учебные
заведения города Уварово по Целевому приему

Главе города Уварово
В.В.Денисову

от: _____

_____ (ФИО, адрес, телефон)

Заявление

Прошу Вас заключить договор о целевом обучении с

_____,
(ФИО выпускника)

являющегося выпускником _____

_____ (наименование общеобразовательного учреждения)

Для поступления в

ВУЗ	Код специальности	Наименование направления/профиль	Форма обучения

Дата _____ Подпись _____

УТВЕРЖДЕНО
постановлением
администрации города Уварово
от 13.07.2022 № 752

Положение
о порядке назначения мер социальной поддержки студентам, обучающимся по программам среднего профессионального и высшего образования, на основании заключенных с администрацией города Уварово договоров о целевом обучении

I. Общие положения

1.1. Порядок назначения мер социальной поддержки студентам, обучающимся по программам среднего профессионального и высшего образования, на основании заключенных с администрацией города Уварово договоров о целевом обучении определяет правила назначения мер социальной поддержки в размере денежной выплаты студентам очной формы обучения по программам среднего профессионального и высшего образования (далее – образовательная организация), на основании заключенных с администрацией города Уварово (далее – Администрация), договоров о целевом обучении.

1.2. К мерам социальной поддержки в виде денежной выплаты студентам относится:
- ежемесячная выплата (стипендия) в размере – 200 (двести) рублей.

1.3. Меры социальной поддержки в виде денежной выплаты назначаются студентам, обучающимся на основании договоров о целевом обучении, из средств бюджета города Уварово.

1.4. Денежная выплата назначается студентам очной формы обучения образовательных организаций, обучающимся по договорам о целевом обучении, заключенным с Администрацией, имеющим итоговые оценки за истекший семестр не ниже «удовлетворительно», при условии соблюдения существенных условий договора о целевом обучении и до окончания образования в учебном заведении.

**II. Меры социальной поддержки студентов
очной формы обучения**

2.1. Меры социальной поддержки студентам очной формы обучения назначаются постановлением Администрации на основании представленных документов, определенных пунктом 2.2. настоящего Положения.

2.2. Предоставление денежной выплаты (стипендии) студентам осуществляется администрацией с I семестра (за исключением летнего каникулярного периода) на основании результатов промежуточной аттестации два раза в год, при условии получения студентом оценки не ниже «удовлетворительно» путем безналичного перечисления на банковский расчетный счет студента за следующие периоды:

- с 01 февраля по 01 августа по итогам летней сессии;
- с 01 сентября по 31 января по итогам зимней сессии.

2.2.1. Студент в месячный срок после поступления на обучение по образовательной программе информирует в письменной форме о поступлении на обучение, предоставив в Администрацию:

- 1) выписку из приказа о зачислении;
- 2) заявление о назначении денежной выплаты;

3) реквизиты счета для перечисления выплаты.

2.2.2. Студент в месячный срок после окончания промежуточной аттестации по итогам семестра студент предоставляет в Администрацию следующие документы:

1) справку о результатах прохождения промежуточной аттестации в соответствии с учебным планом или копию зачетной книжки, заверенной учебным заведением.

2.3. Администрация в течение 10 календарных дней со дня регистрации документов, указанных в пункте 2.2. настоящего Положения, рассматривает документы и принимает решение о назначении денежной выплаты (стипендии) либо об отказе в её назначении.

2.4 Решение об отказе в назначении денежной выплаты (стипендии) принимается в случаях:

2.4.1. не предоставления студентом документов, указанных в пункте 2.2. настоящего Положения, либо предоставления их не в полном объеме;

2.4.2. получение студентом оценки ниже «удовлетворительно» на основании результатов промежуточной аттестации.

2.5 В случае принятия решения об отказе в начислении денежной выплаты (стипендии) администрация уведомляет об этом студента в течение пяти рабочих дней со дня принятия решения.

III. Основания прекращения и возобновления мер социальной поддержки

3.1. Студенту, получившему в период обучения академический отпуск, за время пребывания в академическом отпуске меры социальной поддержки не предоставляются с месяца, следующего за месяцем, в котором студенту был предоставлен академический отпуск. Справка о нахождении в академическом отпуске представляется студентом в администрацию в течение пяти рабочих дней после подписания приказа о предоставлении академического отпуска.

3.2. Денежная выплата студентам временно прекращается с первого числа месяца, следующего за месяцем получения студентом оценки «неудовлетворительно» во время прохождения промежуточной аттестации или со времени образования у студента академической задолженности и оформляется распоряжением администрации.

Для возобновления денежной выплаты студент обязан предоставить в Администрацию справку, заверенную учебным заведением о ликвидации задолженности. В течение 10 дней со дня предоставления справки Администрация принимает решение о возобновлении денежной выплаты без перерасчета за данный период.

3.3. В случае отчисления студента из образовательной организации меры социальной поддержки прекращаются со дня выхода приказа образовательной организации об отчислении в связи с получением образования (завершением обучения) либо в связи с академической задолженностью и оформляется распоряжением Администрации. Денежная сумма, выплаченная в качестве меры социальной поддержки гражданину, отчисленному из учебного заведения, подлежит возврату в полной мере за весь период его обучения.

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА УВАРОВО
ТАМБОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

19.05.2022

г. Уварово

№ 515

О реализации полномочий по установлению квоты приёма на целевое обучение по образовательным программам высшего образования, осуществляемое за счет бюджетных ассигнований местного бюджета

На основании пункта 2 части 3 статьи 711 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» администрация города Уварово постановляет:

1. Утвердить Порядок установления квоты приёма на целевое обучение по образовательным программам высшего образования, осуществляемое за счет бюджетных ассигнований бюджета города Уварово согласно приложению.

2. Управлению правовой и организационной работы администрации города (Милосердова Е.М.) опубликовать настоящее постановление в периодическом печатном издании города Уварово Тамбовской области «Информационный бюллетень муниципального образования город Уварово», разместить на официальном сайте администрации города Уварово в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города В.Е.Кобзарь.

Глава города Уварово В.В.Денисов



ПРИЛОЖЕНИЕ
к постановлению администрации города Уварово
от 19.05.2022 № 515

Порядок установления квоты приёма на целевое обучение по образовательным программам высшего образования, осуществляемое за счет бюджетных ассигнований местного бюджета

1. Настоящий Порядок определяет порядок и сроки установления квоты приема граждан, заключивших договор о целевом обучении по образовательной программе высшего образования с органами или организациями, указанными в части 1 статьи 711 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», на целевое обучение по образовательным программам высшего образования за счет бюджетных ассигнований бюджета города Уварово Тамбовской области (далее — целевое обучение).

2. Квота приема на целевое обучение устанавливается по специальностям и направлениям подготовки высшего образования, в пределах контрольных цифр приема на обучение по направлениям подготовки высшего образования за счет бюджетных ассигнований бюджета города Уварово Тамбовской области (далее - бюджетные места) на очередной год, в котором осуществляется прием на целевое обучение, посредством определения доли мест для приема на целевое обучение в общем количестве бюджетных мест (процентов).

Установление организациям, осуществляющим образовательную деятельность по образовательным программам высшего образования, контрольных цифр приема (в том числе порядок определения общего объема контрольных цифр приема) осуществляется в порядке, установленном администрацией города Уварово Тамбовской области (далее – Администрация).

3. При установлении квоты приема на целевое обучение учитываются:

потребности экономики города Уварово Тамбовской области, государственных организаций, расположенных на территории области, муниципальных учреждений и предприятий, органов местного самоуправления (их структурных подразделений) в квалифицированных кадрах по направлениям подготовки высшего образования;

отраслевые особенности трудовой деятельности и обеспечения квалифицированными кадрами;

динамика приема граждан на обучение в организации, осуществляющие образовательную деятельность (далее - организация), на бюджетные места и по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц за 5 лет, предшествующих году приема на целевое обучение;

динамика целевого обучения и приема на целевое обучение в организации по специальностям, направлениям подготовки высшего образования за 5 лет, предшествующих году приема на целевое обучение.

4. Заинтересованные структурные подразделения администрации города Уварово Тамбовской области не позднее 15 мая года приема на целевое обучение направляют в отдел образования (далее - структурное подразделение), информацию о потребности в подготовке специалистов по направлениям подготовки, которую необходимо учесть при установлении квоты приема на целевое обучение, информацию, содержащую необходимые обоснования и расчеты по установлению квоты приема на целевое обучение с указанием перечня организаций, в которые может быть трудоустроен гражданин в соответствии с договором о целевом обучении.

5. Администрация устанавливает квоту приема на целевое обучение в форме распоряжения не позднее 20 мая года приема на целевое обучение и направляет ее в образовательные организации.

Проект постановления Администрации об установлении квоты приема на целевое обучение подготавливается отделом образования администрации города Уварово.

6. Организация не позднее 30 мая года приема на целевое обучение выделяет количество мест для приема на целевое обучение по конкретным специальностям, направлениям подготовки в соответствии с количеством бюджетных мест для приема на целевое обучение, установленной Администрацией в соответствии с пунктом 2 настоящих Правил, с округлением до целого значения в соответствии с действующим порядком округления (по математическим правилам). Если количество мест, рассчитанное в соответствии с квотой приема на целевое обучение, установленной Администрацией в соответствии с пунктом 2 настоящих Правил, составляет менее одного, места не выделяются.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

30.05.2022

г. Уварово

№ 577

Об утверждении Порядка проведения публичного конкурса на установление организациям, осуществляющим образовательную деятельность, контрольных цифр приема по профессиям, специальностям и направлениям подготовки для обучения по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования за счет бюджетных ассигнований бюджета города Уварово

На основании Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» администрация города Уварово постановляет:

1. Утвердить Порядок проведения публичного конкурса на установление организациям, осуществляющим образовательную деятельность, контрольных цифр приема по профессиям, специальностям и направлениям подготовки для обучения по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования за счет бюджетных ассигнований города Уварово согласно приложению.

2. Управлению правовой и организационной работы администрации города (Милосердова Е.М.) опубликовать настоящее постановление в периодическом печатном издании города Уварово Тамбовской области «Информационный бюллетень муниципалитетного образования город Уварово», разместить на официальном сайте администрации города Уварово в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города В.Е.Кобзаря.

Глава города Уварово В.В.Денисов

Порядок проведения публичного конкурса на установление организациям, осуществляющим образовательную деятельность, контрольных цифр приема по профессиям, специальностям и направлениям подготовки для обучения по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования за счет бюджетных ассигнований бюджета города Уварово

1. Настоящий Порядок определяет правила и сроки проведения публичного конкурса по распределению организациям, осуществляющим образовательную деятельность, контрольных цифр приема по профессиям, специальностям и направлениям подготовки для обучения по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования за счет бюджетных ассигнований бюджета города Уварово (далее соответственно - конкурс, организация, контрольные цифры приема).

2. Контрольные цифры приема распределяются с выделением очной, очно-заочной и заочной форм обучения для обучения по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам, а также для обучения по не имеющим государственной аккредитации образовательным программам:

по профессиям среднего профессионального образования (для обучения по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих);
по специальностям среднего профессионального образования (для обучения по программам подготовки специалистов среднего звена);
по направлениям подготовки высшего образования (для обучения по программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры).

3. Контрольные цифры приема для обучения по не имеющим государственной аккредитации образовательным программам устанавливаются только в случае, если государственная аккредитация по указанным образовательным программам ранее не проводилась.

4. Проведение конкурсного отбора осуществляется на основании поданных организациями заявок на установление контрольных цифр приема (далее - заявка) созданной отделом образования администрации города Уварово (далее - структурное подразделение) конкурсной комиссией по проведению конкурса на установление организациям контрольных цифр приема по профессиям, специальностям и направлениям подготовки по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования за счет бюджетных ассигнований бюджета города Уварово (далее - конкурсная комиссия).

5. Структурное подразделение в срок до 15 сентября года,

предшествующего соответствующему учебному году, размещает на официальном сайте администрации города Уварово в сети Интернет объявление о проведении конкурса, в котором указывается:

- а) предмет конкурса;
- б) требования к участникам конкурса;
- в) объемы контрольных цифр приема, распределяемых в ходе проведения конкурса;
- г) минимальное количество контрольных цифр приема, которое устанавливается по результатам конкурса организации по соответствующим профессиям, специальностям, направлениям подготовки;
- д) дата начала и место подачи заявок;
- е) требования к содержанию и оформлению заявки;
- ж) дата и время окончания приема заявок и вскрытия конвертов с заявками;

з) процедура рассмотрения и оценки заявок;

и) дата объявления результатов конкурса.

6. Заявка организации должна содержать:

- а) наименование организации, сведения об организационно-правовой форме, месте нахождения и адресе официального сайта в сети Интернет;
- б) предложения организации по установлению контрольных цифр приема, которые не должны превышать общего объема контрольных цифр приема по соответствующим профессиям, специальностям, направлениям подготовки;
- в) сведения о наличии у организации лицензии на осуществление образовательной деятельности по соответствующим профессиям, специальностям, направлениям подготовки;
- г) сведения о наличии у организации государственной аккредитации по образовательным программам по соответствующим профессиям, специальностям, направлениям подготовки;
- д) обязательство организации получить государственную аккредитацию по профессиям, специальностям, направлениям подготовки в течение трех лет с момента установления контрольных цифр приема для обучения по не имеющим государственной аккредитации образовательным программам, но не позднее чем до завершения обучения обучающихся, принятых на обучение в пределах установленных контрольных цифр приема (в случае, если заявка организации содержит предложения по установлению контрольных цифр приема для обучения по не имеющим государственной аккредитации образовательным программам);
- е) значения показателей деятельности организации по каждой профессии, специальности, направлению подготовки, оцениваемых в процессе проведения конкурса.

Заявка оформляется по форме в соответствии с приложением № 1 к настоящему Порядку. От каждой организации на участие в конкурсе может быть подана только одна заявка.

7. Заявка организации, поступившая после истечения срока подачи заявок на участие в конкурсе или оформленная с нарушением требований к содержанию и оформлению заявки, к участию в конкурсе не допускается.

8. Проведение конкурса осуществляется конкурсной комиссией, которая создается распоряжением администрации города Уварово (далее – Администрация) в срок до 15 сентября года, предшествующего соответствующему учебному году.

Конкурсная комиссия утверждается в составе не менее 10 человек. Конкурсная комиссия принимает решение простым большинством голосов. При равном количестве голосов голос председателяствующего на заседании конкурсной комиссии является решающим. Конкурсная комиссия правомочна принимать решение при наличии на заседании не менее половины членов ее состава.

9. Конкурсная комиссия ведет следующие протоколы:

а) протокол вскрытия конвертов, который содержит сведения о месте, дате, времени проведения вскрытия конвертов с заявками и перечень организаций, подавших заявки на конкурс, о присвоении заявкам порядковых номеров;

б) протокол рассмотрения заявок, который содержит сведения об организациях, заявки которых были рассмотрены, решение о допуске организаций к участию в конкурсе или об отказе в допуске организаций к участию в конкурсе с обоснованием такого решения;

в) протокол оценки заявок, который содержит сведения об организациях, заявки которых были допущены к участию в конкурсе; список организаций по каждой профессии, специальности, направлению подготовки, ранжированный на основании результатов оценки и сопоставления заявок; сведения о принятом решении и о распределении контрольных цифр приема. Протокол подписывается всеми присутствующими членами конкурсной комиссии.

10. Конкурсная комиссия осуществляет вскрытие конвертов с заявками в день, указанный в объявлении о проведении конкурса.

11. Конкурсная комиссия рассматривает заявки на соответствие требованиям, установленным пунктом 6 настоящего Порядка. Срок рассмотрения заявок не может превышать двадцати рабочих дней со дня вскрытия конвертов с заявками.

12. Конкурсная комиссия осуществляет оценку заявок на основании следующих показателей:

для организаций, реализующих программы среднего профессионального образования:

продолжительность реализации в организации образовательных программ по соответствующим профессиям и специальностям (количество лет);

количество штатных педагогических работников, имеющих первую и высшую квалификационные категории, а также ученую степень и (или)

ученое звание;

количество студентов, ставших победителями и призерами Всероссийских и региональных конкурсов, олимпиад профессионального мастера, чемпионатов «Молодые профессионалы» в течение двух лет, предшествующих году, в котором проводится конкурс;

доля учебного оборудования для лабораторных работ и практических занятий не старше 10 лет в общем объеме такого оборудования;

средний балл сдачи демонстрационных экзаменов;

удельный вес численности выпускников организации, не признававшихся в качестве безработных в соответствии с законодательством о занятости населения в Российской Федерации в течение первого года после окончания обучения в организации в общем числе выпускников в году, предшествующем году, в котором проводится конкурс;

доля денежных средств, направленных на развитие материально-технической базы организации, обеспечивающей проведение всех видов лабораторных работ и практических занятий, в общем объеме денежных средств, полученных из всех видов источников в течение трех лет, предшествующих году, в котором проводится конкурс;

для организаций, реализующих программы высшего образования:

средний балл единого государственного экзамена студентов, поступивших в организацию по очной форме обучения на заявленную специальность или направление подготовки в году, предшествующем году, в котором проводится конкурс;

доля зашит диссертаций в общей численности выпускников аспирантуры за два года, предшествующих году, в котором проводится конкурс;

количество штатных педагогических работников, имеющих ученую степень и (или) ученое звание;

обеспеченность учебно-лабораторными зданиями (помещениями), находящимися на праве собственности и (или) в оперативном управлении в расчете на одного студента;

удельный вес численности выпускников организации, не признававшихся в качестве безработных в соответствии с законодательством о занятости населения в Российской Федерации в течение первого года после окончания обучения в организации, в общем числе выпускников в году, предшествующем году, в котором проводится конкурс;

количество публикаций научно-педагогических работников организации в рецензируемых научных журналах, индексируемых в реферативно-библиографической базе научного цитирования Web of Science за два года, предшествующих году, в котором проводится конкурс.

13. Критерием принятия решения об установлении контрольных цифр приема является показатель потенциала организации по соответствующей профессии, специальности, направлению подготовки, рассчитываемый в соответствии с Методикой проведения конкурсного отбора и критериями

принятия решения о распределении контрольных цифр приема по профессиям, специальностям, направлениям подготовки для обучения по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования за счет бюджетных ассигнований бюджета города Уварово (далее - Методика) (приложение № 2 к настоящему Порядку).

Величина показателя потенциала организации определяет позицию организации в ранжированном списке. Ранжированный список формируется путем упорядочивания организаций по значению показателя от большему к меньшему.

14. В случае, если в результате расчета показателя потенциала организации несколькими организациями получено равное значение показателя, меньший порядковый номер присваивается заявке, которая поступила позднее.

15. Конкурсная комиссия принимает решение об установлении организацией контрольных цифр приема по каждой профессии, специальности, направлению подготовки в зависимости от их позиции в ранжированном списке.

После установления контрольных цифр приема организации, находящейся на первом месте ранжированного списка, оставшийся объем контрольных цифр приема распределяется между организациями, находящимися на втором и последующем местах, путем установления им контрольных цифр приема в соответствии с их заявками.

16. В случае, если по окончании срока подачи заявок на участие в конкурсе подана только одна заявка, контрольные цифры приема устанавливаются организацией, представившей единственную заявку, в соответствии с поданной заявкой в пределах общего объема контрольных цифр приема по соответствующим профессиям, специальностям, направлениям подготовки.

17. В день подведения итогов конкурса составляется протокол. Протокол размещается на официальном сайте администрации города Уварово в сети Интернет в течение трех дней после дня его подписания.

18. Контрольные цифры приема утверждаются постановлением Администрации в срок до 01 декабря года, предшествующего соответствующему учебному году.

19. Организация вправе отказаться от установленных ей контрольных цифр приема. Отказ представляется в структурное подразделение в письменной форме в срок до 10 декабря года, в котором проводится конкурс. Конкурсная комиссия в течение трех рабочих дней с момента получения такого отказа составляет протокол об отказе от установленных контрольных цифр приема.

Высвободившиеся контрольные цифры приема подлежат перераспределению между организациями, которые подали заявку на участие в конкурсе по соответствующей профессии, специальности, направлению подготовки, согласно их позиции в ранжированном списке в соответствии с их

предложениями по установлению контрольных цифр приема, содержащимися в заявках.

Контрольные цифры приема, перераспределенные в результате такого отказа, утверждаются постановлением Администрации в срок до 10 декабря года, в котором проводится конкурс.

20. В случае, если по окончании срока подачи конкурсных заявок на участие в конкурсе не подана ни одна заявка, либо если в результате конкурса контрольные цифры приема распределены не в полном объеме, структурное подразделение вносит изменения в общий объем контрольных цифр приема.

21. Организация вправе в срок до 01 октября года, на который устанавливаются контрольные цифры приема, направить в структурное подразделение заявку в письменной форме о перераспределении установленных ей контрольных цифр приема:

высшего образования одного уровня обучения в объеме не более 10% от общего количества контрольных цифр приема, установленных данной организацией по соответствующему уровню образования;

среднего профессионального образования в объеме не более 15% от общего количества контрольных цифр приема, установленных данной организацией.

Конкурсная комиссия в течение трех рабочих дней с момента получения указанной заявки составляет протокол о перераспределении установленных контрольных цифр приема. В случае несоответствия объема перераспределемых контрольных цифр приема требованиям, установленным абзацами 2 и 3 настоящего пункта, конкурсная комиссия в течение трех рабочих дней с момента получения указанной заявки составляет протокол об отказе в перераспределении установленных контрольных цифр приема.

22. Перераспределенные контрольные цифры приема устанавливаются постановлением Администрации в срок до 15 октября года, на который устанавливаются контрольные цифры приема.

Приложение № 1 к Порядку проведения публичного конкурса на установление организацией, осуществляющим образовательную деятельность, контрольных цифр приема по профессиям, специальностям и направлениям подготовки для обучения по образовательным программам профессионального и высшего образования за счет бюджетных ассигнований бюджета города Уварово

Заявка

Раздел I. Общие сведения					
1.	Наименование организации				
2.	Сведения об организационно-правовой форме				
3.	Юридический адрес организации				
4.	Адрес официального сайта организации в сети Интернет				
Раздел II. Планируемые объемы контрольных цифр приема для обучения по профессиям, специальностям, направлениям подготовки за счет бюджетных ассигнований бюджета (<i>наименование муниципальной образованной</i>) по каждой профессии, специальности, направлению подготовки					
1.	Профессии	Срок обучения	Количество человек	На базе какого уровня образования осуществляется прием	Форма обучения (очная, очно-заочная, заочная)
2.	Специальности	Срок обучения	Количество человек	На базе какого уровня образования	Форма обучения (очная,

			осуществляет-ся прием	очно-заочная, заочная)	
3.	Направления подготовки	Срок обучения	Количество человек	На базе какого уровня образования осуществляется прием	Форма обучения (очная, очно-заочная, заочная)
Раздел III. Перечень документов					
1.	Реквизиты лицензии на право осуществления образовательной деятельности (с приложением копии, заверенной печатью и подписью руководителя организации)				
2.	Реквизиты свидетельства о государственной аккредитации (с приложением копии, заверенной печатью и подписью руководителя организации)				
3.	Обязательство организации получить государственную аккредитацию по образовательным программам среднего профессионального образования в течение трех лет с момента установления контрольных цифр приема для обучения по не имеющим государственной аккредитации образовательным программам среднего профессионального образования, но не позднее чем до завершения обучения обучающихся, принятых на обучение в пределах установленных контрольных цифр приема (при необходимости)				
Раздел IV. Показатели деятельности организации (заполняется по каждой профессии, специальности, направлению подготовки отдельно)					
<i>(Наименование профессии, специальности, направления подготовки)</i>					
для организации, реализующих программы среднего профессионального					

образование	
1.	Продолжительность реализации в организации образовательных программ по соответствующим профессиям и специальностям (количество лет)
2.	Количество штатных педагогических работников, имеющих первую и высшую квалификационные категории, а также ученую степень и (или) ученое звание
3.	Количество студентов, ставших победителями и призерами Всероссийских и региональных конкурсов, олимпиад профессионального мастерства, чемпионатов «Молодые профессионалы» в течение двух лет, предшествующих году, в котором проводится конкурс
4.	Доля учебного оборудования для лабораторных работ и практических занятий не старше 10 лет в общем объеме такого оборудования
5.	Средний балл сдачи демонстрационных экзаменов
6.	Удельный вес численности выпускников организации, не признававшихся в качестве безработных в соответствии с законодательством о занятости населения в Российской Федерации в течение первого года после окончания обучения в образовательной организации, в общем числе выпускников в году, предшествующем году, в котором проводится конкурс
7.	Доля денежных средств, направленных на развитие материально-технической базы организации, обеспечивающей проведение всех видов лабораторных работ и практических занятий, в общем объеме денежных средств, полученных из всех видов источников в течение трех лет, предшествующих году, в котором проводится конкурс

для организаций, реализующих программы высшего образования		
1.	Средний балл единого государственного экзамена студентов, поступивших в организацию по очной форме обучения на заявленную специальность или направление подготовки в году, предоставляющем году, в котором проводится конкурс	
2.	Доля защит диссертаций в общей численности выпускников аспирантуры за два года, предоставляющих году, в котором проводится конкурс	
3.	Количество штатных педагогических работников, имеющих ученую степень и (или) ученое звание	
4.	Обеспеченность учебно-лабораторными зданиями (помещениями), находящимися на праве собственности и (или) в оперативном управлении в расчете на одного студента	
5.	Удельный вес численности выпускников организации, не признававшихся в качестве безработных в соответствии с законодательством о занятости населения в Российской Федерации в течение первого года после окончания обучения в организации, в общем числе выпускников в году, предоставляющем году, в котором проводится конкурс	
6.	Количество публикаций научно-педагогических работников организации в рецензируемых научных журналах, индексируемых в реферативно-библиографической базе научного цитирования Web of Science за два года, предоставляющих году, в котором проводится конкурс	

Приложение № 2 к Порядку проведения публичного конкурса на установление организацией, осуществляющим образовательную деятельность, контрольных цифр приема по профессиям, специальностям и направлениям подготовки для обучения по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования за счет бюджетных ассигнований бюджета города Уварово

Методика проведения конкурсного отбора и критерии принятия решения о распределении контрольных цифр приема по профессиям, специальностям, направлениям подготовки для обучения по образовательным программам среднего профессионального образования за счет бюджетных ассигнований бюджета Уварово

1. Контрольные цифры приема граждан по профессиям, специальностям, направлениям подготовки для обучения за счет бюджетных ассигнований бюджета города Уварово по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования в рамках каждой профессии, специальности, направления подготовки среднего профессионального и высшего образования устанавливаются отдельно профессиональным образовательным организациям и образовательным организациям высшего образования (далее - организации) в объеме, не превышающем предложенный по установлению контрольных цифр приема, указанных в заявке организации.

2. Критерием принятия решения об установлении контрольных цифр приема является показатель потенциала организации.

3. Расчет показателя потенциала организации, реализующей программы среднего профессионального образования по соответствующей профессии, специальности, рассчитывается по следующей формуле:

$$PPV = \sum_{i=1}^7 P_i$$

где:

P_i - нормированное значение показателя P_i ($i = P_1, \dots, P_7$);

P_i - продолжительность реализации в организации образовательных

программ по соответствующим профессиям и специальностям (количество лет);

P_2 - количество штатных педагогических работников, имеющих первую и высшую квалификационные категории, а также ученую степень и (или) ученое звание;

P_3 - количество студентов, ставших победителями и призерами Всероссийских и региональных конкурсов, олимпиад профессионального мастерства, чемпионатов «Молодые профессионалы» в течение двух лет, предшествующих году, в котором проводится конкурс;

P_4 - доля учебного оборудования для лабораторных работ и практических занятий не старше 10 лет в общем объеме такого оборудования;

P_5 - средний балл сдачи демонстрационных экзаменов;

P_6 - удельный вес численности выпускников организации, не признававшихся в качестве безработных в соответствии с законодательством о занятости населения в Российской Федерации в течение первого года после окончания обучения в организации, в общем числе выпускников в году, предшествующем году, в котором проводится конкурс;

P_7 - доля денежных средств, направленных на развитие материально-технической базы организации, обеспечивающей проведение всех видов лабораторных работ и практических занятий, в общем объеме денежных средств, полученных из всех видов источников в течение трех лет, предшествующих году, в котором проводится конкурс.

4. Расчет показателя потенциала организации, реализующей программы высшего образования по соответствующему направлению подготовки, рассчитывается по следующей формуле:

$$P_{PV} = \frac{\sum_{i=1}^6 I_{P_i}}{6}$$

где:

I_{P_i} - нормированное значение показателя P_i ($i = P_1, \dots, P_6$);

P_1 - средний балл единого государственного экзамена студентов, поступивших в организацию по очной форме обучения на заявленную специальность или направление подготовки в году, предшествующем году, в котором проводится конкурс;

P_2 - доля количества защит диссертаций в общей численности выпускников аспирантуры за два года, предшествующих году, в котором проводится конкурс;

P_3 - количество штатных педагогических работников, имеющих ученую степень и (или) ученое звание;

P_4 - обеспеченность учебно-лабораторными зданиями (помещениями), находящимися на праве собственности и (или) в оперативном управлении в расчете на одного студента;

P_5 - удельный вес численности выпускников организации, не признававшихся в качестве безработных в соответствии с законодательством о занятости населения в Российской Федерации в течение первого года после окончания обучения в организации, в общем числе выпускников в году, предшествующем году, в котором проводится конкурс;

P_6 - количество публикаций научно-педагогических работников организации в рецензируемых научных журналах, индексируемых в реферативно-библиографической базе научного цитирования Web of Science за два года, предшествующих году, в котором проводится конкурс.

5. Нормировка значений по каждому показателю потенциала организации осуществляется по следующей формуле:

$$I_{P_i} = \frac{P_i - P_{i,\min}}{P_{i,\max} - P_{i,\min}}$$

где:

I_{P_i} - нормированное значение показателя P_i ($i = P_1, \dots, P_6$);

P_i - значение показателя конкретной организации;

$P_{i,\min}$ - минимальное значение соответствующего показателя;

$P_{i,\max}$ - максимальное значение соответствующего показателя;

6. Ранжирование организаций, подавших заявки по каждой профессии, специальности, направлению подготовки, производится конкурсной комиссией в соответствии со значениями показателя потенциала организации.

При этом позиция образовательной организации в ранжированном списке (начиная с первой) определяется в порядке убывания показателя потенциала организации, содержащего только уникальные значения этого показателя.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

14.06.2022

г. Уварово

№ 615

Об утверждении Порядка установления организациям, осуществляющим образовательную деятельность, контрольных цифр приема по профессиям, специальностям и направлениям подготовки для обучения по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования за счет бюджетных ассигнований бюджета города Уварово

На основании Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» администрация города Уварово постановляет:

1. Утвердить Порядок установления организациям, осуществляющим образовательную деятельность, контрольных цифр приема по профессиям, специальностям и направлениям подготовки для обучения по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования за счет бюджетных ассигнований бюджета города Уварово согласно приложению.

2. Управлению правовой и организационной работы администрации города (Милосердова Е.М.) опубликовать настоящее постановление в периодическом печатном издании города Уварово Тамбовской области «Информационный бюллетень муниципального образования город Уварово», разместить на официальном сайте администрации города Уварово в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города В.Е.Кобзарь.

Глава города Уварово В.В.Денисов



Порядок установления организациям, осуществляющим образовательную деятельность, контрольных цифр приема по профессиям, специальностям и направлениям подготовки для обучения по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования за счет бюджетных ассигнований бюджета города Уварово

1. Настоящий Порядок определяет правила и сроки проведения публичного конкурса по распределению организациям, осуществляющим образовательную деятельность, контрольных цифр приема по профессиям, специальностям и направлениям подготовки для обучения по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования за счет бюджетных ассигнований бюджета города Уварово (далее соответственно - конкурс, организации, контрольные цифры приема).

2. Контрольные цифры приема распределяются с выделением очной, очно-заочной и заочной форм обучения для обучения по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам, а также для обучения по не имеющей государственной аккредитации образовательным программам:

по профессиям среднего профессионального образования (для обучения по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих);

по специальностям среднего профессионального образования (для обучения по программам подготовки специалистов среднего звена);

по направлениям подготовки высшего образования (для обучения по программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры).

3. Контрольные цифры приема для обучения по не имеющим государственной аккредитации образовательным программам устанавливаются только в случае, если государственная аккредитация по указаным образовательным программам ранее не проводилась.

4. Проведение конкурсного отбора осуществляется на основании поданных организациями заявок на установление контрольных цифр приема (далее - заявка) отделом образования администрации города Уварово (далее - структурное подразделение) конкурсной комиссией по проведению конкурса на установление организациям контрольных цифр приема по профессиям, специальностям и направлениям подготовки по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования за счет бюджетных ассигнований бюджета города Уварово (далее - конкурсная комиссия).

5. Структурное подразделение в срок до 15 сентября года, предшествующего соответствующему учебному году, размещает на официальном сайте администрации города Уварово в сети Интернет объявление о проведении конкурса, в котором указывается:

сентября года, предшествующего соответствующему учебному году.

Конкурсная комиссия утверждает решение в составе не менее 10 человек. Конкурсная комиссия принимает решение в простом большинством голосов. При равном количестве голосов голос председательствующего на заседании конкурсной комиссии является решающим. Конкурсная комиссия правомочна принимать решение при наличии на заседании не менее половины членов ее состава.

25. Конкурсная комиссия ведет следующие протоколы:

а) протокол вскрытия конвертов, который содержит сведения о месте, дате, времени проведения вскрытия конвертов с заявками и перечень организаций, подавших заявки на конкурс, о присвоении заявкам порядковых номеров;

б) протокол рассмотрения заявок, который содержит сведения об организациях, заявки которых были рассмотрены, решение о допуске организаций к участию в конкурсе или об отказе в допуске организаций к участию в конкурсе с обоснованием такого решения;

в) протокол оценки заявок, который содержит сведения об организациях, заявки которых были допущены к участию в конкурсе; список организаций по категориям профессий, специальности, направлению подготовки, ранжированная на основании результатов оценки и сопоставления заявок; сведения о принятом решении и о разности контрольных цифр приема.

Протокол подписывается всеми присутствующими членами конкурсной комиссии.

26. Конкурсная комиссия осуществляет вскрытие конвертов с заявками в день, указанный в объявлении о проведении конкурса.

27. Конкурсная комиссия рассматривает заявки на соответствие требованиям, установленным пунктом 6 настоящего Порядка. Срок рассмотрения заявок не может превышать двадцати рабочих дней со дня вскрытия конвертов с заявками.

28. Конкурсная комиссия осуществляет оценку заявок на основании следующих показателей: реализующих программы среднего профессионального образования:

продолжительность реализации в организации образовательных программ по соответствующим профессиям и специальностям (количество лет);

количество штатных педагогических работников, имеющих первую и высшую квалификационные категории, а также ученую степень и (или) ученое звание;

количество студентов, ставших победителями и призерами Всероссийских и региональных конкурсов, олимпиад профессионального мастерства, чемпионатов «Молодые профессионалы» в течение двух лет, предшествующих году, в котором проводится конкурс;

6. а) предмет конкурса;

7. б) требования к участникам конкурса;

8. в) объемы контрольных цифр приема, распределяемых в ходе проведения конкурса;

9. г) минимальное количество контрольных цифр приема, которое устанавливается по результатам конкурса организации по соответствующим профессиям, специальностям, направлениям подготовки;

10. д) дата начала и место подачи заявок;

11. е) требования к содержанию и оформлению заявки;

12. ж) дата и время окончания приема заявок и вскрытия конвертов с заявками;

13. з) процедура рассмотрения и оценки заявок;

14. и) дата объявления результатов конкурса.

15. Заявка организации должна содержать:

16. а) наименование организации, сведения об организационно-правовой форме, месте нахождения и адресе официального сайта в сети Интернет;

17. б) предложения организации по установлению контрольных цифр приема, которые не должны превышать общего объема контрольных цифр приема по соответствующим профессиям, специальностям, направлениям подготовки;

18. в) сведения о наличии у организации лицензии на осуществление образовательной деятельности по соответствующим профессиям, специальностям, направлениям подготовки;

19. г) сведения о наличии у организации государственной аккредитации по образовательным программам по соответствующим профессиям, специальностям, направлениям подготовки;

20. д) обязательство организации получить государственную аккредитацию по профессиям, специальностям, направлениям подготовки в течение трех лет с момента установления контрольных цифр приема для обучения по не имеющим государственной аккредитации образовательным программам, но не позднее чем до завершения обучения обучающихся, принятых на обучение в пределах установленных контрольных цифр приема (в случае, если заявка организации содержит предложения по установлению контрольных цифр приема для обучения по не имеющим государственной аккредитации образовательным программам);

21. е) значения показателей деятельности организации по каждой профессии, специальности, направлению подготовки, оцениваемых в процессе проведения конкурса.

22. Заявка оформляется по форме в соответствии с приложением № 1 к настоящему Порядку. От каждой организации на участие в конкурсе может быть подана только одна заявка.

23. Заявка организации, поступившая после истечения срока подачи заявок на участие в конкурсе или оформленная с нарушением требований к содержанию и оформлению заявки, к участию в конкурсе не допускается.

24. Проведение конкурса осуществляется конкурсной комиссией, которая создается распоряжением администрации (наименование муниципального образования) (далее – Администрация) в срок до 15

доля учебного оборудования для лабораторных работ и практических занятий не старше 10 лет в общем объеме такого оборудования;
средний балл сдачи демонстрационных экзаменов;

удельный вес численности выпускников организации, не признававшихся в качестве безработных в соответствии с законодательством о занятости населения в Российской Федерации в течение первого года после окончания обучения в организации в общем числе выпускников в году, предшествующем году, в котором проводится конкурс;

доля денежных средств, направленных на развитие материально-технической базы организации, обеспечивающей проведение всех видов лабораторных работ и практических занятий, в общем объеме денежных средств, полученных из всех видов источников в течение трех лет, предшествующих году, в котором проводится конкурс;

для организаций, реализующих программы высшего образования: средний балл единого государственного экзамена студентов,

поступивших в организацию по очной форме обучения на заявленную специальность или направление подготовки в году, предшествующем году, в котором проводится конкурс;

доля защит диссертаций в общей численности выпускников аспирантуры за два года, предшествующих году, в котором проводится конкурс;

количество штатных педагогических работников, имеющих ученую степень и (или) ученое звание;

обеспеченность учебно-лабораторными зданиями (помещениями), находящимися на праве собственности и (или) в оперативном управлении в расчете на одного студента;

удельный вес численности выпускников организации, не признававшихся в качестве безработных в соответствии с законодательством о занятости населения в Российской Федерации в течение первого года после окончания обучения в организации, в общем числе выпускников в году, предшествующем году, в котором проводится конкурс;

количество публикаций научно-педагогических работников организации в рецензируемых научных журналах, индексируемых в реферативно-библиографической базе научного цитирования Web of Science за два года, предшествующих году, в котором проводится конкурс.

29. Критерием принятия решения об установлении контрольных цифр приема является показатель потенциала организации по соответствующей профессии, специальности, направлению подготовки, рассчитываемый в соответствии с Методикой проведения конкурсного отбора и критериями принятия решения о распределении контрольных цифр приема по профессиям, специальностям, направлениям подготовки для

обучения по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования за счет бюджетных ассигнований бюджета города Уварово (далее - Методика) (приложение № 2 к настоящему Порядку). Величина показателя потенциала организации определяет позицию организации в ранжированном списке. Ранжированный список формируется путем упорядочивания организаций по значению показателя от большего к меньшему.

30. В случае, если в результате расчета показателя потенциала организации несколькими организациями получено равное значение показателя, меньший порядковый номер присваивается заявке, которая поступила позднее.

31. Конкурсная комиссия принимает решение об установлении организациям контрольных цифр приема по каждой профессии, специальности, направлению подготовки в зависимости от их позиции в ранжированном списке.

После установления контрольных цифр приема организации, находящейся на первом месте ранжированного списка, оставшийся объем контрольных цифр приема распределяется между организациями, находящимися на втором и последующем местах, путем установления им контрольных цифр приема в соответствии с их заявками.

32. В случае, если по окончании срока подачи заявок на участие в конкурсе подана только одна заявка, контрольные цифры приема устанавливаются организации, представившей единственную заявку, в соответствии с поданной заявкой в пределах общего объема контрольных цифр приема по соответствующим профессиям, специальностям, направлениям подготовки.

33. В день подведения итогов конкурса составляется протокол. Протокол размещается на официальном сайте администрации города Уварово в сети Интернет в течение трех дней после дня его подписания.

34. Контрольные цифры приема утверждаются постановлением Администрации в срок до 01 декабря года, предшествующего соответствующему учебному году.

35. Организация вправе отказаться от установленных ей контрольных цифр приема. Отказ представляется в структурное подразделение в письменной форме в срок до 10 декабря года, в котором проводится конкурс. Конкурсная комиссия в течение трех рабочих дней с момента получения такого отказа составляет протокол об отказе от установленных контрольных цифр приема.

Высвободившиеся контрольные цифры приема подлежат перераспределению между организациями, которые подали заявку на участие в конкурсе по соответствующей профессии, специальности, направлению подготовки, согласно их позиции в ранжированном списке в соответствии с их предложениями по установлению контрольных цифр приема, содержащимися в заявках.

Контрольные цифры приема, перераспределенные в результате такого отказа, утверждаются постановлением Администрации в срок до 10 декабря года, в котором проводится конкурс.

36. В случае, если по окончании срока подачи конкурсных заявок на участие в конкурсе не подана ни одна заявка, либо если в результате конкурса контрольные цифры приема распределены не в полном объеме, структурное подразделение вносит изменения в общий объем контрольных цифр приема.

37. Организация вправе в срок до 01 октября года, на который устанавливаются контрольные цифры приема, направить в структурное подразделение заявку в письменной форме о перераспределении установленных ей контрольных цифр приема:

высшего образования одного уровня обучения в объеме не более 10% от общего количества контрольных цифр приема, установленных данной организации по соответствующему уровню образования;

среднего профессионального образования в объеме не более 15% от общего количества контрольных цифр приема, установленных данной организации.

Конкурсная комиссия в течение трех рабочих дней с момента получения указанной заявки составляет протокол о перераспределении установленных контрольных цифр приема. В случае несоответствия объема перераспределяемых контрольных цифр приема требованиям, установленным абзацами 2 и 3 настоящего пункта, конкурсная комиссия в течение трех рабочих дней с момента получения указанной заявки составляет протокол об отказе в перераспределении установленных контрольных цифр приема.

38. Перераспределенные контрольные цифры приема устанавливаются постановлением Администрации в срок до 15 октября года, на который устанавливаются контрольные цифры приема.

Приложение № 1 к Порядку проведения публичного конкурса на установление организациями, осуществляющим

образовательную деятельность, контрольных цифр приема по профессиям, специальностям и направлениям подготовки для обучения по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования за счет бюджетных ассигнований бюджета города Уварово

Заявка

Раздел I. Общие сведения			
1.	Наименование организации		
2.	Сведения об организационно-правовой форме		
3.	Юридический адрес организации		
4.	Адрес официального сайта организации в сети Интернет		
Раздел II. Планируемые объемы контрольных цифр приема для обучения по профессиям, специальностям, направлениям подготовки за счет бюджетных ассигнований бюджета (<i>наименование муниципального образования</i>) по каждой профессии, специальности, направлению подготовки			
1.	Профессии	Срок обучения	Количество человек
			На базе какого уровня образования осуществляется-
			ся прием
			Форма обучения (очная, очно-заочная, заочная)

Специальности	Срок обучения	Количество человек	На базе какого уровня образования осуществляется прием	Форма обучения (очная, очно-заочная, заочная)
2.				
3.	Срок обучения	Количество человек	На базе какого уровня образования осуществляется прием	Форма обучения (очная, очно-заочная, заочная)
Раздел III. Перечень документов				
1.	Реквизиты лицензии на право осуществления образовательной деятельности (с приложением копии, заверенной печатью и подписью руководителя организации)			
2.	Реквизиты свидетельства о государственной аккредитации (с приложением копии, заверенной печатью и подписью руководителя организации)			
3.	Обязательство организации получить государственную аккредитацию по образовательным программам среднего профессионального образования в течение трех лет с момента установления контрольных цифр приема для обучения по не имеющим государственной аккредитации образовательным программам среднего профессионального образования, но не позднее чем до завершения обучения обучающихся,			
	принятых на обучение в пределах установленных контрольных цифр приема (при необходимости)			
Раздел IV. Показатели деятельности организации (заполняется по каждой профессии, специальности, направлению подготовки отдельно)				
<i>(Наименование профессии, специальности, направления подготовки)</i>				

для организаций, реализующих программы среднего профессионального образования	
1.	Продолжительность реализации в организации образовательных программ по соответствующим профессиям и специальностям (количество лет)
2.	Количество штатных педагогических работников, имеющих первую и высшую квалификационные категории, а также ученую степень и (или) ученое звание
3.	Количество студентов, ставших победителями и призерами Всероссийских и региональных конкурсов, олимпиад профессионального мастерства, чемпионатов «Молодые профессионалы» в течение двух лет, предшествующих году, в котором проводится конкурс
4.	Доля учебного оборудования для лабораторных работ и практических занятий не старше 10 лет в общем объеме такого оборудования
5.	Средний балл сдачи демонстрационных экзаменов
6.	Удельный вес численности выпускников организации, не признававшихся в качестве безработных в соответствии с законодательством о занятости населения в Российской Федерации в течение первого года после окончания обучения в образовательной организации, в общем числе выпускников в году, предшествующем году, в котором проводится конкурс
7.	Доля денежных средств, направленных на развитие материально-технической базы организации, обеспечивающей проведение всех видов лабораторных работ и практических занятий, в общем объеме денежных средств, полученных из всех видов источников в течение трех лет, предшествующих году, в котором проводится конкурс
для организаций, реализующих программы высшего образования	

Приложение № 2 к Порядку проведения публичноконкурса на установление организациями, осуществляющим образовательную деятельность, контрольных цифр приема по профессиям, специальностям и направлениям подготовки для обучения по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования за счет бюджетных ассигнований бюджета города Уварово

Методика проведения конкурсного отбора и критерии принятия решения о распределении контрольных цифр приема по профессиям, специальностям, направлениям подготовки для обучения по образовательным программам среднего профессионального образования за счет бюджетных ассигнований бюджета города Уварово

1. Контрольные цифры приема граждан по профессиям, специальностям, направлениям подготовки для обучения за счет бюджетных ассигнований бюджета города Уварово по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования в рамках каждой профессии, специальности, направления подготовки среднего профессионального и высшего образования устанавливаются отдельно профессиональным образовательным организациям и образовательным организациям высшего образования (далее - организации) в объеме, не превышающем предложений по установлению контрольных цифр приема, указанных в заявке организации.
2. Критерием принятия решения об установлении контрольных цифр приема является показатель потенциала организации.
3. Расчет показателя потенциала организации, реализующей программы среднего профессионального образования по соответствующей профессии, специальности, рассчитывается по следующей формуле:

$$PPV = \frac{\sum_{i=1}^7 I_{p_i}}{7}$$

1.	Средний балл единого государственного экзамена студентов, поступивших в организацию по очной форме обучения на заявленную специальность или направление подготовки в году, предшествующем году, в котором проводится конкурс	
2.	Доля защит диссертаций в общей численности выпускников аспирантуры за два года, предшествующих году, в котором проводится конкурс	
3.	Количество штатных педагогических работников, имеющих ученую степень и (или) ученое звание	
4.	Обеспеченность учебно-лабораторными зданиями (помещениями), находящимися на праве собственности и (или) в оперативном управлении в расчете на одного студента	
5.	Удельный вес численности выпускников организации, не признававшихся в качестве безработных в соответствии с законодательством о занятости населения в Российской Федерации в течение первого года после окончания обучения в организации, в общем числе выпускников в году, предшествующем году, в котором проводится конкурс	
6.	Количество публикаций научно-педагогических работников организации в рецензируемых научных журналах, индексируемых в реферативно-библиографической базе научного цитирования Web of Science за два года, предшествующих году, в котором проводится конкурс	

где:

I_{P1} - нормированное значение показателя P_1 ($i = P_1, \dots, P_7$);

P_1 - продолжительность реализации в организации образовательных программ по соответствующим профессиям и специальностям (количественно);

P_2 - количество штатных педагогических работников, имеющих первую и высшую квалификационные категории, а также ученую степень и (или) ученое звание;

P_3 - количество студентов, ставших победителями и призерами Всероссийских и региональных конкурсов, олимпиад профессионального мастерства, чемпионатов «Молодые профессионалы» в течение двух лет, предшествующих году, в котором проводится конкурс;

P_4 - доля учебного оборудования для лабораторных работ и практических занятий не старше 10 лет в общем объеме такого оборудования;

P_5 - средний балл сдачи демонстрационных экзаменов;

P_6 - удельный вес численности выпускников организации, не признававшихся в качестве безработных в соответствии с законодательством о занятости населения в Российской Федерации в течение первого года после окончания обучения в организации, в общем числе выпускников в году, предшествующем году, в котором проводится конкурс;

P_7 - доля денежных средств, направленных на развитие материально-технической базы организации, обеспечивающей проведение всех видов лабораторных работ и практических занятий, в общем объеме денежных средств, полученных из всех видов источников в течение трех лет, предшествующих году, в котором проводится конкурс.

4. Расчет показателя потенциала организации, реализующей программы высшего образования по соответствующему направлению подготовки, рассчитывается по следующей формуле:

$$PPV = \frac{\sum_{i=1}^6 I_{P_i}}{6}$$

где:

I_{P_i} - нормированное значение показателя P_i ($i = P_1, \dots, P_6$);

P_1 - средний балл единого государственного экзамена студентов, поступивших в организацию по очной форме обучения на заявленную специальность или направление подготовки в году, предшествующем году, в котором проводится конкурс;

P_2 - доля количества защит диссертаций в общей численности выпускников аспирантуры за два года, предшествующих году, в котором проводится конкурс;

P_3 - количество штатных педагогических работников, имеющих ученую степень и (или) ученое звание;

P_4 - обеспеченность учебно-лабораторными зданиями (помещениями), находящимися на праве собственности и (или) в оперативном управлении в расчете на одного студента;

P_5 - удельный вес численности выпускников организации, не признававшихся в качестве безработных в соответствии с законодательством о занятости населения в Российской Федерации в течение первого года после окончания обучения в организации, в общем числе выпускников в году, предшествующем году, в котором проводится конкурс;

P_6 - количество публикаций научно-педагогических работников организации в рецензируемых научных журналах, индексируемых в реферативно-библиографической базе научного цитирования Web of Science за два года, предшествующих году, в котором проводится конкурс.

5. Нормировка значений по каждому показателю потенциала организации осуществляется по следующей формуле:

$$I_{P_i} = (P_i - P_{i, \min}) / (P_{i, \max} - P_{i, \min})$$

где:

I_{P_i} - нормированное значение показателя P_i ($i = P_1, \dots, P_6$);

P_i - значение показателя конкретной организации;

$P_{i, \min}$ - минимальное значение соответствующего показателя;

$P_{i, \max}$ - максимальное значение соответствующего показателя;

6. Ранжирование организаций, подавших заявки по каждой профессии, специальности, направлению подготовки, производится конкурсной комиссией в соответствии со значениями показателя потенциала организации.

При этом позиция образовательной организации в ранжированном списке (начиная с первой) определяется в порядке убывания показателя потенциала организации, содержащего только уникальные значения этого показателя.